

NEMATERIALIOJO TURTO ŪKINIŲ OPERACIJŲ REGISTRAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Nematerialiojo turto ūkinių operacijų registravimo tvarkos apraše (toliau – Aprašas) pateikiama su nematerialiuoju turtu susijusių Įstaigos ūkinių operacijų registravimo ir vertinimo tvarka.
2. Aprašas taikomas registruojant apskaitoje nematerialųjį turtą, nustatant jo įsigijimo (pasigaminimo) savikainą, amortizaciją, atliekant kitas su nematerialiuoju turtu susijusias ūkines operacijas.
3. Šiame apraše vartojamos sąvokos apibrėžtos Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (toliau – VSAFAS) ir kitais teisės aktais.

II SKYRIUS NEMATERIALIOJO TURTO PRIPAŽINIMAS

4. Nematerialiojo turto apskaita tvarkoma pagal 13 VSAFAS „Nematerialusis turtas“ nustatytus reikalavimus.
5. Nematerialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas, jei jis atitinka nematerialiojo turto apibrėžimą ir visus nematerialiojo turto pripažinimo kriterijus:
 - 5.1.yra lengvai atskiriamas nuo kitų turto vienetų;
 - 5.2.pagrįstai tikėtina, kad Įstaigos būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos;
 - 5.3.galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą;
 - 5.4.Įstaiga turi teisę tuo turtu disponuoti.
6. Kai turtas turi nematerialiojo ir materialiojo turto požymių arba nematerialusis turtas susietas su materialia forma, registruojant apskaitoje atsižvelgiama į tai, kuris iš požymių yra esminis.
7. Demonstracinės programinės įrangos versijos nematerialiuoju turtu nepripažįstamos ir balansinėse sąskaitose neregistruojamos.
8. Išankstiniai apmokėjimai už nematerialųjį turtą registruojami 1170001 sąskaitose. Gavus nematerialųjį turtą, išankstinių apmokėjimų suma perkeliama į atitinkamos nematerialiojo turto grupės įsigijimo savikainos registravimo sąskaitą (1.1 operacija).

III SKYRIUS NEMATERIALIOJO TURTO GRUPAVIMAS

9. Nematerialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į šias grupes:
 - 9.1.plėtos darbai;

9.2. programinė įranga ir jos licencijos – įsigytos kompiuterių programos, duomenų bazės ir jų naudojimo licencijos;

9.3. patentai, autorių ir kitos teisės – teisės naudotis patentais, riboto naudingo tarnavimo laiko autorių ir kitos teisės;

9.4. nematerialiosios vertybės – išlikę unikalūs istorinių, kultūrinių, etnologinių ir kitais požiūriais vertingų, bendruomenėms reikšmingų nematerialaus kultūros paveldo elementų tekstiniai, vaizdo arba garso įrašai, literatūros, mokslo ar meno kūriniai ir jų įrašai ir neriboto tarnavimo laiko autorių teisės, kurios tenkina nematerialiojo turto pripažinimo kriterijus;

9.5. kitas nematerialusis turtas – įvairus kitas nematerialusis turtas, atitinkantis nematerialiojo turto pripažinimo kriterijus (pvz. geodezinių tinklų planai, teritorijų planavimo detalieji ir specialieji dokumentai ir pan.);

9.6. nebaigti projektai – visų aukščiau išvardytų nematerialiojo turto grupių kūrimo ir vystymo projektai, kuriuos atlieka kiti subjektai, kol nematerialusis turtas dar neviseiškai paruoštas naudoti;

9.7. išankstiniai apmokėjimai – išankstiniai mokėjimai už nematerialųjį turtą, kol nematerialusis turtas bus gautas.

10. Nematerialusis turtas pagal būseną grupuojamas į:

10.1. nuosavą;

10.2. valdomą, naudojamą ir disponuojamą patikėjimo teise;

10.3. nuomojamą;

10.4. išnuomotą;

10.5. naudojamą pagal panaudą;

10.6. atiduotą panaudai;

10.7. gautą pasaugai;

10.8. atiduotą pasaugai.

IV SKYRIUS

NEMATERIALIOJO TURTO REGISTRŲ DUOMENYS

11. Nustačius, kad turtas atitinka šio aprašo 5 punkte išvardintus nematerialiojo turto pripažinimo kriterijus, jis registruojamas įsigijimo ar pasigaminimo savikaina, duomenis įrašant į nematerialiojo turto kortelę ir suteikiant nematerialiojo turto vienetui inventoriaus numerį.

12. Nematerialusis turtas registruojamas ir apskaita tvarkoma pagal turto vienetus. Kiekvienas nematerialiojo turto vienetas yra priskiriamas už turtą atsakingam asmeniui. Asmuo, atsakingas už turto įsigijimą, nematerialiojo turto įsigijimo dokumentuose – priėmimo ir perdavimo akte – turi nurodyti už šį turtą atsakingą asmenį ir turto buvimo vietą.

13. Jei įsigijama keletas vienodų nematerialiojo turto vienetų, visi šie vienodi nematerialiojo turto vienetai registruojami apskaitoje kaip atskiri turto vienetai ir kiekvienam vienetui sukuriami atskira nematerialiojo turto duomenų kortelė.

14. Nematerialiojo turto duomenų kortelėje nurodoma tokia informacija apie nematerialųjį turtą:

14.1. inventoriaus numeris;

14.2. pavadinimas;

- 14.3. nematerialiojo turto grupė;
- 14.4. tiekėjas (davėjas);
- 14.5. įsigijimo dokumento numeris;
- 14.6. įsigijimo būdas;
- 14.7. įsigijimo data;
- 14.8. įsigijimo savikaina;
- 14.9. metai, kuriais paskutinį kartą bus apskaičiuota amortizacija;
- 14.10. likvidacinė vertė;
- 14.11. amortizacijos suma (procentais);
- 14.12. savikainos padidėjimas dėl nematerialiojo turto esminio pagerinimo;
- 14.13. esminio pagerinimo data;
- 14.14. už turtą atsakingas asmuo;
- 14.15. perleidimo ar nurašymo data.

15. Nematerialiojo turto vienetui suteiktas inventoriaus numeris negali būti keičiamas per visą nematerialiojo turto buvimo Įstaigoje laiką. Inventoriaus numerį galima pakeisti tik tais atvejais, kai nustatoma, kad nematerialusis turtas buvo klaidingai sunumeruotas.

16. Programinė įranga ar kitas nematerialusis turtas, kurio naudojimo pradžią galima aiškiai nustatyti, perduodami naudoti veikloje pagal ilgalaikio turto perdavimo naudoti aktą (1 priedas). Asmuo, atsakingas už turto perdavimą naudoti, parengia 2 nematerialiojo turto perdavimo naudoti akto egzempliorius. Pasirašius už turtą atsakingam asmeniui ir Įstaigos direktoriui ar jo įgaliotam asmeniui aktą patvirtinus, vienas akto egzempliorius ne vėliau kaip kitą darbo dieną atiduodamas buhalterii (vyr. buhalterii), o kitas egzempliorius lieka pas už turtą atsakingą asmenį. Ilgalaikio turto perdavimo naudoti akto duomenys įrašomi nematerialiojo turto vieneto duomenų kortelėje. Kai nematerialiojo turto naudojimo pradžios aiškiai nustatyti negalima ir nematerialiojo turto vienetų perduoti naudoti veikloje nereikia, kadangi turtas pradedamas naudoti veikloje nematerialiojo turto įsigijimo ar sukūrimo dieną, tai šis turtas apskaitoje registruojamas pagal datą, kuri nurodoma įsigijimo dokumente (sąskaitoje faktūroje).

V SKYRIUS

NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO SAVIKAINA IR REGISTRAVIMAS APSKAITOJE

17. Nematerialusis turtas ir visos su juo susijusios operacijos registruojamos 1 klasės 11 grupės sąskaitų plano sąskaitose.

18. Registruojant apskaitoje nematerialųjį turtą ir visas su juo susijusias operacijas, reikia nurodyti šiuos papildomus detalizavimo požymius:

- 18.1. valstybės funkciją;
- 18.2. programą, kuriai vykdyti įsigytas nematerialusis turtas;
- 18.3. projektą, jei jį vykdančias įsigytas nematerialusis turtas;
- 18.4. lėšų, iš kurių įsigytas (sukurtas) nematerialusis turtas, šaltinį;
- 18.5. valstybės ir savivaldybės biudžetų išlaidų ekonominės klasifikacijos straipsnį.

19. Jei nematerialusis turtas įsigijamas iš kito viešojo sektoriaus subjekto arba jam perleidžiamas, registruojant turto įsigijimo ar perleidimo ūkinę operaciją, nurodomas viešojo sektoriaus subjektas, iš

kurio įsigytas arba kuriam perleistas turtas.

20. Nematerialiojo turto įsigijimo savikainą sudaro pirkimo kaina, įskaitant importo ir kitus negrąžintinus mokesčius, atėmus prekybos nuolaidas, jei dėl to turto įsigijimo savikaina netampa reikšmingai mažesnė už jo rinkos vertę. Jei dėl nuolaidos suteikimo nematerialiojo turto įsigijimo savikaina 80 proc. mažesnė nei jo rinkos kaina, turtas laikomas įsigytu už simbolinį atlygį. Į nematerialiojo turto įsigijimo (pasigaminimo) savikainą įtraukiamos turto techninės specifikacijos parengimo išlaidos.

21. Visos išlaidos, tiesiogiai priskirtinos nematerialiojo turto įsigijimo išlaidoms ir susijusios su nematerialiojo turto paruošimu naudoti bei testavimu, skirtu nustatyti, ar nematerialusis turtas tinkamai veikia, taip pat yra įtraukiamos į jo įsigijimo savikainą.

22. Į nematerialiojo turto įsigijimo savikainą neįtraukiamos išlaidos, kurios padaromos nuo tada, kai turtas tampa tokios būklės, kad galima pradėti jį naudoti (išskyrus esminio turto pagerinimo išlaidas), kurios nėra būtinos norint paruošti turtą numatomam naudojimui, palūkanos ir kitos skolinimosi išlaidos, viešųjų pirkimų organizavimo išlaidos, naujo produkto ar paslaugos pristatymo išlaidos, veiklos pradėjimo naujoje vietoje išlaidos, administracinės ir kitos bendrosios išlaidos.

23. Įsigytas nematerialusis turtas, jei jis iš karto tinkamas naudojimui, pagal sąskaitą faktūrą ar darbų atlikimo aktą apskaitoje registruojamas atitinkamoje nematerialiojo turto sąskaitoje (1.2, 1.3 operacijos)

24. Išlaidos, patirtos kuriant ar plėtojant nematerialųjį turtą, kaupiamos nebaigtų projektų įsigijimo savikainos sąskaitose pagal atskirus projektus. Jei įsigytas nematerialusis turtas ruošiamas naudoti ir tam patiriamos papildomos išlaidos, jos kaupiamos nebaigtų projektų įsigijimo savikainos sąskaitose, o paruošus naudoti, perkeliama į atitinkamą nematerialiojo turto sąskaitą (1.4 operacija).

25. Nematerialusis turtas, įsigytas už užsienio valiutą, pirminio pripažinimo metu įvertinamas ir registruojamas apskaitoje finansinių ataskaitų rinkinio valiuta, taikant sandorio dienos valiutos kursą.

26. Kuriant nematerialųjį turtą Įstaigos viduje, visos padarytos turto kūrimo išlaidos turi būti suskirstytos į tyrimų ir plėtros išlaidas.

27. Tyrimo išlaidos nėra laikomos nematerialiuoju turtu, todėl pripažįstamos sąnaudomis jų susidarymo metu.

28. Plėtros išlaidos pripažįstamos nematerialiuoju turtu tik tada, kai jos atitinka visus 13 VSAFAS „Nematerialusis turtas“ nurodytus kriterijus.

29. Jei negalima atskirti tyrimų etapo išlaidų nuo plėtros etapo išlaidų, visos išlaidos priskiriamos prie tyrimo etapo išlaidų ir pripažįstamos sąnaudomis tą ataskaitinį laikotarpį, kurį jos susidarė.

30. Sukūrus nematerialųjį turtą, pagal atliktų darbų aktą užpajamuojamas nematerialusis turtas, perkeltas sumas iš nebaigtų projektų sąskaitos į atitinkamą nematerialiojo turto įsigijimo savikainos sąskaitą (1.4 operacija).

31. Nemokamai (neatlygintinai) gautas nematerialusis turtas ne iš viešojo sektoriaus subjekto apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, kuri nustatoma pagal jo tikrąją vertę įsigijimo dieną. Turto tikrąją vertę nustato Įstaigos direktoriaus įsakymu sudaryta komisija arba paskirtas asmuo.

32. Registruojant nemokamai gautą nematerialųjį turtą tuo pačiu metu registruojamos iš kitų finansavimo šaltinių gautos finansavimo sumos, lygios nematerialiojo turto tikrajai vertei (1.5 operacija). Jei nematerialusis turtas įsigytas už simbolinį atlygį gautos finansavimo sumos iš kitų šaltinių registruojamos tikrosios vertės ir simbolio atlygio suma (1.7, 1.8 operacijos).

33. Neatlygintinai iš ne viešojo sektoriaus subjekto gauto ar įsigyto už simbolinį atlygį nematerialiojo turto tikroji vertė jo įsigijimo dieną, nustatoma taip:

33.1. kai rinkoje prekiaujama tokiu pačiu arba panašiu nematerialiuoju turtu, – nustatoma pagal 36 punkto nuostatas;

33.2. kai tokiu pačiu arba panašiu nematerialiuoju turtu neprekiuojama, – su to nematerialiojo turto įsigijimu susijusių ir nematerialiojo turto parengimo naudoti išlaidų sumai;

33.3. kai tokiu pačiu arba panašiu nematerialiuoju turtu neprekiuojama ir nepatiriama jokių su to nematerialiojo turto įsigijimu ir paruošimu naudoti susijusių išlaidų, tikroji vertė nenustatoma. Šio nematerialiojo turto įsigijimo savikaina lygi nuliui ir toks nematerialusis turtas įtraukiamas į nebalansines sąskaitas (kontrolės tikslais).

34. Neatlygintinai arba už simbolinį mokestį gauto nematerialiojo turto tikroji vertė, kai tokiu arba panašiu nematerialiuoju turtu prekiaujama rinkoje, gali būti nustatoma remiantis arba nepriklausomo turto arba verslo vertintojo parengta turto vertinimo ataskaita, kurioje nurodyta šio nematerialiojo turto vertė, arba, jei toks vertinimas neatliktas, Įstaigos atliktu vertinimu.

35. Kai gauto nematerialiojo turto vertę nustato pati Įstaiga ji turi būti pagrįsta komisijos arba Įstaigos vadovo paskirto darbuotojo parengta pažyma, kurioje tikroji vertė nustatyta lyginant ją su tokio paties ar panašaus nematerialiojo turto vienetų kainomis arba vertėmis, parenkamomis remiantis bent vienu iš šių informacijos šaltinių:

35.1. komerciniais ar kitais pasiūlymais, kurie gauti iš kelių tiekėjų, parduodančių tokį patį ar panašų nematerialųjį turtą, ir kuriais patvirtinama, už kiek rinkoje galima įsigyti tokį patį ar panašų nematerialųjį turtą;

35.2. žiniasklaidoje ar kitose informavimo priemonėse skelbiama tokio paties ar panašaus nematerialiojo turto kaina;

35.3. aukcionų ar kitų viešųjų pardavimų skelbiama tokio paties ar panašaus nematerialiojo turto kaina;

35.4. tiekėjų, parduodančių tokį patį ar panašų nematerialųjį turtą, viešai skelbiama tokio paties ar panašaus nematerialiojo turto kaina.

35.5. skelbiamose nepriklausomų turto arba verslo vertintojų parengtose turto vertinimo ataskaitose, jei jos ne senesnės negu 6 mėnesiai, nurodyta panašaus nematerialiojo turto vertė ir pan.

36. Nemokamai (neatlygintinai) gautas nematerialusis turtas iš kito viešojo sektoriaus subjekto pagal turto perdavimo ir priėmimo aktą apskaitoje registruojamas nematerialiojo turto vieneto įsigijimo savikaina, sukauptos amortizacijos ir nuvertėjimo (jei jis yra) sumos pagal nematerialiojo turto perdavimo ir priėmimo dienos būklę. Taip pat registruojamos gautos finansavimo sumos, lygios nematerialiojo turto balansinei vertei, pagal perdavimo ir priėmimo akte nurodytą finansavimo šaltinį, iš kurio lėšų nematerialųjį turtą perdavęs viešojo sektoriaus subjektas įsigijo turtą, jeigu nematerialusis turtas buvo įsigytas iš finansavimo sumų (1.6 operacija).

37. Patiriamos išlaidas, kurios pagal savo pobūdį galėtų būti priskiriamos nematerialiojo turto kūrimo išlaidoms, tačiau neatitinka 13 VSAFAS „Nematerialusis turtas“ nustatytų nematerialiojo turto pripažinimo kriterijų, dėl to, kad sukurtas turtas veikloje bus sunaudojamas per trumpesnę nei vieni metai laikotarpį, nematerialiuoju turtu nepripažįstamas ir apskaitoje pripažįstamos sąnaudos.

38. Pagal autorinę sutartį atliktas darbas nematerialiuoju turtu nepripažįstamas, jei jis neatitinka nematerialiojo turto apibrėžimo ir jo pripažinimo kriterijų, ir atitinkamai registruojamas sąnaudų

sąskaitose. Pavyzdžiui, situacijos tyrimai, poreikio analizės ar studijos.

39. Jei pagal pasirašytą autorinę sutartį sukuriamas literatūros, meno kūrinys ar eskizas, skirtas pagaminti knygas, brošiūras, kitus leidinius, kuriuos Įstaiga išplatina visuomenei, tai šio kūrinio ar eskizo sukūrimo išlaidos nematerialiuoju turtu neprižįstamos, o įskaitomos į minėtų leidinių savikainą.

40. Išsinuomotą ar pagal panaudą gautą turtą Įstaiga traukia į nebalansines nulinės klasės sąskaitas pagal nuomotojo jam priskirtus inventoriaus numerius. Gavus nematerialųjį turtą pagal panaudos ar nuomos sutartį, jis registruojamas nebalansinėse sąskaitose, nurodant kiekvieno nematerialaus turto vieneto inventoriaus numerį, datą, panaudos sutarties terminą, nuomotoją ar panaudos davėją (1.40 operacija).

41. Prieš registruojant apskaitoje išsinuomojamą nematerialųjį turtą, įvertinama, ar jis neatitinka finansinei nuomai (lizingui) taikomų kriterijų. Laikoma, kad nuomos sutartis atitinka finansinės nuomos (lizingo) sutartį, jei tenkinamas bent vienas iš 19 VSAFAS nurodytų finansinės nuomos pripažinimo kriterijų.

VI SKYRIUS

NEMATERIALIOJO TURTO PRIEŽIŪRA IR ESMINIS PAGERINIMAS

42. Visos išlaidos, susijusios su nematerialiojo turto priežiūra, pavyzdžiui, išlaidos už programinės įrangos diegėjo atliekamus programinės įrangos priežiūros darbus ir pan., pripažįstamos ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis (1.9–1.10 operacijos).

43. Esminiu nematerialiojo turto pagerinimu laikomas programinės įrangos esminis patobulinimas, kuris neapima eilinių trūkumų taisymo, vienetinių programinės įrangos funkcinio suderinamumo pagerinimų. Esminiu pagerinimu laikomas naujo modulio naudojamoje programinėje įrangoje įdiegimas, naujos programinės įrangos versijos sukūrimas ir įdiegimas, jei nauja versija įdiegiama vietoje naudojamos versijos ir pan.

44. Jei atliekami nematerialiojo turto esminio pagerinimo darbai, pavyzdžiui, įdiegtas naujas apskaitos programos modulis, darbų vertė didinama nematerialiojo turto įsigijimo savikaina.

45. Pasibaigus licencijos galiojimo laikui, jos galiojimo laiko pratęsimas, įsigyjant naują licenciją, nelaikomas nematerialiojo turto esminiu pagerinimu. Licencija, kurios galiojimo laikas pasibaigęs nurašoma, o nauja licencija apskaitoje registruojama kaip naujas nematerialiojo turto vienetas.

VII SKYRIUS

NEMATERIALIOJO TURTO AMORTIZACIJA

46. Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas gali būti ribotas ir neribotas. Visas Įstaiga naudojamas nematerialusis turtas yra riboto naudingo tarnavimo laiko.

47. Naudojamo pagal nuomos ar panaudos sutartis nematerialiojo turto amortizacija neskaiciuojama ir apskaitoje neregistruojama.

48. Programinei įrangai ir kitam nematerialiajam turtui, kurio naudojimo pradžią galima tiksliai nustatyti, amortizacija pradedama skaičiuoti nuo kito mėnesio 1 dienos, kai vienetas perduodamas naudoti veikloje.

49. Kai nematerialiojo turto naudojimo pradžios negalima tiksliai nustatyti, nematerialiojo turto amortizacija pradeda skaičiuoti nuo kito mėnesio 1 dienos, užregistravus turtą apskaitoje.

50. Nematerialiojo turto amortizacija skaičiuojama taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) amortizacijos skaičiavimo metodą, pagal kurį metinė (mėnesio) amortizacijos suma apskaičiuojama pagal šią formulę:

$$N = (V1 - V2) / T, \text{ kur}$$

N – metinė amortizacijos suma;

V1 – nematerialiojo turto įsigijimo ar pasigaminimo savikaina;

V2 – nematerialiojo turto likvidacinė vertė;

T – naudingo tarnavimo laikas metais.

51. Nematerialiojo turto amortizacija skaičiuojama už visą mėnesį (3 priedas).

52. Nematerialiojo turto amortizacija nebeskaičiuojama nuo kito mėnesio 1 dienos, kai:

52.1. nematerialusis turtas nurašomas;

52.2. nematerialusis turtas perleidžiamas ar kitaip perduodamas, nurašant jį iš balansinių sąskaitų;

52.3. nematerialusis turtas nustoja būti naudojamas;

52.4. nematerialusis turtas jau amortizuotas iki jo likvidacinės vertės.

53. Nenaudojamo nematerialiojo turto amortizacija neskaičiuojama.

54. Nenaudojamu laikomas turtas, kuris pripažintas nereikalingu, netinkamu (negalimu) naudoti arba vykdant atitinkamas programas įsigytas perduoti valdyti, naudoti ir disponuoti kitiems subjektams.

55. Nematerialiojo turto amortizacija skaičiuojama vadovaujantis Įstaigos direktoriaus įsakymu patvirtintais nematerialiojo turto amortizacijos normatyvais.

56. Nematerialiojo turto likvidacinė vertė lygi nuliui.

57. Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas ir likvidacinė vertė peržiūrimi kiekvienų finansinių metų pabaigoje ir jei reikia, gavus papildomos informacijos, tikslinami Įstaigos direktoriaus įsakymu. Papildomos informacijos, kuria vadovaujantis tikslinamas nematerialiojo turto tarnavimo laikas ir likvidacinė vertė pavyzdys gali būti naujų pažangesnių technologijų atsiradimas rinkoje, numatomas naujos įrangos įsigijimas, kuriai turimos programinės įrangos licencijos bus netinkamos.

58. Nematerialiojo turto likusi amortizuotina vertė, pradedant nuo laikotarpio, kurį buvo patikslintas naudingo tarnavimo laikas arba likvidacinė vertė, turi būti amortizuota per likusį (patikslintą) nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laiką.

59. Inventorizacijos komisija ar kiti Įstaigos direktoriaus įgalioti asmenys tikrina nevisiškai amortizuoto ir nenaudojamo Įstaigos veikloje nematerialiojo turto, taip pat didelės likutinės vertės nematerialiojo turto, kurio naudingo tarnavimo laikas greitai baigsis, arba kitokio nematerialiojo turto, jei taip nustatyta Įstaigos direktoriaus įsakyme, būklę ir teikia savo pasiūlymus dėl turto naudingo tarnavimo laiko prailginimo, sutrumpinimo arba turto nuvertinimo.

60. Nematerialiojo turto amortizacija registruojama apskaitoje kiekvieną mėnesį.

61. Registruojant apskaitoje nematerialiojo turto amortizaciją, pajamomis pripažįstama amortizacijai proporcinga finansavimo sumų, gautų tam nematerialiojo turto vienetai įsigyti, dalis (1.11-1.14 operacijos).

62. Nematerialiojo turto amortizacija negali viršyti nematerialiojo turto įsigijimo savikainos, atėmus likvidacinę vertę.

63. Registruojant apskaitoje nematerialiojo turto amortizaciją, finansavimo sumos pajamomis nepripažįstamos, jei nematerialusis turtas įsigytas iš Įstaigos gautų pajamų (1.12, 1.14 operacijos).

64. Pagrindinėje Įstaigos veikloje naudojamo nematerialiojo turto amortizacija pripažįstama pagrindinės veiklos sąnaudomis, o kitoje veikloje naudojamo nematerialiojo turto amortizacija pripažįstama kitos veiklos sąnaudomis (1.11–1.14 operacijos).

65. Jei tas pats turtas naudojamas pagrindinėje ir kitoje veikloje, turto amortizacijos sąnaudos paskirstomos proporcingai pagrindinei ir kitai veiklai.

66. Jei nematerialusis turtas nuvertėja, įsigijimo savikainos amortizacijos suma nesikeičia. Nuvertėjimo suma amortizuojama per likusį nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laiką, mažinant amortizacijos sąnaudas. Registruojant nematerialiojo turto, kurio vertė buvo sumažinta, amortizaciją, taip pat registruojama nematerialiojo turto nuvertėjimo amortizacija ir mažinamos pripažintos finansavimo pajamos (1.19 - 1.22 operacijos).

VIII SSKYRIUS NEMATERIALIOJO TURTO NUVERTĖJIMO ĮVERTINIMAS IR APSKAITA

67. Kiekvienų finansinių metų pabaigoje, atliekant metinę inventorizaciją, arba metų eigoje, jei už turtą atsakingas darbuotojas informuoja, kad atsirado nenaudojamo ar sugadinto nematerialiojo turto. Komisija nustato, ar yra požymių, kad nematerialusis turtas gali būti nuvertėjęs. Jei nematerialusis turtas atitinka bent vieną iš 66 punkte nurodytų turto nuvertėjimo požymių, Komisija turi įvertinti nematerialiojo turto atsiperkamąją vertę. Nematerialiojo turto atsiperkamoji vertė – nematerialiojo turto grynoji realizavimo vertė arba jo naudojimo vertė, ta, kuri yra didesnė.

68. Turto nuvertėjimo požymiai:

68.1. išoriniai požymiai:

68.1.1. reikšmingai sumažėjusi turto teikiamų paslaugų ar juo gaminamų produktų paklausa;

68.1.2. per ataskaitinį laikotarpį turto rinkos vertė sumažėjo reikšmingai daugiau, negu būtų sumažėjusi dėl įprastinio turto naudojimo per tą patį laikotarpį;

68.1.3. per ataskaitinį laikotarpį Įstaigos veiklos technologinėje, teisinėje aplinkoje arba Vyriausybės politikoje įvyko reikšmingų pokyčių, susijusių su Įstaigos turimo turto naudojimo apimtimi ir pobūdžiu, kurie daro neigiamą poveikį Įstaigos veiklos rezultatams;

68.2. vidiniai požymiai:

68.2.1. yra įrodymų, kad turtas ar turto dalis yra sugadinta;

68.2.2. Įstaiga turi turto, kuris dar nėra visiškai amortizuotas, tačiau jau nebenaudojamas veikloje;

68.2.3. per ataskaitinį laikotarpį įvyko (arba jie yra tikėtini netolimoje ateityje) reikšmingų ilgalaikių pokyčių, susijusių su turto naudojimo apimtimi ir pobūdžiu, tokių kaip turto galimybių neišnaudojimas (prastovos);

68.2.4. planuojama nutraukti ar restruktūrizuoti veiklą, kurią vykdančias naudojamas šis turtas;

68.2.5. planuojama perleisti turtą anksčiau, negu iki tol tikėtasi, ir panašūs pokyčiai, darantys neigiamą poveikį Įstaigos veiklos rezultatams;

68.2.6. Įstaigos turi nebaigtų kurti turto projektų, kurių nežadama užbaigti arba kuriuos užbaigti būtų ekonomiškai nenaudinga;

68.2.7. iš turto nuomos gaunamos pajamos nepadengia to turto amortizacijos ir kitų to turto eksploatavimo išlaidų;

68.2.8. turtui eksploatuoti ir prižiūrėti reikia daugiau išlaidų, nei buvo numatyta iš pradžių;

68.2.9. pinigų srautai iš įplaukų duodančio turto, jei naudojant jį uždirbamos pajamos yra reikšmingai mažesni nei buvo numatyta;

68.2.10. yra informacijos iš Įstaigos darbuotojų, ar padalinių, parodančios, kad turto naudojimo vertė yra žymiai mažesnė nei tikėtasi;

68.3. kiti turto nuvertėjimo požymiai.

69. Nematerialiojo turto likutinės vertės ir atsiperkamosios vertės skirtumas yra nematerialiojo turto nuvertėjimo suma.

70. Nematerialiojo turto atsiperkamąją vertę apskaičiuoja Komisija ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas po inventorizacijos aprašo ar kito dokumento pateikimo dienos. Nematerialiojo turto, kurio grynoji realizavimo vertė viršija likutinę vertę, nuvertėjimas neregistruojamas. Duomenys apie nematerialųjį turtą, kurio atsiperkamoji vertė mažesnė nei likutinė vertė, įtraukiami į nuostolio dėl ilgalaikio turto nuvertėjimo pažymą. Nuostolio dėl nematerialiojo turto nuvertėjimo pažymą Komisija parengia pagal šio aprašo 4 priede pateiktą formą.

71. Įstaigos direktoriaus patvirtinta nuostolio dėl nematerialiojo turto nuvertėjimo pažyma turi būti pateikta buhalteriiui (vyr. buhalteriiui) ne vėliau kaip kitą darbo dieną po jos patvirtinimo.

72. Remiantis pateikta nuostolio dėl nematerialiojo turto nuvertėjimo pažyma, Įstaigos apskaitoje registruojamas nematerialiojo turto nuvertėjimas ir pripažįstama nuvertėjimo sumai lygi finansavimo pajamų suma, jei nematerialusis turtas buvo įsigytas iš finansavimo sumų 1.15–1.18 operacijos).

73. Jeigu atsitikus kokiems nors įvykiams Įstaiga dėl tam tikrų aplinkybių visiškai negali naudoti nematerialiojo turto savo veikloje ir negali jo realizuoti, tokio nematerialiojo turto likutinė vertė turi būti lygi nuliui, t. y. turi būti apskaičiuotas ir užregistruotas 100 proc. nuvertėjimas, lygus nematerialiojo turto likutinei vertei. Nuvertėjimas turi būti apskaičiuotas ir užregistruotas tą ataskaitinį laikotarpį, kurio metu nematerialusis turtas pripažintas netinkamu naudoti veikloje (

74. Jei nematerialiojo turto nuvertėjimas buvo užregistruotas ankstesniais laikotarpiais, apskaitoje registruojamas tik skirtumas tarp sukaupto nuvertėjimo ir naujos atsiperkamosios vertės.

75. Nematerialiojo turto inventorizacijos ar kitos apžiūros metu nustatoma, ar nėra požymių, kad anksčiau pripažintas nuostolis dėl nematerialiojo turto nuvertėjimo nebeegzistuoja arba sumažėjo. Jei tokių požymių yra Komisija turi perskaiciuoti nematerialiojo turto vieneto atsiperkamąją vertę.

76. Nematerialiojo turto, kuriam ankstesniais laikotarpiais buvo užregistruotas nuvertėjimas, likutinė vertė gali būti didinama iki naujos nematerialiojo turto atsiperkamosios vertės. Naujai apskaičiuota nematerialiojo turto vertė negali būti didesnė nei likutinė vertė, kuri būtų buvusi nustatyta, jei ankstesniais laikotarpiais nebūtų buvęs pripažintas turto nuvertėjimas.

77. Remiantis Įstaigos direktoriaus patvirtinta nuostolio dėl ilgalaikio turto nuvertėjimo panaikinimo pažyma (5 priedas), kurią parengia komisija, apskaitoje registruojamas nematerialiojo turto nuvertėjimo panaikinimas (1.23–1.26 operacijos).

78. Nuvertėjimas yra apskaitinis įvertis, todėl nematerialiojo turto nuvertėjimo sumažėjimas ar panaikinimas, registruojamas tą laikotarpį, kuriame išnyksta nuvertėjimo požymiai, nepriklausomai nuo to kada turto nuvertėjimas buvo pripažintas.

IX SKYRIUS

NEMATERIALIOJO TURTO INVENTORIZACIJA

79. Nematerialusis turtas inventorizuojamas remiantis teisės aktais, nustatančiais inventorizacijos taisykles. Įstaigos direktoriaus įsakymu sudaryta Inventorizacijos komisija pagal įsakyme nurodytos dienos būklę inventorizuoja visą Įstaigoje esantį nematerialųjį turtą.

80. Inventorizavimo aprašus-sutikrinimo žiniaraščius (10 priedas) parengia už nematerialiojo turto apskaitą atsakingas darbuotojas, nurodydamas nematerialiojo turto vienetą, inventoriaus numerį, buvimo vietą ir atsakingą asmenį. Į inventorizavimo aprašus-sutikrinimo žiniaraščius nematerialiojo turto vienetai traukiami pavieniui.

81. Inventorizacijos komisija, inventorizuodama išsinuomotą, naudojamą pagal panaudos sutartis laikinai saugomą ir kitą Įstaigoje esantį nematerialųjį turtą, sudaro 3 inventorizavimo aprašų-sutikrinimo žiniaraščių egzempliorius pagal kiekvieną savininką, kurių kiekvieną pasirašo visa Inventorizacijos komisija ir atsakingi asmenys. Pirmas inventorizavimo aprašo-sutikrinimo žiniaraščio egzempliorius inventorizacijos baigimo dieną atiduodamas buhalterui (vyr. buhalterui), antrasis atiduodamas (išsiunčiamas) nematerialiojo turto savininkui, o trečiasis – už turtą atsakingam asmeniui.

82. Radusi apskaitoje neužregistruoto nematerialiojo turto, taip pat nematerialiojo turto, apie kurį apskaitoje nėra jį apibūdinančių duomenų, Inventorizacijos komisija arba Įstaigos direktoriaus įgalioti darbuotojai į inventorizavimo aprašą-sutikrinimo žiniaraštį turi įrašyti trūkstamus šio nematerialiojo turto duomenis, bei buvimo vietą.

83. Inventorizacijos komisija arba Įstaigos direktoriaus įgalioti darbuotojai turi nustatyti, kada, koku būdu įsigytas inventorizacijos metu rastas apskaitoje neužregistruotas nematerialusis turtas.

84. Inventorizacijos metu rastas netinkamas naudoti nematerialusis turtas surašomas į atskirą inventorizavimo aprašą-sutikrinimo žiniaraštį, nurodant netinkamumo naudoti priežastis.

85. Nematerialiojo turto inventorizacijos rezultatai apskaitoje registruojami pagal Įstaigos direktoriaus įsakymu patvirtinus inventorizacijos rezultatus:

85.1. nustačius trūkumą, jei numatyta jį išieškoti, trūkumas priskiriamas prie išieškotinų sumų. Turtas nurašomas iš balansinės apskaitos, registruojamos išieškotinos sumos ir informacija apie prarastą turtą kaupiama nebalansinėse sąskaitose (1.27, 1.28 operacijos).

85.2. nustačius perteklių, rastas neužpajamuotas nematerialusis turtas užregistruojamas apskaitoje. Rastas turtas registruojamas tikrąja verte, kurią nustato komisija (1.29 operacija).

X SKYRIUS

NEMATERIALIOJO TURTO PERLEIDIMAS IR PERDAVIMAS

86. Nematerialiojo turto perleidimu ir perdavimu laikoma:

86.1. nematerialiojo turto išnuomojimas;

86.2. nematerialiojo turto perdavimas panaudai;

86.3. nematerialiojo turto neatlygintinas perdavimas;

86.4. nematerialiojo turto pardavimas.

87. Visos su nematerialiojo turto perleidimu susijusios operacijos turi būti registruojamos apskaitoje po to, kai buvo apskaičiuota ir apskaitoje užregistruota einamojo mėnesio nematerialiojo turto amortizacija (jeigu ji skaičiuojama).

88. Jeigu nematerialusis turtas išnuomojamas, gavus nuomos sutarties kopiją ir turto perdavimo ir priėmimo aktą, pakeičiamas nematerialiojo turto vieneto naudojimo požymis (iš naudojamo į išnuomotą).

89. Išnuomotas nematerialusis turtas lieka Įstaigos apskaitoje. Išnuomoto nematerialiojo turto amortizacijos sąnaudos priskiriamos kitos veiklos sąnaudoms (88 sąskaitų grupė).

90. Perdavus nematerialųjį turtą panaudai, pakeičiamas jo naudojimo požymis iš naudojamo į perduotą panaudai. Pagal panaudą perduotas turtas lieka Įstaigos apskaitoje. Panaudai atiduoto nematerialiojo turto amortizacijos sąnaudos priskiriamos pagrindinės veiklos sąnaudoms, jei turtas perduotas panaudai viešojo sektoriaus subjektui, kuris jį naudoja savo pagrindinėje veikloje ir kitos veiklos sąnaudoms, jei turtas atiduotas panaudai ne viešojo sektoriaus subjektui arba viešojo sektoriaus subjektui, kuris jį naudoja kitoje veikloje.

91. Perduodant kitam viešojo sektoriaus subjektui nematerialųjį turtą, rengiamas turto, perduodamo valdyti, naudoti ir disponuoti juo patikėjimo teise, perdavimo ir priėmimo aktas (9 priedas), kuriame nurodoma:

91.1. nematerialiojo turto įsigijimo savikaina;

91.2. nematerialiojo turto įsigijimo data;

91.3. sukaupta amortizacijos suma;

91.4. nematerialiojo turto nuvertėjimas;

91.5. nematerialiojo turto likutinė vertė;

91.6. finansavimo šaltinis (-iai), iš kurio (-ių) lėšų nematerialusis turtas buvo įsigytas;

91.7. kita informacija.

92. Priėmus sprendimą nemokamai (neatlygintinai) perduoti nematerialųjį turtą kitam subjektui, nematerialusis turtas nurašomas iš apskaitos:

92.1. jei nematerialusis turtas perduodamas kitam viešojo sektoriaus subjektui, finansavimo pajamos nepripažįstamos, o mažinamos gautos finansavimo sumos, jei turtas įsigytas iš finansavimo sumų (1.30 operacija).

92.2. jeigu kitam viešojo sektoriaus subjektui perduodamas nematerialusis turtas, kuris įsigytas iš Įstaigos pajamų, nurašant perduotą turtą, registruojamos finansavimo sąnaudos (1.31 operacija).

92.3. ji nematerialusis turtas perduodamas ne viešojo sektoriaus subjektui, perduotas turtas nurašomas, registruojamos finansavimo sąnaudos ir pripažįstamos finansavimo pajamos (1.32, 1.33 operacijos).

93. Remiantis Įstaigos pasirašyta nematerialiojo turto pardavimo-pirkimo sutartimi rengiama sąskaita faktūra. Pagal pardavimo sąskaitą faktūrą, nurašomas parduotas turtas ir apskaitoje registruojamas kitos veiklos pelnas arba nuostolis iš nematerialiojo turto perleidimo. Taip pat pripažįstamos finansavimo pajamos verte, lygia parduoto nematerialiojo turto balansinei vertei, jei nematerialusis turtas buvo įsigytas iš finansavimo sumų. Registruojant nematerialiojo turto pardavimą, kartu registruojama pervestina suma, už turtą gautų (gautinų) įplaukų suma, atėmus su to turto pardavimu susijusias išlaidas (1.34–1.37 operacijos).

XI SKYRIUS

NEMATERIALIOJO TURTO NAUDOJIMO VEIKLOJE NUTRAUKIMAS IR NURAŠYMAS

94. Nematerialusis turtas nurašomas, jei jis pripažintas netinkamu (negalimu naudoti) ir nebeatitinka nematerialiojo turto požymių dėl vienos iš šių priežasčių:

- 94.1. visiško amortizavimo ir netinkamumo naudoti;
- 94.2. stichinės nelaimės;
- 94.3. gaisro;
- 94.4. trečiųjų asmenų veikos;
- 94.5. technologinio pasenimo;
- 94.6. netikslinga ar neįmanoma nematerialiojo turto parduoti viešuose prekių aukcionuose;
- 94.7. dėl kitų priežasčių.

95. Nematerialusis turtas pripažįstamas netinkamu negalimu naudoti Trakų rajono savivaldybės tarybos patvirtino Trakų rajono savivaldybės pripažinto nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti savivaldybės ir valstybės turto nurašymo, išardymo ir likvidavimo tvarkos aprašo nustatyta tvarka.

96. Nematerialiojo turto pripažinto nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti aktas turi būti pateiktas buhalterii (vyr. buhalterii) ne vėliau kaip kitą darbo dieną po jo patvirtinimo.

97. Gavus pripažinto nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti nematerialiojo turto aktą (8 priedas), apskaitoje pakeičiamas nematerialiojo turto naudojimo požymis.

98. Nematerialiojo turto pripažinto nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti nurašymo ir likvidavimo aktas turi būti pateiktas buhalterii (vyr. buhalterii) ne vėliau kaip kitą darbo dieną po jo patvirtinimo.

99. Gavus pripažinto nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti nematerialiojo turto nurašymo ir likvidavimo aktą (7 priedas), apskaitoje registruojamas nematerialiojo turto nurašymas (1.38, 1.39 operacijos).

100. Jeigu nurašomas veikloje naudojamas nematerialusis turtas, prieš nurašant apskaičiuojama ir užregistruojama amortizacija už einamąjį mėnesį (1.11–1.14 operacijos).

XII SKYRIUS

NEBALANSINĖ NEMATERIALIOJO TURTO APSKAITA

101. Nebalansinėse sąskaitose registruojama:

- 101.1. iš trečiųjų šalių priimtas saugoti nematerialusis turtas;
- 101.2. prarastas nematerialusis turtas;
- 101.3. panaudai gautas nematerialusis turtas;
- 101.4. panaudai perduotas nematerialusis turtas;
- 101.5. gautas pasaugai nematerialusis turtas;
- 101.6. išsinuomotas nematerialusis turtas.

102. Prarastą nematerialųjį turtą Įstaiga iš nebalansinių sąskaitų nurašo, kai sueina senaties terminas pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą.

XII SKYRIUS

VIDAUS DOKUMENTAI

103. Įstaigoje naudojami šie su nematerialiuoju turtu susiję vidaus dokumentai:

103.1. Ilgalaikio turto perdavimo naudoti veikloje aktas (1 priedas);

103.2. Turto, perdavimo ir priėmimo aktas (2 priedas);

103.3. Nematerialiojo turto amortizacijos skaičiavimo žiniaraštis (3 priedas);

103.4. Nuostolio dėl nematerialiojo turto nuvertėjimo pažyma (4 priedas);

103.5. Nuostolio dėl nematerialiojo turto nuvertėjimo panaikinimo pažyma (5 priedas);

103.6. Ilgalaikio turto naudojimo veikloje nutraukimo aktas (6 priedas);

103.7. Pripažinto nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti nematerialiojo ir ilgalaikio materialiojo turto nurašymo ir likvidavimo aktas (7 priedas);

103.8. Ilgalaikio turto pripažinimo negalimu (netinkamu) naudoti veikloje aktas (8 priedas);

103.9. Savivaldybės turto, perduodamo valdyti, naudoti ir disponuoti juo patikėjimo teise, perdavimo ir priėmimo aktas;

103.10. Inventorizavimo aprašo-sutikrinimo žiniaraštis (10 priedas).

104. Šios tvarkos aprašo 101 punkte nurodytus aktus parengia Įstaigos direktoriaus įsakymu sudaryta komisija, o tvirtina Įstaigos direktorius arba jo įgaliotas asmuo.

XIV SKYRIUS

NEMATERIALIOJO TURTO REGISTRAVIMO OPERACIJOS

Eil. Nr.	Ūkinės operacijos turinys	Irašas	Detali apskaitos operacija	Sąskaitos numeris	Sąskaitos pavadinimas	Apskaitos dokumentas
1	2	3	4	5	6	7
1.1	Registruojamas nematerialiojo turto įsigijimas, apmokėjus iš anksto					
		1	Registruojami išankstiniai mokėjimai už nematerialųjį turtą	D 1170001 K 24111XX	Išankstiniai mokėjimai už nematerialųjį turtą Pinigai banko sąskaitose	Banko išrašas
		2	Gavus turtą, registruojama nematerialiojo turto įsigijimo savikaina	D 11X0001 K 1170001	Nematerialiojo turto įsigijimo savikaina Išankstiniai mokėjimai už nematerialųjį turtą	Sąskaita faktūra, perdavimo-priėmimo aktas
1.2	Registruojamas nematerialiojo turto įsigijimas, kai apmokama iš finansavimo sumų					
		1	Registruojama nematerialiojo turto įsigijimo savikaina ir tiekėjams mokėtinos sumos	D 11X0001 K 6910001	Nematerialiojo turto įsigijimo savikaina Tiekėjams mokėtinos sumos	Sąskaita faktūra, darbų atlikimo aktas
		2	Pateikus mokėjimo paraišką registruojamas gautinas finansavimą	D 222100X K 41X1101	Gautinos finansavimo sumos Finansavimo sumos ilgalaikiam turtui įsigyti (gautinos)	Mokėjimo paraiška
		3	Registruojami iš biudžeto gauti pinigai ir mažinamas gautinas finansavimas	D 24111XX K 222100X	Pinigai banko sąskaitose Gautinos finansavimo sumos	Banko išrašas
		4	Registruojamos gautos finansavimo sumos ir mažinamos gautinos finansavimo sumos	D 41X1001 K 42X1101	Finansavimo sumos ilgalaikiam turtui įsigyti (gautinos) Finansavimo sumos ilgalaikiam turtui įsigyti (gautos)	Banko išrašas
		5	Registruojamas mokėjimas tiekėjui	D 6910001 K 24111XX	Tiekėjams mokėtinos sumos Pinigai banko sąskaitose	Banko išrašas
1.3	Registruojamas nematerialiojo turto įsigijimas iš įstaigos pajamų					
		1	Registruojama nematerialiojo turto įsigijimo savikaina ir	D 11X0001 K 6910001	Nematerialiojo turto įsigijimo savikaina Tiekėjams mokėtinos sumos	Sąskaita faktūra, darbų atlikimo

			tiekejams mokėtinos sumos			aktas
		2	Registruojama pateikta paraiška	D 2289001 K 2289002	Gautinos sumos iš biudžeto Tarpinė gautinų sumų registravimo sąskaita	Mokėjimo paraiška
		3	Registruojamas paraiškos patvirtinimas	D 2289002 K 228100X	Tarpinė gautinų sumų registravimo sąskaita Sukauptos gautinos sumos iš biudžeto	Mokėjimo paraiška
		4	Registruojamas pinigų gavimas iš biudžeto (Įstaigos pajamos)	D 24111XX K 2289001	Pinigai banko sąskaitose Gautinos sumos iš biudžeto	Banko išrašas
		5	Registruojamas apmokėjimas tiekejams	D 6910001 K 24111XX	Tiekėjams mokėtinos sumos Pinigai banko sąskaitose	Banko išrašas
1.4	Registruojamas Įstaigos kuriamas arba ruošiamas naudoti nematerialusis turtas					
		1	Registruojamos išlaidos nematerialiajam turtui kurti ir mokėtinos sumos	D 1160001 K 69XXXXX	Nebaigtų projektų įsigijimo savikaina Mokėtinos sumos (pagal pobūdį)	Sąskaita faktūra, darbų atlikimo aktas
		2	Registruojama paruošto nematerialiojo turto įsigijimo savikaina ir mažinama nebaigtų projektų įsigijimo savikaina	D 11X0001 K 1160001	Nematerialiojo turto įsigijimo savikaina Nebaigtų projektų įsigijimo savikaina	Darbų perdavimo-priėmimo aktas
1.5	Registruojamas nemokamai ne iš viešojo sektoriaus subjekto gautas nematerialusis turtas nematerialiojo turto tikrąja verte					
		1	Registruojamas nemokamai gautas nematerialiojo turto vienetas ir gautos finansavimo sumos iš kitų šaltinių	D 11X0001 K 42X1101	Nematerialiojo turto įsigijimo savikaina Finansavimo sumos iš kitų šaltinių ilgalaikiam turtui įsigyti (gautos)	Perdavimo-priėmimo aktas. Turto vertės nustatymo pažyma.
1.6	Registruojamas nemokamai iš kito viešojo sektoriaus subjekto gautas nematerialusis turtas					
		1	Registruojamas nemokamai gautas nematerialiojo turto vienetas ir gautos finansavimo sumos, pagal perdavimo akte nurodytą finansavimo šaltinį	D 11X0001 K 11X0003 K 11X0004 K 42X1101	Nematerialiojo turto įsigijimo savikaina Nematerialiojo turto nuvertėjimas (jei yra) Nematerialiojo turto sukaupta amortizacija Finansavimo sumos ilgalaikiam turtui įsigyti (gautos)	Perdavimo-priėmimo aktas

1.7	Registruojamas už simbolinį mokestį įsigytas nematerialusis turtas iš finansavimo sumų.					
		1	Registruojama nematerialiojo turto įsigijimo savikaina tikrąja verte, tiekėjams mokėtinos sumos ir finansavimo sumos gautos iš kitų šaltinių	D 11X0001 K 6910001 K 42X1101	Nematerialiojo turto įsigijimo savikaina Tiekėjams mokėtinos sumos Finansavimo sumos iš kitų šaltinių ilgalaikiam turtui įsigyti (gautos)	Sąskaita faktūra. Perdavimo- priėmimo aktas
		2	Registruojama nematerialiojo turto įsigijimo savikaina, kai tikrosios vertės nustatyti nėra galimybės (simbolinio mokesčio suma)	D 11X0001 K 6910001	Nematerialiojo turto įsigijimo savikaina Tiekėjams mokėtinos sumos	Sąskaita faktūra. Priėmimo- perdavimo aktas
		3	Pateikus mokėjimo paraišką (simboliniam mokesčiui sumokėti) registruojamas gautinas finansavimas	D 222100X K 41X1001	Gautinos finansavimo sumos Finansavimo sumos ilgalaikiam turtui įsigyti (gautinos)	Mokėjimo paraiška
		4	Registruojami iš biudžeto gauti pinigai ir mažinamos gautinos finansavimo sumos	D 24111XX K 222100X	Pinigai banko sąskaitose Gautinos finansavimo sumos	Banko išrašas
		5	Registruojamas gautas finansavimas ir mažinamas gautinas finansavimas	D 41X1001 K 42X1101	Finansavimo sumos ilgalaikiam turtui įsigyti (gautinos) Finansavimo sumos ilgalaikiam turtui įsigyti (gautos)	Banko išrašas
		6	Registruojamas mokėjimas tiekėjui	D 6910001 K 24111XX	Tiekėjams mokėtinos sumos Pinigai banko sąskaitose	Banko išrašas
1.8	Registruojamas nematerialiojo turto įsigijimas už simbolinį mokestį iš Įstaigos gautų pajamų.					
		1	Registruojama nematerialiojo turto įsigijimo savikaina tikrąja verte, tiekėjams mokėtinos sumos simboline verte ir gautos finansavimo sumos iš kitų šaltinių (skirtumo tarp tikrosios vertės ir simbolinio mokesčio suma)	D 11X0001 K 6910001 K 421101	Nematerialiojo turto įsigijimo savikaina Tiekėjams mokėtinos sumos Finansavimo sumos iš kitų šaltinių ilgalaikiam turtui įsigyti (gautos) (skirtumas tarp turto tikrosios vertės ir tiekėjams mokėtinos sumos)	Sąskaita faktūra. Perdavimo- priėmimo aktas. Turto vertės nustatymo pažyma.
		2	Registruojama nematerialiojo turto įsigijimo savikaina kai	D 11X0001	Nematerialiojo turto įsigijimo savikaina	Perdavimo- priėmimo aktas.

			tikrosios vertės nustatyti nėra galimybės (simbolinio mokesčio suma)	K 6910001	Tiekėjams mokėtinos sumos	
		3	Registruojamos iš biudžeto gautinos sumos (Įstaigos pajamos)	D 2298001 K 228100X	Kitos gautinos sumos Sukauptos gautinos sumos iš biudžeto	Mokėjimo paraiška
		4	Registruojamas pinigų gavimas iš biudžeto	D 24111XX K 2298001	Pinigai banko sąskaitose Kitos gautinos sumos	Banko išrašas
		5	Registruojamas apmokėjimas tiekėjui	D 6910001 K 24111XX	Tiekėjams mokėtinos sumos Pinigai banko sąskaitose	Banko išrašas
1.9	Registruojamos nematerialiojo turto priežiūros sąnaudos, kai apmokama iš finansavimo sumų					
		1	Registruojamos nematerialiojo turto priežiūros sąnaudos ir tiekėjams mokėtina sumos	D 8708001 K 6910001	Paprastojo remonto ir eksploatavimo sąnaudos Tiekėjams mokėtinos sumos	Sąskaita faktūra, darbų atlikimo aktas
		2	Registruojamos finansavimo pajamos ir sukauptos finansavimo pajamos	D 2282101 K 702X001	Sukauptos finansavimo pajamos Panaudotų finansavimo sumų kitoms išlaidoms pajamos	Darbų atlikimo aktas
		3	Pateikus mokėjimo paraišką registruojamas gautinas finansavimas	D 222100X K 41X1001	Gautinos finansavimo sumos Finansavimo sumos ilgalaikiam turtui įsigyti (gautinos)	Mokėjimo paraiška
		4	Registruojamos panaudotos finansavimo sumos ir mažinamos sukautos finansavimo pajamos	D 42X2002 K 2282101	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms (panaudotos) Sukauptos finansavimo pajamos	Mokėjimo paraiška
		5	Registruojami iš biudžeto gauti pinigai ir mažinamos gautinos finansavimo sumos	D 24111XX K 222100X	Pinigai banko sąskaitose Gautinos finansavimo sumos	Banko išrašas
		6	Registruojamas gautas finansavimas ir mažinamas gautinas finansavimas	D 41X1001 K 42X1101	Finansavimo sumos ilgalaikiam turtui įsigyti (gautinos) Finansavimo sumos ilgalaikiam turtui įsigyti (gautos)	Banko išrašas
		7	Registruojamas apmokėjimas tiekėjui	D 6910001 K 24111XX	Tiekėjams mokėtinos sumos Pinigai banko sąskaitose	Banko išrašas
1.10	Registruojamos nematerialiojo turto priežiūros sąnaudos, kai apmokama					

	iš Įstaigos pajamų.					
		1	Registruojamos nematerialiojo turto priežiūros sąnaudos ir tiekėjams mokėtinos sumos	D 8708001 K 6910001	Paprastojo remonto ir eksploatavimo sąnaudos Tiekėjams mokėtinos sumos	Sąskaita faktūra, darbų atlikimo aktas
		2	Registruojamos iš biudžeto gautinos sumos (Įstsigos pajamos)	D 2298001 K 2281001	Kitos gautinos sumos Sukauptos gautinos sumos iš biudžeto	Mokėjimo paraiška
		3	Registruojamas pinigų gavimas iš biudžeto	D 24111XX K 2298001	Pinigai banko sąskaitose Kitos gautinos sumos	Banko išrašas
		4	Registruojamas apmokėjimas tiekėjui	D 6910001 K 24111XX	Tiekėjams mokėtinos sumos Pinigai banko sąskaitose	Banko išrašas
1.11	Registruojama nematerialiojo turto amortizacija, kai turtas įsigytas iš finansavimo sumų ir naudojamas pagrindinėje veikloje					
		1	Registruojama nematerialiojo turto amortizacija	D 8703001 K 11X0004	Nematerialiojo turto amortizacijos sąnaudos Nematerialiojo turto sukaupta amortizacija	Nematerialiojo turto amortizacijos apskaičiavimo žiniaraštis
		2	Pajamomis pripažįstama amortizacijai proporcinga finansavimo sumų, gautų tam turtui įsigyti, dalis, kai finansavimo sumos jau gautos arba pateikta paraiška joms gauti	D 42X1102 K 701X001	Finansavimo sumos ilgalaikiam turtui įsigyti (panaudotos) Panaudotų finansavimo sumų ilgalaikiam turtui įsigyti pajamos	Nematerialiojo turto amortizacijos apskaičiavimo žiniaraštis
		3	Pajamomis pripažįstama amortizacijai proporcinga finansavimo sumų, gautų tam turtui įsigyti, dalis, kai finansavimo sumos dar negautos	D 2282101 K 701X001	Sukauptos finansavimo pajamos Panaudotų finansavimo sumų ilgalaikiam turtui įsigyti pajamos	Nematerialiojo turto amortizacijos apskaičiavimo žiniaraštis
1.12	Registruojama nematerialiojo turto amortizacija, kai turtas įsigytas iš Įstaigos pajamų ir naudojamas pagrindinėje veikloje					
		1	Registruojama nematerialiojo turto amortizacija	D 8703001 K 11X0004	Nematerialiojo turto amortizacijos sąnaudos Nematerialiojo turto sukaupta amortizacija	Nematerialiojo turto

						amortizacijos apskaičiavimo žiniaraštis
1.13	Registruojama nematerialiojo turto amortizacija, kai turtas įsigytas iš finansavimo sumų ir naudojamas kitoje veikloje					
		1	Registruojama nematerialiojo turto amortizacija	D 8800006 K 11X0004	Ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos Nematerialiojo turto sukaupta amortizacija	Nematerialiojo turto amortizacijos apskaičiavimo žiniaraštis
		2	Pajamomis pripažįstama amortizacijai proporcinga finansavimo sumų, gautų tam turtui įsigyti, dalis, kai finansavimo sumos jau gautos arba pateikta paraiška joms gauti	D 42X1102 K 701X001	Finansavimo sumos ilgalaikiam turtui įsigyti (panaudotos) Panaudotų finansavimo sumų ilgalaikiam turtui įsigyti pajamos	Nematerialiojo turto amortizacijos apskaičiavimo žiniaraštis
		3	Pajamomis pripažįstama amortizacijai proporcinga finansavimo sumų, gautų tam turtui įsigyti, dalis kai finansavimo sumos dar negautos	D 2282101 K 701X001	Sukauptos finansavimo pajamos Panaudotų finansavimo sumų ilgalaikiam turtui įsigyti pajamos	Nematerialiojo turto amortizacijos apskaičiavimo žiniaraštis
1.14	Registruojama nematerialiojo turto amortizacija, kai turtas įsigytas iš Įstaigos pajamų ir naudojamas kitoje veikloje					
		1	Registruojama nematerialiojo turto amortizacija	D 8800006 K 11X0004	Ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos Nematerialiojo turto sukaupta amortizacija	Nematerialiojo turto amortizacijos apskaičiavimo žiniaraštis
1.15	Registruojamas nematerialiojo turto nuvertėjimas, kai turtas įsigytas iš finansavimo sumų ir naudojamas pagrindinėje veikloje					
		1	Registruojamas nematerialiojo turto nuvertėjimas	D 8709001 K 11X0003	Nuvertėjimo sąnaudos Nematerialiojo turto nuvertėjimas	Nuostolio dėl ilgalaikio turto

						nuvertėjimo pažyma
		2	Pripažįstamos finansavimo pajamos, kai finansavimo sumos turtui įsigyti jau gautos, arba pateikta paraiška joms gauti	D 42X1102 K 701X001	Finansavimo sumos ilgalaikiam turtui įsigyti (panaudotos) Panaudotų finansavimo sumų ilgalaikiam turtui įsigyti pajamos	Nuostolio dėl ilgalaikio turto nuvertėjimo pažyma
		3	Pripažįstamos finansavimo pajamos, kai finansavimo sumos turtui įsigyti dar negautos	D 2282101 K 701X001	Sukauptos finansavimo pajamos Panaudotų finansavimo sumų ilgalaikiam turtui įsigyti pajamos	Nuostolio dėl ilgalaikio turto nuvertėjimo pažyma
1.16	Registruojamas nematerialiojo turto nuvertėjimas, kai turtas įsigytas iš Įstaigos pajamų ir naudojamas pagrindinėje veikloje					
		1	Registruojamos nuvertėjimo sąnaudos ir nematerialiojo turto nuvertėjimas	D 8709001 K 11X0003	Nuvertėjimo sąnaudos Nematerialiojo turto nuvertėjimas	Nuostolio dėl ilgalaikio turto nuvertėjimo pažyma
1.17	Registruojamas nematerialiojo turto nuvertėjimas, kai turtas įsigytas iš finansavimo sumų ir naudojamas kitoje veikloje					
		1	Registruojamos nuvertėjimo sąnaudos ir nematerialiojo turto nuvertėjimas	D 8800007 K 11X0003	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudos Nematerialiojo turto nuvertėjimas	Nuostolio dėl ilgalaikio turto nuvertėjimo pažyma
		2	Pripažįstamos finansavimo pajamos, kai finansavimo sumos turtui įsigyti jau yra gautos, arba pateikta paraiška joms gauti	D 42X1102 K 701X001	Finansavimo sumos ilgalaikiam turtui įsigyti (panaudotos) Panaudotų finansavimo sumų ilgalaikiam turtui įsigyti pajamos	Nuostolio dėl ilgalaikio turto nuvertėjimo pažyma
		3	Pripažįstamos finansavimo pajamos, kai finansavimo sumos turtui įsigyti dar negautos	D 2282101 K 701X001	Sukauptos finansavimo pajamos Panaudotų finansavimo sumų ilgalaikiam turtui įsigyti pajamos	Nuostolio dėl ilgalaikio turto nuvertėjimo pažyma
1.18	Registruojamas nematerialiojo turto nuvertėjimas, kai turtas įsigytas iš Įstaigos pajamų ir naudojamas kitoje veikloje					

		1	Registruojamos nuvertėjimo sąnaudos ir nematerialiojo turto nuvertėjimas	D 8800007 K 11X0003	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudos Nematerialiojo turto nuvertėjimas	Nuostolio dėl ilgalaikio turto nuvertėjimo pažyma
1.19	Registruojama nematerialiojo turto nuvertėjimo amortizacijos suma, kai turtas įsigytas iš finansavimo sumų ir naudojamas pagrindinėje veikloje					
		1	Mažinama sukaupta nematerialiojo turto amortizacija ir nematerialiojo turto amortizacijos sąnaudos	D 11X0004 K 8703001	Nematerialiojo turto sukaupta amortizacija Nematerialiojo turto amortizacijos sąnaudos	Nematerialiojo turto amortizacijos apskaičiavimo žiniaraštis
		2	Mažinamos pripažintos finansavimo pajamos, kai finansavimo sumos turtui įsigyti jau yra gautos, arba pateikta paraiška joms gauti	D 701X001 K 42X1102	Panaudotų finansavimo sumų ilgalaikiam turtui įsigyti pajamas Finansavimo sumos ilgalaikiam turtui įsigyti (panaudotos)	Nematerialiojo turto amortizacijos apskaičiavimo žiniaraštis
		3	Mažinamos pripažintos finansavimo pajamos, kai finansavimo sumos turtui įsigyti dar negautos	D 701X001 K 2282101	Panaudotų finansavimo sumų ilgalaikiam turtui įsigyti pajamas Sukauptos finansavimo pajamas	Nematerialiojo turto amortizacijos apskaičiavimo žiniaraštis
1.20	Registruojama nematerialiojo turto nuvertėjimo amortizacijos suma, kai turtas įsigytas iš Įstaigos pajamų ir naudojamas pagrindinėje veikloje					
		1	Mažinama sukaupta nematerialiojo turto amortizacija ir nematerialiojo turto amortizacijos sąnaudos	D 11X0004 K 8703001	Nematerialiojo turto sukaupta amortizacija Nematerialiojo turto amortizacijos sąnaudos	Nematerialiojo turto amortizacijos apskaičiavimo žiniaraštis
1.21	Registruojama nematerialiojo turto nuvertėjimo amortizacijos suma, kai turtas įsigytas iš finansavimo sumų ir naudojamas kitoje veikloje					
		1	Mažinama sukaupta nematerialiojo turto amortizacija	D 11X0004 K 8800006	Nematerialiojo turto sukaupta amortizacija Ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos	Nematerialiojo turto

			ir nematerialiojo turto amortizacijos sąnaudos		sąnaudos	amortizacijos apskaičiavimo žiniaraštis
		2	Mažinamos pripažintos finansavimo pajamos, kai finansavimo sumos turtui įsigyti jau yra gautos, arba pateikta paraiška joms gauti	D 701X001 K 42X1102	Panaudotų finansavimo sumų ilgalaikiam turtui įsigyti pajamas Finansavimo sumos ilgalaikiam turtui įsigyti (panaudotos)	Nematerialiojo turto amortizacijos apskaičiavimo žiniaraštis
		3	Mažinamos pripažintos finansavimo pajamos, kai finansavimo sumos turtui įsigyti dar negautos	D 701X001 K 2282101	Panaudotų finansavimo sumų ilgalaikiam turtui įsigyti pajamas Sukauptos finansavimo pajamas	Nematerialiojo turto amortizacijos apskaičiavimo žiniaraštis
1.22	Registruojama nematerialiojo turto nuvertėjimo amortizacijos suma, kai turtas įsigytas iš Įstaigos pajamų ir naudojamas kitoje veikloje					
		1	Mažinama sukaupta nematerialiojo turto amortizacija ir nematerialiojo turto amortizacijos sąnaudos	D 11X0004 K 8800006	Nematerialiojo turto sukaupta amortizacija Ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos	Nematerialiojo turto amortizacijos apskaičiavimo žiniaraštis
1.23	Registruojamas nematerialiojo turto nuvertėjimo panaikinimas, kai turtas įsigytas iš finansavimo sumų ir naudojamas pagrindinėje veikloje					
		1	Registruojamas nematerialiojo turto nuvertėjimo ir nuvertėjimo sąnaudų mažinimas	D 11X0003 K 8709001	Nematerialiojo turto nuvertėjimas Nuvertėjimo sąnaudos	Nuostolio dėl ilgalaikio turto nuvertėjimo panaikinimo pažyma
		2	Registruojamas nematerialiojo turto nuvertėjimo amortizacijos panaikinimas	D 8703001 K 11X0004	Nematerialiojo turto amortizacijos sąnaudos Nematerialiojo turto sukaupta amortizacija	Nuostolio dėl ilgalaikio turto nuvertėjimo panaikinimo pažyma
		3	Mažinamos pripažintos finansavimo pajamos (tik nuvertėjimo likutinei vertei), kai	D 701X001 K 2282101	Panaudotų finansavimo sumų ilgalaikiam turtui įsigyti pajamas Sukauptos finansavimo pajamas	Nuostolio dėl ilgalaikio turto nuvertėjimo

			finansavimo sumos negautos ir paraiška nepateikta			panaikinimo pažyma
		4	Mažinamos pripažintos finansavimo pajamos (tik nuvertėjimo likutinei vertei, kai finansavimas gautas arba jam gauti pateikta paraiška	D 701X001 K 42X1102	Panaudotų finansavimo sumų ilgalaikiam turtui įsigyti pajamas Finansavimo sumos ilgalaikiam turtui įsigyti (panaudotos)	Nuostolio dėl ilgalaikio turto nuvertėjimo panaikinimo pažyma
1.24	Registruojamas nematerialiojo turto nuvertėjimo panaikinimas, kai turtas įsigytas iš Įstaigos pajamų ir naudojamas pagrindinėje veikloje					
		1	Registruojamas nematerialiojo turto nuvertėjimo ir nuvertėjimo sąnaudų mažinimas	D 11X0003 K 8709001	Nematerialiojo turto nuvertėjimas Nuvertėjimo sąnaudos	Nuostolio dėl ilgalaikio turto nuvertėjimo panaikinimo pažyma
		2	Registruojamas nematerialiojo turto nuvertėjimo amortizacijos panaikinimas	D 8703001 K 11X0004	Nematerialiojo turto amortizacijos sąnaudos Nematerialiojo turto sukaupta amortizacija	Nuostolio dėl ilgalaikio turto nuvertėjimo panaikinimo pažyma
1.25	Registruojamas nematerialiojo turto nuvertėjimo panaikinimas, kai turtas įsigytas iš finansavimo sumų ir naudojamas kitoje veikloje					
		1	Registruojamas nematerialiojo turto nuvertėjimo ir nuvertėjimo sąnaudų mažinimas	D 11X0003 K 8800007	Nematerialiojo turto nuvertėjimas Nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudos	Nuostolio dėl ilgalaikio turto nuvertėjimo panaikinimo pažyma
		2	Registruojamas nematerialiojo turto nuvertėjimo amortizacijos panaikinimas	D 8800006 K 11X0004	Ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos Nematerialiojo turto sukaupta amortizacija	Nuostolio dėl ilgalaikio turto nuvertėjimo panaikinimo pažyma
		3	Mažinamos pripažintos finansavimo pajamos (tik nuvertėjimo likutinei vertei), kai finansavimo sumos negautos ir	D 701X001 K 2282101	Panaudotų finansavimo sumų ilgalaikiam turtui įsigyti pajamas Sukauptos finansavimo pajamos	Nuostolio dėl ilgalaikio turto nuvertėjimo panaikinimo

			paraiška nepateikta			pažyma
		4	Mažinamos pripažintos finansavimo pajamos (tik nuvertėjimo likutinei vertei, kai finansavimas gautas arba jam gauti pateikta paraiška	D 701X001 K 42X1102	Panaudotų finansavimo sumų ilgalaikiam turtui įsigyti pajamos Finansavimo sumos ilgalaikiam turtui įsigyti (panaudotos)	Nuostolio dėl ilgalaikio turto nuvertėjimo panaikinimo pažyma
1.26	Registruojamas nematerialiojo turto nuvertėjimo panaikinimas, kai turtas įsigytas iš Įstaigos pajamų ir naudojamas kitoje veikloje					
		1	Registruojamas nematerialiojo turto nuvertėjimo ir nuvertėjimo sąnaudų mažinimas	D 11X0003 K 8800007	Nematerialiojo turto nuvertėjimas Nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudos	Nuostolio dėl ilgalaikio turto nuvertėjimo panaikinimo pažyma
		2	Registruojamas nematerialiojo turto nuvertėjimo amortizacijos panaikinimas	D 8800006 K 11X0004	Ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos Nematerialiojo turto sukaupta amortizacija	Nuostolio dėl ilgalaikio turto nuvertėjimo panaikinimo pažyma
1.27	Registruojamas nematerialiojo turto nurašymas, jei nematerialusis turtas prarastas dėl už turtą atsakingo (ar kito) asmens kaltės, kai nuspręsta trūkumą išieškoti ir turtas įsigytas iš finansavimo sumų					
		1	Nematerialiojo turto trūkumas priskiriamas prie išieškotinių sumų ir nurašomas iš apskaitos prarastas turtas	D 11X0004 D 11X0003 D 2293001 K 11X0001	Nematerialiojo turto sukaupta amortizacija Nematerialiojo turto nuvertėjimas (jei toks yra) Išieškotinos sumos už padarytą žalą Nematerialiojo turto įsigijimo savikaina	Nurašymo aktas; vadovo sprendimas dėl sumos išieškojimo
		2	Registruojamos gražintos finansavimo sumos ir sukauptos mokėtinės sumos	D 42X1104 K 695110X	Finansavimo sumos ilgalaikiam turtui įsigyti (grąžintos) Sukauptos mokėtinės sumos į biudžetą	Nurašymo aktas; vadovo sprendimas dėl sumos išieškojimo
		3	Prarastas turtas registruojamas nebalansinėje sąskaitoje	D 0180001 K 0180002	Prarastas turtas Prarastas turtas (K)	Nurašymo aktas; vadovo sprendimas dėl sumos išieškojimo

		4	Registruojami gauti pinigai už žalos atlyginimą	D 24111XX K 2293001	Pinigai banko sąskaitose Išieškotinos sumos už padarytą žalą	Banko išrašas
		5	Registruojamos grąžintinos finansavimo sumos ir mažinamos sukauptos mokėtinų sumos	D 695110X K 686X001	Sukauptos mokėtinų sumos į biudžetą Grażintinos finansavimo sumos	Banko išrašas
		6	Registruojamos pervestos grąžintinos finansavimo sumos	D 686X001 K 24111XX	Grażintinos finansavimo sumos Pinigai banko sąskaitose	Banko išrašas
1.28	Registruojamas nematerialiojo turto nurašymas, jei nematerialusis turtas prarastas dėl už turtą atsakingo (ar kito) asmens kaltės, kai nuspręsta trūkumą išieškoti ir turtas įsigytas iš įstaigos pajamų					
		1	Nematerialiojo turto trūkumas priskiriamas prie išieškotinių sumų ir nurašomas iš apskaitos prarastas turtas	D 11X0004 D 11X0003 D 2293001 K 11X0001	Nematerialiojo turto sukaupta amortizacija Nematerialiojo turto nuvertėjimas (jei toks yra) Išieškotinos sumos už padarytą žalą Nematerialiojo turto įsigijimo savikaina	Nurašymo aktas; vadovo sprendimas dėl sumos išieškojimo
		2	Prarastas turtas registruojamas nebalansinėje sąskaitoje	D 0180001 K 0180002	Prarastas turtas Prarastas turtas (K)	Nurašymo aktas; vadovo sprendimas dėl sumos išieškojimo
1.29	Registruojamas nematerialiojo turto perteklius					
		1	Registruojamas nematerialiojo turto įsigijimo savikaina ir finansavimo sumos gautos iš kitų šaltinių	D 11X0001 K 42X1101	Nematerialiojo turto įsigijimo savikaina Finansavimo sumos ilgalaikiam turtui įsigyti iš kitų šaltinių (gautos)	Inventorizacijos aprašas- sutikrinimo žiniaraštis
1.30	Registruojamas kitam viešojo sektoriaus subjektui nemokamai perduodamas nematerialusis turtas, kai turtas įsigytas iš finansavimo sumų					
		1	Nurašomas perduotas turtas ir perduotos finansavimo sumos	D 11X0004 D 11X0003 D 42X1103	Nematerialiojo turto sukaupta amortizacija Nematerialiojo turto nuvertėjimas (jei yra) Finansavimo sumos ilgalaikiam turtui įsigyti	Perdavimo- priėmimo aktas

				K 11X0001	(perduotos) Nematerialiojo turto įsigijimo savikaina	
1.31	Registruojamas kitam viešojo sektoriaus subjektui nemokamai perduodamas nematerialusis turtas, kai turtas įsigytas iš įstaigos pajamų					
			Nurašomas perduotas turtas ir registruojamos finansavimo sąnaudos	D 11X0004 D 11X0003 D 8331401 K 11X0001	Nematerialiojo turto sukaupta amortizacija Nematerialiojo turto nuvertėjimas (jei yra) Kitų viešojo sektoriaus subjektų finansavimo sąnaudos Nematerialiojo turto įsigijimo savikaina	Perdavimo- priėmimo aktas
1.32	Registruojamas ne viešojo sektoriaus subjektui nemokamai perduodamas nematerialusis turtas, kai turtas įsigytas iš finansavimo sumų					
		1	Nurašomas perduotas turtas ir registruojamos finansavimo sąnaudos	D 11X0004 D 11X0003 D 8333001 K 11X0001	Nematerialiojo turto sukaupta amortizacija Nematerialiojo turto nuvertėjimas (jei yra) Kitų subjektų finansavimo sąnaudos Nematerialiojo turto įsigijimo savikaina	Perdavimo- priėmimo aktas
		2	Pripažįstamos finansavimo pajamos ir panaudotos finansavimo sumos (turto likutinės vertės suma)	D 42X1102 K 701X001	Finansavimo sumos ilgalaikiam turtui įsigyti (panaudotos) Panaudotų finansavimo sumų ilgalaikiam turtui įsigyti pajamos	Perdavimo- priėmimo aktas
1.33	Registruojamas ne viešojo sektoriaus subjektui nemokamai perduodamas nematerialusis turtas, kai turtas įsigytas iš įstaigos pajamų					
		1	Nurašomas perduotas turtas ir registruojamos finansavimo sąnaudos	D 11X0004 D 11X0003 D 8333001 K 11X0001	Nematerialiojo turto sukaupta amortizacija Nematerialiojo turto nuvertėjimas (jei yra) Kitų subjektų finansavimo sąnaudos Nematerialiojo turto įsigijimo savikaina	Perdavimo- priėmimo aktas
1.34	Registruojamas parduotas nematerialusis turtas, kai turtas įsigytas iš finansavimo sumų ir pardavus nematerialųjį turtą gaunamas pelnas					
		1	Registruojamos gautinos sumos,	D 11X0004	Nematerialiojo turto sukaupta amortizacija	Pardavimo

			nurašomas parduotas nematerialusis turtas ir registruojamas turto pardavimo pelnas	D 11X0003 D 2263001 K 11X0001 K 7413001	Nematerialiojo turto nuvertėjimas (jei yra) Gautinos sumos už parduotą turtą Nematerialiojo turto įsigijimo savikaina Apskaičiuotas pelnas iš ilgalaikio turto pardavimo	sąskaita faktūra
		2	Pripažįstamos finansavimo pajamos ir panaudotos finansavimo sumos (turto likutinės vertės suma)	D 42X1102 K 701X001	Finansavimo sumos ilgalaikiam turtui įsigyti (panaudotos) Panaudotų finansavimo sumų ilgalaikiam turtui įsigyti pajamos	Pardavimo sąskaita faktūra
		3	Jeigu pinigai už parduotą turtą bus gauti vėliau (kitame ataskaitiniame laikotarpyje), registruojamos pervestinos sumos ir sukauptos mokėtinės sumos	D 7433001 K 695110X	Pervestinos sumos už parduotą turtą Sukauptos mokėtinės sumos į biudžetą	Pardavimo sąskaita faktūra
		4	Registruojama gauta apmokėjimo suma	D 24111XX K 2263001	Pinigai banko sąskaitose Gautinos sumos už parduotą turtą	Banko išrašas
		5	Mažinamos sukauptos mokėtinės sumos ir registruojamos pervestinos sumos už parduotą turtą	D 695110X K 6825003	Sukauptos mokėtinės sumos į biudžetą Pervestinos sumos už parduotą turtą	Banko išrašas
		6	Registruojama už parduotą turtą į biudžetą pervesta suma	D 6825003 K 24111XX	Pervestinos sumos už parduotą turtą Pinigai banko sąskaitose	Banko išrašas
1.35	Registruojamas parduotas nematerialusis turtas, kai turtas įsigytas iš finansavimo sumų ir pardavus nematerialųjį turtą patiriamas nuostolis					
		1	Registruojamos gautinos sumos, nurašomas parduotas nematerialusis turtas ir registruojamas turto pardavimo nuostolis	D 11X0004 D 11X0003 D 2263001 D 8800001 K 11X0001	Nematerialiojo turto sukaupta amortizacija Nematerialiojo turto nuvertėjimas (jei yra) Gautinos sumos už parduotą turtą Nuostoliai iš ilgalaikio turto perleidimo Nematerialiojo turto įsigijimo savikaina	Pardavimo sąskaita faktūra
		2	Pripažįstamos finansavimo pajamos ir panaudotos finansavimo sumos (turto likutinės vertės suma)	D 42X1102 K 701X001	Finansavimo sumos ilgalaikiam turtui įsigyti (panaudotos) Panaudotų finansavimo sumų ilgalaikiam turtui įsigyti pajamos	Pardavimo sąskaita faktūra
		3	Jeigu pinigai už parduotą turtą bus gauti vėliau (kitame	D 7433001 K	Pervestinos sumos už parduotą turtą Sukauptos mokėtinės sumos į biudžetą	Pardavimo sąskaita faktūra

			ataskaitiniame laikotarpyje), registruojamos pervestinos sumos ir sukauptos mokėtinios sumos			
		4	Registruojami gauti pinigai ir mažinamos gautinos sumos už parduotą turtą	D 24111XX K 2263001	Pinigai banko sąskaitose Gautinos sumos už parduotą turtą	Banko išrašas
		5	Mažinamos sukauptos mokėtinios sumos ir registruojamos pervestinos sumos už parduotą turtą	D 695110X K 6825003	Sukauptos mokėtinios sumos į biudžetą Pervestinos sumos už parduotą turtą	Pažyma
		6	Registruojama už parduotą turtą į biudžetą pervesta suma	D 6825003 K 24111XX	Pervestinos sumos už parduotą turtą Pinigai banko sąskaitose	Banko išrašas
1.36	Registruojamas parduotas nematerialusis turtas, kai turtas įsigytas iš Įstaigos lėšų ir pardavus nematerialųjį turtą gaunamas pelnas					
		1	Registruojamos gautinos sumos, nurašomas parduotas nematerialusis turtas ir registruojamas turto pardavimo pelnas	D 11X0004 D 11X0003 D 2263001 K 11X0001 K 7413001	Nematerialiojo turto sukaupta amortizacija Nematerialiojo turto nuvertėjimas (jei yra) Gautinos sumos už parduotą turtą Nematerialiojo turto įsigijimo savikaina Apskaičiuotas pelnas iš ilgalaikio turto pardavimo	Pardavimo sąskaita faktūra
		2	Jeigu pinigai už parduotą turtą bus gauti vėliau (kitame ataskaitiniame laikotarpyje), registruojamos pervestinos sumos ir sukauptos mokėtinios sumos	D 7433001 K 695110X	Pervestinos sumos už parduotą turtą Sukauptos mokėtinios sumos į biudžetą	Pažyma
		3	Registruojami gauti pinigai ir mažinamos gautinos sumos už parduotą turtą	D 24111X0X K 2263001	Pinigai banko sąskaitose Gautinos sumos už parduotą turtą	Banko išrašas
		4	Mažinamos sukauptos mokėtinios sumos ir registruojamos pervestinos sumos už parduotą turtą	D 695110X K 6825003	Sukauptos mokėtinios sumos į biudžetą Pervestinos sumos už parduotą turtą	Pažyma
		5	Registruojama už parduotą turtą į biudžetą pervesta suma	D 6825003 K 24111XX	Pervestinos sumos už parduotą turtą Pinigai banko sąskaitose	Banko išrašas
1.37	Registruojamas parduotas nematerialusis turtas, kai turtas					

	įsigytas iš Įstaigos lėšų ir pardavus nematerialųjį turtą patiriamas nuostolis					
		1	Registruojamos gautinos sumos, nurašomas parduotas nematerialusis turtas ir registruojamas turto pardavimo nuostolis	D 11X0004 D 11X0003 D 2263001 D 8800001 K 11X0001	Nematerialiojo turto sukaupta amortizacija Nematerialiojo turto nuvertėjimas (jei yra) Gautinos sumos už parduotą turtą Nuostoliai iš ilgalaikio turto perleidimo Nematerialiojo turto įsigijimo savikaina	Pardavimo sąskaita faktūra
		2	Jeigu pinigai už parduotą turtą bus gauti vėliau (kitame ataskaitiniame laikotarpyje), registruojamos pervestinos sumos ir sukauptos mokėtinų sumos	D 7433001 K 695110X	Pervestinos sumos už parduotą turtą Sukauptos mokėtinų sumos į biudžetą	
		3	Registruojami gauti pinigai ir mažinamos gautinos sumos už parduotą turtą	D 2411X1X K 2263001	Pinigai banko sąskaitose Gautinos sumos už parduotą turtą	Banko išrašas
		4	Mažinamos sukauptos mokėtinų sumos ir registruojamos pervestinos sumos už parduotą turtą	D 695110X K 6825003	Sukauptos mokėtinų sumos į biudžetą Pervestinos sumos už parduotą turtą	Banko išrašas
		5	Registruojama už parduotą turtą į biudžetą pervesta suma	D 6825003 K 24111XX	Pervestinos sumos už parduotą turtą Pinigai banko sąskaitose	Banko išrašas
1.38	Registruojamas nematerialiojo turto nurašymas, kai turtas įsigytas iš finansavimo sumų					
		1	Nurašomas visiškai amortizuotas nematerialusis turtas	D 11X0004 D 11X0003 K 11X0001	Nematerialiojo turto sukaupta amortizacija Nematerialiojo turto nuvertėjimas (jei yra) Nematerialiojo turto įsigijimo savikaina	Nurašymo ir likvidavimo aktas
		2	Nurašomas nevisiškai amortizuotas nematerialusis turtas, kuris naudojamas Įstaigos pagrindinėje veikloje	D 11X0004 D 11X0003 D 8709002 K 11X0001	Nematerialiojo turto sukaupta amortizacija Nematerialiojo turto nuvertėjimas (jei yra) Nurašytų sumų sąnaudos (likutinės vertės suma) Nematerialiojo turto įsigijimo savikaina	Nurašymo ir likvidavimo aktas
		3	Nurašomas nevisiškai amortizuotas nematerialusis turtas, kuris naudojamas Įstaigos kitoje veikloje	D 11X0004 D 11X0003 D 8800007	Nematerialiojo turto sukaupta amortizacija Nematerialiojo turto nuvertėjimas (jei yra) Nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudos (likutinės vertės suma)	Nurašymo ir likvidavimo aktas

				K 11X0001	Nematerialiojo turto įsigijimo savikaina	
		4	Pripažįstamos finansavimo pajamos ir panaudotos finansavimo sumos (turto likutinės vertės suma)	D 42X1102 K 701X001	Finansavimo sumos ilgalaikiam turtui įsigyti (panaudotos) Panaudotų finansavimo sumų ilgalaikiam turtui įsigyti pajamos	Nurašymo ir likvidavimo aktas
1.39	Registruojamas nematerialiojo turto nurašymas, kai turtas įsigytas iš Įstaigos pajamų					
		1	Nurašomas visiškai amortizuotas nematerialusis turtas	D 11X0004 D 11X0003 K 11X0001	Nematerialiojo turto sukaupta amortizacija Nematerialiojo turto nuvertėjimas (jei yra) Nematerialiojo turto įsigijimo savikaina	Nurašymo ir likvidavimo aktas
		2	Nurašomas nevisiškai amortizuotas nematerialusis turtas, kuris naudojamas Įstaigos pagrindinėje veikloje	D 11X0004 D 11X0003 D 8709002 K 11X0001	Nematerialiojo turto sukaupta amortizacija Nematerialiojo turto nuvertėjimas (jei yra) Nurašytų sumų sąnaudos (likutinės vertės suma) Nematerialiojo turto įsigijimo savikaina	Nurašymo ir likvidavimo aktas
		3	Nurašomas nevisiškai amortizuotas nematerialusis turtas, kuris naudojamas Įstaigos kitoje veikloje	D 11X0004 D 11X0003 D 8800007 K 11X0001	Nematerialiojo turto sukaupta amortizacija Nematerialiojo turto nuvertėjimas (jei yra) Nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudos (likutinės vertės suma) Nematerialiojo turto įsigijimo savikaina	Nurašymo ir likvidavimo aktas
1.40	Registruojamas pagal panaudos ar nuomos sutartis gautas turtas					
		1	Registruojamas pagal panaudos sutartį gautas nematerialusis turtas	D 0130001 K 0130002	Pagal panaudos sutartis gautas turtas Pagal panaudos sutartis gautas turtas (K)	Sutartis. Perdavimo ir priėmimo aktas
		2	Registruojamas pagal nuomos sutartį gautas nematerialusis turtas	D 0120001 K 0120001	Išsinuomotas turtas Išsinuomotas turtas (K)	Sutartis. Perdavimo ir priėmimo aktas

XV SKYRIUS

PRIEDAI

Nematerialiojo turto ūkinių operacijų registravimo tvarkos aprašo 1 priedas

Trakų gimnazija,
kodas 290665350
Birutės g. 44, Trakai

TVIRTINU:
Gimnazijos direktorius

(parašas)
Marian Kuzborski

(data)

ILGALAIKIO TURTO PERDAVIMO NAUDOTI VEIKLOJE AKTAS

_____ Nr. _____
(data)
Trakai

Šiuo aktu patvirtinamas perduodamo naudoti veikloje ilgalaikio turto sąrašas:

Eil. Nr.	Inventoriaus Nr.	Pavadinimas	Techniniai duomenys	Išsigijimo data	Perdavimo naudoti veikloje data	Numatoma galutinė turto naudojimo data	Departamentas / skyrius / kitas naudotojas	Turto grupė

Perdavė: _____
(pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas, pavardė)

Priėmė: _____
(pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas, pavardė)

Apskaitoje užregistravo: _____
(pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas, pavardė) (data)

Eil. Nr.	Inventoriaus Nr.	Pavadinimas	Nusidėvėjimo ar amortizacijos metodas	Naudingo tarnavimo laikas (metais)	Numatoma turto likvidacinė vertė, Eur

Nematerialiojo turto ūkinių operacijų registravimo tvarkos aprašo
2 priedas

Trakų gimnazija,
kodas 290665350
Birutės g. 44, Trakai

TVIRTINU:
Gimnazijos direktorius

(parašas)
Marian Kuzborski

(data)

**ILGALAIKIO TURTO PERDAVIMO – PRIĖMIMO
AKTAS Nr. _____**

Vadovaujantis _____ įsakymu (sutartimi) Nr. _____
(vadovo pareigos) (dokumento data)

Ilgalaikio turto objektas _____ perduotas.
(objekto pavadinimas)

Perdavė: _____ iš _____
(pareigos, parašas, vardas, pavardė) (objekto buvimo vieta)

Priėmė: _____ į _____
(pareigos, parašas, vardas, pavardė) (objekto būsimo eksploatavimo vieta)

Duomenys apie perduodamą (priimamą) objektą:

Eil. Nr.	Sintetinės sąskaitos Nr.	Įsigijimo savikaina, Eur	Likutinė vertė, Eur	Inventorinis numeris	Išleidimo metai

Paso Nr. _____
Brėžinio

Trumpa objekto charakteristika: _____

Komisija: _____
(pareigos) (parašas) (vardas, pavardė)

(pareigos) (parašas) (vardas, pavardė)

Buhalterijos pažymos: _____
(apie kortelės užpildymą arba įrašus knygoje)

Vyriausiasis buhalteris _____
(parašas) (vardas, pavardė)

Nematerialiojo turto ūkinių operacijų registravimo tvarkos aprašo
3 priedas

Trakų gimnazija,
kodas 290665350
Birutės g. 44, Trakai

ILGALAIKIO TURTO NUSIDĖVĖJIMO APSKAIČIAVIMO ŽINIARAŠTIS

_____ Nr. _____
(data)

Laikotarpis: _____

Inventoriaus Nr.	Pavadinimas	Išsigijimo data	Vertė, Eur	Sukauptas nusidėvėjimas, Eur	Nusidėvėjimo pokytis, Eur	Laikotarpio nusidėv., Eur	Likutinė vertė, Eur
Iš viso:							

(pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas, pavardė)

Nematerialiojo turto ūkinių operacijų registravimo tvarkos aprašo
4 priedas

Trakų gimnazija,
kodas 290665350
Birutės g. 44, Trakai

TVIRTINU:
Gimnazijos direktorius

(parašas)
Marian Kuzborski

(data)

NUOSTOLIO DĖL ILGALAIKIO TURTO NUVERTĖJIMO PAŽYMA

(data) Nr. _____

(sudarymo vieta)

Eil. Nr.	Inventoriaus Nr.	Pavadinimas	Išsigijimo data	Likutinė vertė, Eur	Atsiperkamoji vertė, Eur	Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo Eur	Nuvertėjimo požymis

Komisijos pirmininkas

(parašas)

(vardas, pavardė)

Nariai:

(parašas)

(vardas, pavardė)

(parašas)

(vardas, pavardė)

Apskaitoje užregistravo

(pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas, pavardė)

(data)

Nematerialiojo turto ūkinių operacijų registravimo tvarkos aprašo
5 priedas

Trakų gimnazija,
kodas 290665350
Birutės g. 44, Trakai

TVIRTINU:
Gimnazijos direktorius

(parašas)
Marian Kuzborski

(data)

NUOSTOLIO DĖL ILGALAIKIO TURTO NUVERTĖJIMO PANAIKINIMO PAŽYMA

Nr. _____
(data)

(sudarymo vieta)

Eil. Nr.	Inventoriaus Nr.	Pavadinimas	Išsigijimo data	Likutinė vertė, Eur	Atsiperkamoji vertė, Eur	Panaikintas nuostolis dėl turto nuvertėjimo, Eur	Nuvertėjimo panaikinimo priežastis

Komisijos pirmininkas

(parašas)

(vardas, pavardė)

Nariai:

(parašas)

(vardas, pavardė)

(parašas)

(vardas, pavardė)

Apskaitoje užregistravo

(pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas, pavardė)

(data)

Nematerialiojo turto ūkinių operacijų registravimo tvarkos aprašo
6 priedas

Trakų gimnazija,
kodas 290665350
Birutės g. 44, Trakai

TVIRTINU:
Gimnazijos direktorius

(parašas)
Marian Kuzborski

(data)

ILGALAIKIO TURTO NAUDOJIMO VEIKLOJE NUTRAUKIMO AKTAS

(data) Nr. _____

(sudarymo vieta)

Eil.Nr.	Inventoriaus Nr.	Pavadinimas	Nutraukti turto naudojimą veikloje (data)	Turto buvimo vieta	Naudojimo nutraukimo priežastys

Komisijos pirmininkas

(parašas)

(vardas, pavardė)

Nariai:

(parašas)

(vardas, pavardė)

(parašas)

(vardas, pavardė)

Atsakingas asmuo (perdavė): _____
(pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas, pavardė)

Atsakingas asmuo (perėmė): _____
(pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas, pavardė)

Apskaitoje užregistravo _____
(pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas, pavardė) (data)

Nematerialiojo turto ūkinių operacijų registravimo tvarkos aprašo
7 priedas

Trakų gimnazija,
kodas 290665350
Birutės g. 44, Trakai

TVIRTINU:
Gimnazijos direktorius

(parašas)
Marian Kuzborski

(data)

**PRIPAŽINTO NEREIKALINGU ARBA NETINKAMU (NEGALIMU) NAUDOTI NEMATERIALIOJO IR
ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO NURAŠYMO IR LIKVIDAVIMO AKTAS**

20__ m. _____ d. Nr. ____

Trakai

Komisija, sudaryta _____
(dokumento, kurio pagrindu sudaryta komisija, pavadinimas, data ir Nr.)

iš _____

nurašė:

1. Turto pavadinimas ir trumpas apibūdinimas _____

2. Atsakingas asmuo _____

3. Buvimo vieta _____

4. Pagaminimo (pastatymo) metai _____

5. Įsigijimo metai, mėnuo _____

6. Inventoriaus Nr. _____

7. Turtas pripažintas nereikalingu,
netinkamu (negalimu) naudoti (reikalingą
pabraukti) _____

(dokumento, kurio pagrindu

Rodikliai	Korespondentinės sąskaitos		Suma, Eur
	debetas	kreditas	
Įsigijimo vertė			
Nusidėvėjimas			
Likutinė vertė	x	x	

turtas pripažintas nereikalingu, netinkamu (negalimu) naudoti, pavadinimas, data ir Nr.)

8. Techninė būklė ir nurašymo priežastys _____

Komisijos pirmininkas _____
(parašas)

(vardas, pavardė)

Nariai: _____
(parašas)

(vardas, pavardė)

(parašas)

(vardas, pavardė)

(parašas)

(vardas, pavardė)

Turtą likvidavo _____ paskirta (s) _____
(dokumento pavadinimas, data, Nr.) (pareigos, parašas, vardas, pavardė)

PRIDEDAMA. _____
(dokumento pavadinimas, data, Nr., lapų skaičius)

Apskaitoje užregistravo: _____
(pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas, pavardė) (data)

Nematerialiojo turto ūkinių operacijų registravimo tvarkos aprašo
8 priedas

Trakų gimnazija,
kodas 290665350
Birutės g. 44, Trakai

TVIRTINU:
Gimnazijos direktorius

(parašas)
Marian Kuzborski

(data)

**ILGALAIKIO TURTO PRIPAŽINIMO NEREIKALINGU ARBA NETINKAMU
(NEGALIMU) NAUDOTI VEIKLOJE AKTAS**

_____ Nr. _____
(data)
Trakai

Eil. Nr.	Inventoriaus Nr.	Pavadinimas	Nutraukti turto naudojamą veikloje (data)	Turto buvimo vieta	Naudojimo nutraukimo priežastys	Komisijos siūlymas

Komisijos pirmininkas _____
(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

Nariai: _____
(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

Atsakingas asmuo (perdavė): _____
(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

Atsakingas asmuo (perėmė): _____
(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

Apskaitoje užregistravo: _____
(pareigos, vardas, pavardė, parašas) (data)

**TURTO, PERDUODAMO VALDYTI, NAUDOTI IR DISPONUOTI JUO PATIKĖJIMO TEISE,
PERDAVIMO IR PRIĖMIMO AKTAS**

_____ Nr. _____
(data)

Trakai

_____,
(perduodančios turtą institucijos, įmonės, įstaigos, organizacijos pavadinimas, buveinė, kodas)
atstovaujama (-as) įgalioto _____

(pagal įstatymą, institucijos įstatus (nuostatus), įgaliojimą – atstovo pareigos,

_____,
vardas ir pavardė, įgaliojimo data ir numeris)
perduoda, o _____
(priimančios turtą institucijos, įmonės, įstaigos, organizacijos pavadinimas, buveinė, kodas)

_____,
atstovaujama (-as) įgalioto _____
(pagal įstatymą, institucijos įstatus (nuostatus), įgaliojimą – atstovo pareigos,

_____,
vardas ir pavardė, įgaliojimo data ir numeris)

priima, vadovaudamasi (-iesi) _____,
(dokumento perduoti turtą pavadinimas, data, numeris)

šį savivaldybei nuosavybės teise priklausančią turtą: _____

_____.
(perduodamo turto pavadinimas ir apibūdinimas (nematerialiojo ir ilgalaikio materialiojo turto – inventoriaus numeris, įsigijimo ir likutinė vertė, įsigijimo data, sukaupta nusidėvėjimo suma ir nuvertėjimo suma eurais, finansavimo šaltinis (-iai), iš kokių lėšų turtas įsigytas; trumpalaikio materialiojo turto – įsigijimo vertė eurais, nuvertėjimo suma eurais, įsigijimo data, finansavimo šaltinis (-iai), iš kokių lėšų turtas įsigytas; nekilnojamojo daikto papildomai – adresas, unikalus statinio numeris, bendras statinio plotas, statinio pažymėjimas plane, patalpų plotas). Jeigu perduodami keli objektai, nurodoma, kad turtas perduodamas pagal pridedamą sąrašą. Sąraše turi būti nurodyti atitinkamai turto grupei numatyti reikalavimai) _____ .
(sutarties sudarymo data, numeris, terminas)

PRIDEDAMA (jeigu dokumentai pridedami):

1. _____, ____ lapas (-ai).
(perduodamo turto sąrašas)
2. _____, ____ lapas (-ai).
(dokumentas, suteikiantis teisę perduoti (priimti) turtą)
3. _____, ____ lapas (-ai).
(nekilnojamojo daikto kadastro duomenų bylos arba jų kopijos)
4. _____, ____ lapas (-ai).
(teisinės registracijos dokumentai)
5. _____, ____ lapas (-ai).
(nuomos (panaudos) sutartis)
6. _____, ____ lapas (-ai).
(valstybės nuosavybės teisę į akcijas patvirtinantys dokumentai)
7. _____, ____ lapas (-ai).
(kiti dokumentai)

Šis aktas surašytas dviem egzemplioriais, po vieną turto perdavėjui ir turto perėmėjui.

Perdavė:

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

Perėmė:

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

Apskaitoje užregistravo: _____
(pareigos, vardas, pavardė, parašas) _____ (data)

Nematerialiojo turto ūkinių operacijų registravimo tvarkos aprašo
10 priedas

Titulinis lapas

(Įstaigos, departamento pavadinimas)

INVENTORIZAVIMO
APRAŠAS-SUTIKRINIMO
ŽINIARAŠTIS Nr. _____

(turto pavadinimas)

(turto buvimo vieta)

Komisijos sudėtis:
pirmininkas

Nariai:

(pareigos, vardas, pavardė)

(pareigos, vardas, pavardė)

(pareigos, vardas, pavardė)

(pareigos, vardas, pavardė)

Komisijos sudarymo pagrindas

(įsakymo data, Nr.)

Inventorizacija atlikta pagal

(data)

apskaitos duomenis.

Atsakingas asmuo

(pareigos, parašas, vardas, pavardė)

PATVIRTINIMAS

Iki inventorizacijos pradžios visi turto užpajamavimo ir nurašymo dokumentai pateikti buhalterijai, visas turtas perduotas mano (mūsų) atsakomybėn (materialinėn) ir užpajamuotas.

Paskutiniojo perduoto į buhalteriją pajamų dokumento Nr.

_____ -

Paskutiniojo perduoto į buhalteriją išlaidų dokumento Nr.

_____ -

Inventorizacija pradėta

(metai, mėnuo, diena, valanda, minutės)

Inventorizacija baigta

(metai, mėnuo, diena, valanda, minutės)

Inventorizavimo aprašas surašytas

(vieta)

Šį inventorizavimo aprašą sudaro

(lapų kiekis skaičiais ir žodžiu,

įskaitant titulinį ir baigiamąjį lapus)

Turto buvimo vieta

Lapas

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto pavadinimas, trumpa techniniai duomenys, paskirtis, konstrukcija, galingumas	Inventoriaus Nr.	Išleidimo (pagami- nimo) metai	Naudojimo veikloje pradžia	Matavimo rodiklis	Kaina (Eur)	Faktiškai rasta		Turi būti pagal buhalterijos duomenis		Pastabos
							kiekis	vertė (Eur)	kiekis	vertė (Eur)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
						Iš viso:	0	0	0	0	

(skaičiais ir žodžiais)

(skaičiais ir žodžiais)

(suma skaičiais ir žodžiais)

(suma skaičiais ir žodžiais)

Visą šiame inventORIZAVIMO apraše išvardintą turtą komisija, man dalyvaujant, patikrino natūra ir įrašė į inventORIZAVIMO aprašą-sutikrinimo žiniaraštį, todėl inventORIZACIJOS komisijai pretenzijų neturiu. Už išvardyto turto išsaugojimą atsakau.

Atsakingas asmuo

(pareigos, vardas, pavardė)

(parašas, data)

InventORIZAVIMO aprašo Nr. _____ paskutiniojo įrašo Nr. _____

(skaičiais

ir žodžiu)

Faktiškai rasta turto ir įrašyta į inventORIZAVIMO aprašą-sutikrinimo žiniaraščio lapus _____

(bendra suma natūrine ir vertine išraiška skaičiais ir žodžiu)

Komisijos pirmininkas

(pareigos, parašas, vardas, pavardė)

Nariai:

(pareigos, parašas, vardas, pavardė)

(pareigos, parašas, vardas, pavardė)

(pareigos, parašas, vardas, pavardė)

(pareigos, parašas, vardas, pavardė)

InventORIZAVIMO aprašą Nr. _____ su buhalterinės apskaitos duomenimis sutikrinu _____

(pareigos, parašas, vardas, pavardė)

Sutikrinimo data

Priedai

(skaičiavimo lapai,

atsakingų (atsakingų) asmenų paaiškinimai, kiti dokumentai)