

**PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO MOKYTOJOS
PAREIGYBĖS APRAŠYMAS NR. _____**

**I SKYRIUS
BENDROJI DALIS**

1. Trakų gimnazijos priešmokyklinio ugdymo mokytojos pareigybė yra priskiriama mokytojų pareigybių grupei.
2. Pareigybės lygis: A.
3. Pareigybės paskirtis: ugdyti vaikus nuo 5-6 metų atsižvelgiant į Trakų gimnazijos patvirtintą priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo organizavimo modelį.
4. Pavaldumas: priešmokyklinio ugdymo mokytoja pavaldi direktoriui ir tiesioginiam vadovui – direktoriaus pavaduotojui ugdymui.

**II SKYRIUS
SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI**

5. Priešmokyklinio ugdymo mokytojai keliama kvalifikaciniai reikalavimai:
 - 5.1. turėti išsilavinimą, atitinkantį Švietimo įstatymo reikalavimus;
 - 5.2. būti įgijusi ikimokyklinio amžiaus vaikų auklėtojos arba (ir) pradinių klasių mokytojo kvalifikaciją;
 - 5.3. papildomai išklausiusi priešmokyklinio ugdymo kvalifikacijos tobulinimo kursą pagal Švietimo ir mokslo ministerijos reikalavimus atitinkančias kvalifikacijos tobulinimo programas.
6. Priešmokyklinio ugdymo mokytoja turi žinoti ir išmanyti:
 - 6.1. naudotis informacinėmis technologijomis;
 - 6.2. lietuvių kalbą, jos mokėjimo lygis turi atitikti teisės aktais nustatytą valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų reikalavimus;
 - 6.3. pagal kompetenciją taikyti savo darbe ugdymą reglamentuojančius teisės aktus;
 - 6.4. planuoti ir organizuoti savo veiklą, spręsti iškilusias problemas;
 - 6.5. gebėti kaupti, sisteminti, apibendrinti informaciją ir rengti išvadas.
7. Priešmokyklinio ugdymo mokytoja privalo vadovautis:
 - 7.1. Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu;
 - 7.2. Vaiko teisių konvencija;
 - 7.3. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais bei Švietimo ir mokslo ministerijos teisės aktais, reglamentuojančiais priešmokyklinio ir ikimokyklinio amžiaus vaikų ugdymą;
 - 7.4. vidaus darbo ir tvarkos taisyklėmis;
 - 7.5. darbo sutartimi;
 - 7.6. šiuo pareigybės aprašymu;
 - 7.7. kitais Trakų gimnazijos lokaliniais dokumentais (įsakymais, potvarkiais, nurodymais, taisyklėmis ir pan.).

**III SKYRIUS
ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS**

8. Priešmokyklinio ugdymo mokytoja vykdo šias funkcijas:
 - 8.1. vadovaujasi šiais principais:
 - 8.1.1. visuminis ugdymas – organizuodamas veiklą pedagogas paiso vaiko raidos ir vaikų kultūros dėsningumą, siekia jo vertybinių nuostatų, jausmų, mąstymo ir veiksmų plėtotės, vaiko vidinio ir išorinio pasaulio dermės;

8.1.2. individualizavimas – ugdymas grindžiamas kiekvieno vaiko asmenybės pažinimu, geriausiai susiformavusiais jo gebėjimais, sudarant sąlygas tobulinti mažiau išugdytas vaiko raidos sritis;

8.1.3. nuoseklumas – tęsiamas pozityvus šeimoje pradėtas ugdymas arba institucinis ikimokyklinis ugdymas;

8.1.4. ugdymo šeimoje ir institucijoje sąveika – derinami šeimos ir institucijos interesai ir lūkesčiai, požiūris į vaiko ugdymą(-si), šeima įtraukiama į ugdymo procesą, rūpinamasi jos švietimu;

8.2. sistemingai stebi ir vertina vaiko gebėjimus, socialinę – kultūrinę kompetenciją, brandumo mokyklai lygmenį, įvairiais būdais fiksuoja vaiko pasiekimus;

8.3. daro išvadas apie kiekvieno vaiko patirties kaupimo ypatumus, prireikus inicijuoja individualių ugdymo(-si) programų rengimą, dalyvauja jas rengiant;

8.4. organizuoja pedagoginį procesą, orientuotą į individualius vaiko ugdymo(-si) poreikius, priešmokyklinio ugdymo tikslus ir uždavinius;

8.5. kuria stimuliuojančią, funkcionalią, dinamišką, psichologiškai ir fiziškai saugią ugdymo (-si) aplinką;

8.6. supažindina šeimą su priešmokyklinio ugdymo ypatumais, nuolat informuoja apie vaiko daromą vystymosi pažangą;

8.7. skatina tėvus dalyvauti grupės veikloje, rūpinasi tėvų švietimu, pagal kompetenciją teikia jiems informaciją, konsultuoja;

8.8. parenka ugdymo metodus ir priemones, atitinkančias specialiuosius vaikų ugdymo(-si) poreikius;

8.9. taiko specialias kalbos mokymo metodikas vaikams iš kitakalbių ar mišrių šeimų, jeigu tėvai ketina juos leisti į mokyklą negimtajai kalbai;

8.10. bendradarbiauja su kitais pedagogais (logopedais, specialiaisiais, socialiniais pedagogais, darželio auklėtojais, būsimuoju ugdomų vaikų mokytoju ir kt.);

8.11. bendrauja ir bendradarbiauja su vietos bendruomene, administracinėmis bei socialinės rūpybos įstaigomis, įvairiomis visuomeninėmis organizacijomis ir kt., prisideda prie bendruomenės socialinių programų įgyvendinimo;

8.12. pagal kompetenciją konsultuoja tėvus, gimnazijos mokytojus, kitus su priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymu susijusius asmenis ar institucijų atstovus;

8.13. tobulina savo kvalifikaciją.

IV SKYRIUS VAIKŲ SAUGUMO UŽTIKRINIMAS

9. Priešmokyklinio ugdymo mokytoja, įtariusi ar pastebėjusi žodines, fizinės, socialines patyčias, smurtą:

9.1. nedelsdamas įsikiša ir nutraukia bet kokius tokį įtarimą keliančius veiksmus;

9.2. primena vaikui, kuris tyčiojasi, smurtauja ar yra įtariamas tyčiojimusi, elgesio taisykles;

9.3. apie įtariamas ar įvykusias patyčias informuoja patyrusio patyčias, smurtą vaiko tėvus ir gimnazijos administraciją;

9.4. esant grėsmei vaiko sveikatai ar gyvybei, nedelsiant kreipiasi į pagalbą galinčias suteikti institucijas (pvz., policiją, greitąją pagalbą ir kt.).

10. Priešmokyklinio ugdymo mokytoja, įtarusi ar pastebėjusi patyčias kibernetinėje erdvėje arba gavusi apie jas pranešimą:

10.1. esant galimybei išsaugo vykstančių patyčių kibernetinėje erdvėje įrodymus ir nedelsdamas imasi reikiamų priemonių patyčioms kibernetinėje erdvėje sustabdyti;

10.2. įvertina grėsmę vaikui ir esant poreikiui kreipiasi į pagalbą galinčius suteikti asmenis: tėvus (globėjus rūpintojus) ir/ar mokyklos darbuotojus, Trakų gimnazijos direktorių ar institucijas (policiją);

10.3. pagal galimybes surenka informaciją apie besityčiojančių asmenų tapatybę, dalyvių skaičių ir kitus galimai svarbius faktus;

10.4. raštu informuoja Trakų gimnazijos administraciją apie patyčias kibernetinėje erdvėje ir pateikia įrodymus (išsaugotą informaciją);

10.5. turi teisę apie patyčias kibernetinėje erdvėje pranešti Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnybai pateikdamas pranešimą interneto svetainėje adresu www.draugiskasinternetas.lt.

V SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO DARBO ORGANIZAVIMAS

11. Priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo mišrioje ugdymo grupėje dirba vienas priešmokyklinio ugdymo mokytojas taip:

11.1. priešmokyklinio ugdymo mokytojos darbo valandų norma per savaitę – ne daugiau kaip 36 valandas (33 val. skiriama tiesioginiam darbui su vaikais, 3 val. – metodinei veiklai), vaikai grupę lanko 28 valandas per dieną;

11.2. priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo mišrią grupę lanko vaikai nuo 3 metų iki pradės lankyti pirmą klasę;

11.3. grupėje vykstantį ugdymą reglamentuoja Priešmokyklinio ugdymo ir ugdymosi bendroji programa, Ikimokyklinio ugdymo programa ir konkrečios grupės ugdymo(si) tikslai (socialinė ir kultūrinė vaikų patirtis, jų brandumas ir kt.).

11.4. ugdymas grupėje vyksta kaip vientisas procesas; jis neskaidomas į atskiras sritis (atskirus dalykus) ir vyksta integruotai;

11.5. pabrėžiamas priešmokyklinio ir ikimokyklinio amžiaus vaikams būtinų kompetencijų ugdymas, o ne specifinės žinios ar siauri mokėjimai;

11.6. vaikams numatomas tinkamas grupės dienos ritmas, sudaromos tinkamos sąlygos vaikų poilsiui ir maitinimui – pakankamai laiko skiriama pietums, numatomas laikas ir vieta vaikų poilsiui ir t.t.;

11.7. individualiomis priemonėmis vaikus aprūpina tėvai, mokymo priemonėmis – gimnazija;

11.8. priešmokyklinio ugdymo mokytojos darbas (20 valandų) apmokamas iš Moksleivio krepšelio lėšų.

VI SKYRIUS

KITOS PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO MOKYTOJOS PAREIGOS

12. Priešmokyklinio ugdymo mokytoja, įtariusi ar pastebėjusi žodines, fizines, socialines patyčias, smurtą:

12.1. nedelsdama įsikiša ir nutraukia bet kokius tokį įtarimą keliančius veiksmus;

12.2. primena mokiniui, kuris tyčiojasi, smurtauja ar yra įtariamasis tyčiojimosi, Trakų gimnazijos nuostatus ir mokinio elgesio taisykles;

12.3. raštu informuoja patyrusio patyčias, smurtą mokinio klasės vadovą apie įtariamą ar įvykusias patyčias;

12.4. esant grėsmei mokinio sveikatai ar gyvybei, nedelsiant kreipiasi į pagalbą galinčius suteikti asmenis (tėvus (globėjus, rūpintojus) ir/ar gimnazijos darbuotojus, direktorių) ir/ar institucijas (pvz., policiją, greitąją pagalbą ir kt.).

13. Priešmokyklinio ugdymo mokytoja, įtarusi ar pastebėjusi patyčias kibernetinėje erdvėje arba gavęs apie jas pranešimą:

13.1. esant galimybei išsaugo vykstančių patyčių kibernetinėje erdvėje įrodymus ir nedelsdamas imasi reikiamų priemonių patyčioms kibernetinėje erdvėje sustabdyti;

13.2. įvertina grėsmę mokiniui ir esant poreikiui kreipiasi į pagalbą galinčius suteikti asmenis (tėvus (globėjus rūpintojus) ir/ar gimnazijos darbuotojus, direktorių) ar institucijas (policiją);

13.3. pagal galimybes surenka informaciją apie besityčiojančių asmenų tapatybę, dalyvių skaičių ir kitus galimai svarbius faktus;

13.4. raštu informuoja patyčias patyrusio mokinio klasės vadovą apie patyčias kibernetinėje erdvėje ir pateikia įrodymus (išsaugotą informaciją);

13.5. turi teisę apie patyčias kibernetinėje erdvėje pranešti Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnybai pateikdamas pranešimą interneto svetainėje adresu www.draugiskasinترنتas.lt.

VII SKYRIUS ATSAKOMYBĖ

14. Priešmokyklinio ugdymo mokytoja atsako už:

14.1. Lietuvos Respublikos įstatymų, kitų teisės aktų, Trakų gimnazijos nuostatų, darbo tvarkos taisyklių, etikos normų laikymąsi;

14.2. tinkamą priskirtų funkcijų, direktoriaus pavaduotojo pavedimų atlikimą.

15. Priešmokyklinio ugdymo mokytoja už savo pareigų netinkamą vykdymą atsako vidaus ir darbo tvarkos taisyklių ir Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

16. Priešmokyklinio ugdymo mokytoja už darbo drausmės pažeidimus gali būti atleistas iš darbo.

Parengė _____

Susipažinau ir sutinku:

Data

Vardas, pavardė

Parašas

Data

Vardas, pavardė

Parašas