



TRAKŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS MERAS

Vytauto g. 33, 21106 Trakai, tel. (0 528) 55 486,
el. p. meras@trakai.lt, interneto svetainė www.trakai.lt

Trakų gimnazijos direktoriui
Marianui Kuzborskiui

2025-05- Nr. MP3E-

Siunčiama el. paštu tvm.trakai@gmail.com

Trakų r. Senųjų Trakų Andžejaus Stelmachovskio
pagrindinės mokyklos direktoriui
Romualdai Gžybovskiui
Siunčiama el. paštu sentrakumok@gmail.com

DĖL BIUDŽETINĖS ĮSTAIGOS TRAKŲ R. SENŲJŲ TRAKŲ ANDŽEJAUS STELMACHOVSKIO PAGRINDINĖS MOKYKLOS REORGANIZAVIMO, PRIJUNGIANT JĄ PRIE TRAKŲ GIMNAZIJOS, SĄLYGŲ APRAŠO VYKDYMO PLANO

Siekiant užtikrinti tinkamą Trakų rajono savivaldybės tarybos 2024 m. birželio 27 d. sprendimu Nr. S1E-125 „Dėl Trakų r. Senųjų Trakų Andžejaus Stelmachovskio pagrindinės mokyklos reorganizavimo sąlygų aprašo ir Trakų gimnazijos nuostatų patvirtinimo“ patvirtinto biudžetinės įstaigos Trakų r. Senųjų Trakų Andžejaus Stelmachovskio pagrindinės mokyklos reorganizavimo, prijungiant ją prie biudžetinės įstaigos Trakų gimnazijos, sąlygų aprašo (toliau – Reorganizavimo sąlygų aprašas) nuostatų vykdymą, bei atsižvelgiant į tai, kad Trakų r. Senųjų Trakų Andžejaus Stelmachovskio pagrindinės mokyklos reorganizavimo pabaiga yra 2025 m. rugpjūčio 30 d., siunčiame Trakų gimnazijos ir Senųjų Trakų Andžejaus Stelmachovskio pagrindinės mokyklos direktorių žiniai ir įvykdymui 2025-05-02 parengtą biudžetinės įstaigos Trakų r. Senųjų Trakų Andžejaus Stelmachovskio pagrindinės mokyklos reorganizavimo, prijungiant ją prie Trakų gimnazijos, sąlygų aprašo vykdymo planą (toliau – Vykdyto planas).

PRIDEDAMA. 2025-05-02 biudžetinės įstaigos Trakų r. Senųjų Trakų Andžejaus Stelmachovskio pagrindinės mokyklos reorganizavimo, prijungiant ją prie Trakų gimnazijos, sąlygų aprašo vykdymo planas, 3 l.

Savivaldybės meras

Andrius Šatevičius

A. Jakubovskienė, tel. (0 528) 58 314, el.p. agata.jakubovskiene@trakai.lt

**BIUDŽETINĖS ĮSTAIGOS TRAKŲ R. SENŲJŲ TRAKŲ ANDŽEJAUS
STELMACHOVSKIO PAGRINDINĖS MOKYKLOS REORGANIZAVIMO,
PRIJUNGIANT JĄ PRIE BIUDŽETINĖS ĮSTAIGOS TRAKŲ GIMNAZIJOS, SĄLYGŲ
APRAŠO VYKDYMO PLANAS**

2025 m. gegužės 2 d.

1. Prijungiama Trakų r. Senųjų Trakų Andžėjaus Stelmachovskio pagrindinė mokykla baigs veiklą kaip juridinis asmuo nuo jo išregistravimo iš Juridinių asmenų registro dienos. Trakų r. Senųjų Trakų Andžėjaus Stelmachovskio pagrindinės mokyklos direktorius dokumentus Juridinių asmenų registrui dėl biudžetinės įstaigos išregistravimo pateikia įvykdęs visus šiame Apraše nurodytus veiksmus ne vėliau kaip iki 2025 m. rugpjūčio 22 d.

2. Pasibaigiančios Trakų r. Senųjų Trakų Andžėjaus Stelmachovskio pagrindinės mokyklos patikėjimo, panaudos, nuosavybės ar kita teise valdomas (turimas) turtas, teisės ir pareigos, kylančios tiek iš sandorių, tiek iš juridinių faktų, pereina po reorganizavimo veiksiančiai Trakų gimnazijai, pasirašius turto, dokumentų, teisių ir pareigų perdavimo ir priėmimo aktus, ir tokia tvarka:

2.1 reorganizuojama Trakų r. Senųjų Trakų Andžėjaus Stelmachovskio pagrindinė mokykla atlieka turto inventorizaciją iki 2025 m. rugpjūčio 8 d. ir, dalyvaujant Trakų rajono savivaldybės mero sudarytai komisijai, perduoda turtą Trakų gimnazijai iki 2025 m. rugpjūčio 29 d. Perdavimas įforminamas perdavimo ir priėmimo aktais. Reorganizuojamo juridinio asmens turto inventorizacija atliekama Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka 2025 m. liepos 31 d. duomenimis;

2.2. Trakų r. Senųjų Trakų Andžėjaus Stelmachovskio pagrindinės mokyklos direktorius atsakingas už atitinkamos biudžetinės įstaigos turto, dokumentų, teisių ir pareigų perdavimo ir priėmimo aktų projektų parengimą;

2.3. Trakų r. Senųjų Trakų Andžėjaus Stelmachovskio pagrindinės mokyklos dokumentai pagal bylų apyrašus, dokumentai, kurių saugojimo terminas nustatytas teisės aktuose, nėra pasibaigęs pagal patvirtintą dokumentacijos planą, iki 2025 m. rugpjūčio 29 d. perduodami Trakų gimnazijai teisės aktų nustatyta tvarka, pasirašant perdavimo ir priėmimo aktus;

2.4. Trakų r. Senųjų Trakų Andžėjaus Stelmachovskio pagrindinė mokykla pagal 2025 m. liepos 31 d. būklę sudaro finansinį ir biudžeto įvykdymo ataskaitų rinkinius, Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka praėjusio ataskaitinio laikotarpio duomenis suveda į Viešojo sektoriaus apskaitos ir konsolidavimo informacinę sistemą (VSAKIS) ir pateikia juos Trakų gimnazijai bei Trakų rajono savivaldybės administracijai;

2.5. iki 2025 m. rugpjūčio 29 d. perdavimo ir priėmimo aktu įforminamas Trakų r. Senujų Trakų Andžejaus Stelmachovskio pagrindinės mokyklos buhalterinių dokumentų perdavimas Trakų gimnazijai, kuriame nurodomi buhalterinių sąskaitų (tarp jų ir užbalansinių) likučiai pagal apskaitos registrų duomenis, kasos inventorizacijos, atliktos perdavimo dieną, duomenis bei iš anksto numeruotų blankų inventorizacijos, atliktos perdavimo ir priėmimo dieną, duomenis;

3. Reorganizuojamos Trakų r. Senujų Trakų Andžejaus Stelmachovskio pagrindinės mokyklos ir reorganizavime dalyvaujančios Trakų gimnazijos direktoriai privalo iki 2025 m. gegužės 29 d. teisės aktų nustatyta tvarka ir terminais organizuoti Trakų r. Senujų Trakų Andžejaus Stelmachovskio pagrindinės mokyklos, atsiradus poreikiui (tuo atveju, jeigu būtų patvirtinti po reorganizavimo veiksiančios Trakų gimnazijos valdymo struktūros reikalingi pakeitimai ir pareigybių sąrašo papildymai) darbuotojų išpėjimus apie darbo sąlygų pakeitimą ir (ar) galimą atleidimą iš pareigų (jei nesutiks dirbti pasiūlytomis pakeistomis darbo sąlygomis), pasiūlymų užimti pareigas įteikimas po reorganizavimo veiksiančioje Trakų gimnazijoje. Darbo sutarties pakeitimai dėl darbo po reorganizavimo veiksiančioje Trakų gimnazijoje pasirašomi tokia tvarka, kad darbuotojams būtų užtikrintas jų turimų socialinių garantijų tęstinumas;

4. Trakų r. Senujų Trakų Andžejaus Stelmachovskio pagrindinės mokyklos direktorius privalo Lietuvos Respublikos darbo kodekso nustatyta tvarka išpėti darbuotojus apie darbo sąlygų pasikeitimą.

5. Trakų gimnazijos direktorius privalo atlikti šiuo darbus:

5.1. atsiradus poreikiui, iki 2025 m. birželio 2 d. parengti ir patvirtinti po reorganizavimo veiksiančios Trakų gimnazijos valdymo struktūrą ir pareigybių sąrašą;

5.2. iki 2025 m. rugpjūčio 22 d. turi pateikti Juridinių asmenų registrui prašymą įregistruoti pakeistus naujos redakcijos Trakų gimnazijos nuostatus. Pakeisti naujos redakcijos Trakų gimnazijos nuostatai turi būti įregistruoti Juridinių asmenų registre 2025 m. rugpjūčio 30 d.

6. Iki 2025 m. gegužės 16 d. Trakų r. Senujų Trakų Andžejaus Stelmachovskio pagrindinė mokykla parengia darbuotojų sąrašus, kuriuose nurodoma darbuotojų pareigybės, kiekvienai jų taikomas pareiginės algos pastovios dalies koeficientas, nustatyta kintamoji dalis bei priedai, darbuotojų profesinė darbo patirtis, išsilavinimas, pareigybės aprašymai, turima pirmenybės teisė, numatyta DK 57 straipsnyje, išieitinėms kompensacijoms numatytos lėšos bei kita informacija, reikalinga sklandžiam darbuotojų darbo santykių tęstinumui užtikrinti, ir visa šią informaciją pateikti Trakų gimnazijos direktoriui.

7. Trakų r. Senujų Trakų Andžejaus Stelmachovskio pagrindinės mokyklos darbuotojams po Trakų r. Senujų Trakų Andžejaus Stelmachovskio pagrindinės mokyklos reorganizavimo siūloma eiti pareigas Trakų gimnazijoje pagal patvirtintą pareigybių sąrašą. Nesutarus dėl darbo santykių tęsimo

Trakų gimnazijoje, darbo sutartys nutraukiamos Lietuvos Respublikos darbo kodekso nustatyta tvarka.

8. Ne vėliau kaip kitą darbo dieną po Trakų r. Senujų Trakų Andžejaus Stelmachovskio pagrindinės mokyklos darbuotojų darbo santykių pasibaigimo dienos teisės aktų nustatyta tvarka pateikiami Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybai 2-SD pranešimai apie apdraustųjų valstybinio socialinio draudimo pabaigą, nurodant darbuotojų, kurių valstybinis socialinis draudimas nutraukiamas reorganizuojamoje biudžetinėje įstaigoje.

9. Per 1 darbo dieną nuo apdraustųjų valstybinio socialinio draudimo pradžios po reorganizavimo veikiančios biudžetinės įstaigos Trakų gimnazijos direktorius Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos teritoriniam skyriui pateikia 1-SD pranešimą, nurodydamas apdraustuosius, kurių valstybinis socialinis draudimas tęsiamas Trakų gimnazijoje.

10. Trakų r. Senujų Trakų Andžejaus Stelmachovskio pagrindinės mokyklos direktorius privalo iki 2025 m. rugpjūčio 22 d. pateikti Juridinių asmenų registrui prašymą išregistruoti biudžetinę įstaigą Trakų r. Senujų Trakų Andžejaus Stelmachovskio pagrindinę mokyklą.

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Trakų rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL BIUDŽETINĖS ĮSTAIGOS TRAKŲ R. SENŲJŲ TRAKŲ ANDŽEJAUS STELMACHOVSKIO PAGRINDINĖS MOKYKLOS REORGANIZAVIMO, PRIJUNGIANT JĄ PRIE TRAKŲ GIMNAZIJOS, SĄLYGŲ APRAŠO VYKDYMO PLANO
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-05-06 Nr. MP3E-448
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento adresatas (-ai)	Trakų gimnazija, Trakų r. Senųjų Trakų Andžėjaus Stelmachovskio pagrindinė mokykla
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Andrius Šatevičius Meras
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-05-06 09:16
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA-2
Sertifikato galiojimo laikas	2025-01-02 10:57 - 2027-01-02 10:57
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Trakų rajono savivaldybės administracija -
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-05-06 09:45
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-05-06 09:45
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA-2
Sertifikato galiojimo laikas	2024-07-12 13:26 - 2027-07-12 13:26
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Stelmachovskio mok. reorg. aprašas 2024-05-02.docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20250506.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2025-05-06)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2025-05-06 nuorašą suformavo Vilma Veličkienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-