

TRAKŲ GIMNAZIJOS PEDAGOGINIO DARBO PRIEŽIŪROS ORGANIZAVIMO IR VYKDYMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Trakų gimnazijos (toliau – Gimnazijos) pedagoginio darbo priežiūros tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato pedagoginio darbo priežiūros tvarką, tikslus ir uždavinius bei pedagoginio darbo priežiūros organizavimą ir įforminimą Gimnazijoje.
2. Aprašas parengtas vadovaujantis Gimnazijos nuostatais, tvarkos aprašu, pareiginiiais nuostatais, rekomendacijomis metodinei veiklai organizuoti.
3. Aprašas padeda užtikrinti ugdymo kokybę Gimnazijoje, skatina bendravimą ir bendradarbiavimą.

II. PRIEŽIŪROS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

4. Pedagoginio darbo priežiūros tikslas – stebėti, analizuoti ir vertinti mokytojų, ikimokyklinio ugdymo auklėtojų, priešmokyklinio ugdymo pedagogų, neformaliojo ugdymo mokytojų (toliau tekste - mokytojų) ir mokinių veiklą, siekiant Gimnazijos strateginio plano, Ugdymo plano, metinių veiklos uždavinių įgyvendinimo.
5. Pedagoginio darbo priežiūros uždaviniai:
 - 5.1. nustatyti, ar vaikams/mokiniam yra sudarytos tinkamos sąlygos ir galimybės įgyti mokymo programose numatytas kompetencijas;
 - 5.2. įvertinti, kaip vykdomos atskiros mokymo programos;
 - 5.3. teikti pagalbą pedagogams;
 - 5.4. prižiūrėti, kaip vykdomi švietimo politiką ir pedagoginę veiklą reglamentuojantys dokumentai;
 - 5.5. teikti siūlymus mokytojams, auklėtojams dėl ugdymo efektyvumo, vertinti jų veiklą;
 - 5.6. skleisti pažangias ugdymo proceso bei jo organizavimo formas ir gerąją patirtį.

III. PRIEŽIŪROS OBJEKTAI (1 priedas)

6. Ugdymą reglamentuojančių teisės aktų įgyvendinimas.
7. Gimnazijos veiklą reglamentuojančių dokumentų įgyvendinimas.
8. Mokytojų, auklėtojų, priešmokyklinio ugdymo grupės pedagogų kokybinė sudėtis, jų kvalifikacijos tobulinimas, atestacija.
9. Darbo tvarka ir taisyklės.
10. Mokymo apskaitos dokumentų, dienynų pildymas.
11. Metodinio darbo organizavimas.
12. Ap(si)rūpinimas mokymo(si) ištekliais, jų būklė, mikroklimatas.
13. Vaikų /mokinių lankomumas, pažangumas.
14. Prevencinio darbo, neformaliojo ugdymo organizavimas, renginiai.
15. Priemonių vaikų/mokinių sveikatos gerinimui įgyvendinimas.
16. Išsilavinimo dokumentų išdavimas, apskaita.
17. Mokinių projektinė, neformalioji veikla.

18. Bendrojo lavinimo dalykų, modulių teminių planų įgyvendinimas.
19. Pamokų planavimas, planų įgyvendinimas.
20. Mokytojų pamokos, darbo drausmė.
21. Vaikų/mokinių pasiekimų vertinimas.
22. Mokinių pasiekimai.
23. Ugdymo plano programų įgyvendinimas.
24. Strateginio veiklos plano įgyvendinimas.
25. Mokslo metų veiklos programos įgyvendinimas.
26. Mėnesio veiklos plano įgyvendinimas.

IV. PEDAGOGINIO DARBO PRIEŽIŪROS IR KONTROLĖS ORGANIZAVIMAS, VYKDYMAS IR ĮFORMINIMAS

27. Priežiūrą Gimnazijoje vykdo direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, metodinių grupių vadovai, socialinis pedagogas, psichologas, logopedas.
28. Pedagoginio darbo priežiūrą organizuojama:
 - 28.1. pagal pedagoginio darbo priežiūros planus metams;
 - 28.2. pedagoginės priežiūros veiklos planą mėnesiui.
29. Direktorius koordinuoja pedagoginės veiklos priežiūros vykdymą Gimnazijoje.
30. Direktoriaus pavaduotojai ugdymui (Skyriuje) vykdo pedagoginę priežiūrą pagal pareiginius nuostatus.
31. Metodinių grupių pirmininkai vykdo atitinkamų dalykų mokymo strategijų ir taktikos, ugdymo turinio kaitos ir įgyvendinimo
32. Socialinis pedagogas vykdo mokinių lankomumo ir prevencinio darbo organizavimo priežiūrą; logopedas vykdo mokinių, turinčių kalbėjimo, kalbos, balso ir komunikacijų sutrikimų, ugdymo priežiūrą; psichologas vykdo mokinių, turinčių psichologinių, asmenybės ir ugdymo problemų, ugdymo priežiūrą.
33. Priežiūra vykdoma:
 - 33.1. stebint pamoką, ugdomąją veiklą ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupėse, užsiėmimą, renginį (jų dalį);
 - 33.2. analizuojant dokumentus; 33.3. vykdant apklausas, tyrimus;
 - 33.4. vedant pokalbius.
34. Vykdoma priežiūra įforminama:
 - 34.1. pamokų (neformaliojo ugdymo užsiėmimų) stebėjimo protokolais, užrašai (2-5 priedai), ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo veiklos stebėjimo protokolais (8-11 priedai);
 - 34.2. vaikų/mokinių lankomumo ataskaitomis;
 - 34.3. mokinių pažangumo suvestinėmis;
 - 34.4. pasitarimų protokolais;
 - 34.5. Mokyklos, Skyriaus veiklos kokybės įsivertinimo ataskaitomis;
 - 34.6. prieš pamoką/ugdamosios veiklos užsiėmimą, mokytojas/auklėtojas užpildo informaciją apie stebimą pamoką/veiklą.(9 priedas).
35. Vykdyta pedagoginė priežiūra analizuojama pagal schemą.(6 priedas).
36. Vykdomos priežiūros įforminimui protokolų, užrašų struktūra gali kisti atsižvelgiant į priežiūros tikslus.
37. Pedagoginio darbo priežiūros protokolai, užrašai saugomi 1 mokslo metus gimnazijos archyve.

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

38. Pedagoginio darbo priežiūros metu sukaupta informacija konfidenciali ir naudojama

tik Gimnazijos ugdymo procesui tobulinti, ugdymo kokybei gerinti, mokytojų ir vadovų atestacijai, atestacijos atitikties patvirtinimui, darbuotojams skatinti arba drausminti.

TRAKŲ GIMNAZIJOS VERTINIMO SISTEMA **SCHEMA**



TRAKŲ GIMNAZIJA PAMOKOS STEBĖJIMO UŽRAŠAI

Mokytojo vardas, pavardė _____

Kvalifikacinė kategorija _____

Stebėtojo vardas, pavardė _____

Stebėjimo tikslas _____

Data _____ Klasė _____ Mokinių skaičius sąraše/pamokoje _____

Dalykas _____

Pamokos tema

Mokymo(si) uždavinys(iai):

Stebėjimo kriterijai pagal Mokytojų atestacijos nuostatus (skliausteliuose nurodomi mokyklos vidaus audito veiklos rodikliai)	Lygis					Pastabos
	3 (4)	2 (3)	1 (2)	0 (1)	Bendras lygis (vidurkis)	
1.1. Geba numatyti konkrečius ugdymo uždavinius:						
Numato konkrečius uždavinius ir apie juos informuoja mokinius (2.3.3).						
Mokymosi uždaviniai aiškūs, suprantami, jie siejami su mokinių veiksmais, rezultatais ir vertinimu.(2.2.2, 3.1.1., 3.2.1.).						
Pamokos rezultatai siejami su tolesniu mokymu ir mokymusi bei profesiniu informavimu (4.4.2., 4.4.3.).						
Stebėjimo kriterijai pagal Mokytojų atestacijos nuostatus (skliausteliuose nurodomi mokyklos vidaus audito veiklos rodikliai).	Lygis					Pastabos
	3 (4)	2 (3)	1 (2)	0 (1)	Bendras lygis (vidurkis)	
1.2. Geba planuoti ugdymo turinį						
Planuodamas pamokos turinį mokytojas yra išsiaiškinęs arba aiškinasi mokinių mokymosi poreikius ir pasiekimus (3.3.2).						
Pamokos turinys (žinios, ugdomi gebėjimai ir nuostatos) aktualus, modernus ir priimtinas mokiniams (2.1.1.)						
Pamokos turinio dalys subalansuotos, nuoseklios ir logiškos bei sudaro visumą (2.1.1.)						
Pamokoje akivaizdūs dalykų ryšiai ir(arba) integracija (2.1.2)						
1.3. Geba parinkti ir taikyti ugdymo būdus bei metodus						
Parenka įvairius mokymo(si) metodus remdamasis mokymo uždaviniais ir tikslingai taiko juos, atsižvelgdamas į mokinių amžių, lyties, socialinius, kultūrinius skirtumus, pasirengimą, poreikius, mokymosi stilių ypatumus ir pažinimo dėsningumus (2.3.1.).						

Derina individualų, grupių ir visos klasės mokymąsi (2.3.1.).						
Strategijos, būdai, metodai tinkami mokymosi motyvacijai ir mokinių aktyvumui palaikyti (2.3.1.).						
Mokiniai geba ir nori dirbti bendradarbiaudami įvairiomis aplinkybėmis skirtingos sudėties ir dydžio grupėmis (2.4.3.)						
Mokiniai geba savarankiškai atlikti užduotis: pasirinkti atlikimo būdą, susirasti reikiamą informaciją ir ją tinkamai naudoti. (2.4.2.)						
Tikslingai naudoja IKT (5.5.2.).						
1.4.Geba tinkamai parinkti mokymo ir mokymosi medžiagą						
Pagrįstai parenka mokymo(si) medžiagą ir nuosekliai pritaiko ją įvairių poreikių mokiniams(2.5.2.).						
Tikslingai parenka užduotis ir jas diferencijuoja pagal mokinių poreikius ir galias.						
Moko praktiškai taikyti žinias (2.3.2.).						
Stebėjimo kriterijai pagal Mokytojų atestacijos nuostatus (skliausteliuose nurodomi mokyklos vidaus audito veiklos rodikliai).	Lygis				Bendras lygis (vidurkis)	Pastabos
	3 (4)	2 (3)	1 (2)	0 (1)		
1.5. Geba atskleisti ugdymo turinį						
Suprantamai ir aiškiai perteikia ugdymo turinį atsižvelgdamas į mokinių amžių, kiekvieno poreikius ir galimybes (2.3.3., 2.3.4.).						
Geba sudominti mokinius, skatina jų aktyvumą, ugdo pasitikėjimą savo jėgomis ir mokymosi motyvaciją (2.4.1., 4.2.1.).						
Ugdo mokinių atsakomybę už savo mokymąsi: lankomumas, namų darbų atlikimas (2.4.1.).						

Akademines žinias ir specifinius gebėjimus susieja su mokinių bendrųjų gebėjimų, vertybių ir nuostatų ugdymu (1.2.1., 3.1.1.).						
1.6. Geba kurti mokymosi aplinką						
Kuria ugdomąją aplinką ir mikroklimatą, užtikrinančius mokinių sveikatą ir saugumą, skatinančius mokinius bendrauti ir bendradarbiauti. (1.3.1., 4.1.2., 1.1.6., 1.3.3., 1.1.4., 2.3.3., 1.3.2.).						
Reikalavimai, palaikantys tvarką ir drausmę aiškūs ir apibrėžti (1.3.1.)						
Geba pritaikyti ugdomąją aplinką įvairių poreikių (nelankiusių mokyklos, specialiųjų poreikių bei gabių) mokinių veiklai skatinti (4.2.1., 4.3.1., 4.3.21.).						
Sudaro sąlygas mokinių saviraiškai ir kūrybiškumui plėtotis.						
Efektyviai sprendžia destruktivaus elgesio, konfliktų ir kitas problemas (2.2.3.).						
1.7. Geba naudoti laiką ir išteklius						
Racionaliai panaudoja klasės erdvę (5.5.3.).						
Racionaliai panaudoja pamokos laiką (2.2.1., 2.2.3.).						
Pasirenka tinkamą tempą ir užduotis mokiniams bei jų grupėms pagal poreikius ir gebėjimus (2.5.2.).						
Derina mokymo krūvius su mokinių galiomis, namų darbų užduotis tiesiogiai sieja su darbu klasėje (2.3.5.).						
Mokymo (si) ištekliai naudojami tikslingai ir racionaliai (5.5.2.).						
Stebėjimo kriterijai pagal Mokytojų atestacijos nuostatus (skliausteliuose nurodomi mokyklos vidaus audito veiklos rodikliai)	Lygis					Pastabos
	3 (4)	2 (3)	1 (2)	0 (1)	Bendras lygis (vidurkis)	
1.8. Geba vertinti mokinių pasiekimus						

Planuodamas pamoką numato ir vertinimą (2.6.1.).					
Turi mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo sistemą, derančią su išsilavinimo standartais ir mokykloje veikiančia vertinimo sistema (2.6.2.).					
Vertinimo kriterijus aptaria ir derina su mokiniais (1.2.2.)					
Mokinius vertina tikslingai (veiksmingai naudojami pagyrimai, paskatinimai). (2.3.3., 2.3.4.).					
Mokiniam pateikiama aiški ir suprantama vertinimo informacija, padedanti jiems tobulinti veiklą ir plėtoti mokymąsi (2.4.2., 2.3.4., 2.6.2.).					
Vertinimo rezultatus naudoja planuodamas ir koreguodamas tolesnę ugdomąją veiklą (2.6.1.).					

Klasės kontekstas _____

Mokytojo nuomonė apie pamoką _____

Stebėjimo apibendrimas: _____

Stebėtojo parašas _____

Mokytojo parašas _____

TRAKŲ GIMNAZIJA
PAMOKOS VERTINIMO LENTELĖ

Mokytojas _____

(Vardas ir pavardė)

Turima kvalifikacinė kategorija _____

Vertintojas _____

(vardas ir pavardė, pareigos, kvalifikacinė kategorija)

Data _____

Klasė _____

Stebėjimo tikslas _____

Pamokos tema _____

Pamokos uždaviniai _____

Stebėjimo kriterijai	Lygis				Komentarai
	4	3	2	1	
1. Geba numatyti konkrečius ugdymo uždavinius					
<i>Numato konkrečius ugdymo uždavinius, susieja juos su ugdymo aplinka.</i>					
<i>Aiškūs ir suprantami mokiniui ir mokytojui mokymo ir mokymosi uždaviniai.</i>					
<i>Mokymo ir mokymosi uždaviniai siejami su mokinių veikla, rezultatais ir vertinimu.</i>					
2. Geba parinkti ir taikyti ugdymo būdus bei metodus					
<i>Tinkamai parenka mokymo(-si) metodus remdamasis mokymosi uždaviniais, taiko juos atsižvelgdamas į mokinių amžių, poreikius, mokymosi stilius.</i>					
Taiko įvairius mokymosi metodus: <i>Aktyvūs mokymo metodai (Grupinis darbas, projektų, debatai, diskusija, inscenizavimas, interviu, minčių lietus, darbas poroje, kt.)</i> <i>Tradiciniai mokymo(si) metodai (Aiškinimas, klausinėjimas, rašymas, skaitymas, pokalbis, demonstravimas, pratybos, apklausa, kt.)</i>					
<i>Naudoja informacines komunikacines technologijas. (Standartinės ir savo sukurtos mokomosios medžiagos naudojimas, vertinimas naudojant IKT)</i>					
<i>Metodai taikomi, orientuojantis ugdymo/pamokos tikslus ir uždavinius.</i>					
3. Geba tinkamai parinkti mokymo ir mokymosi medžiagą					
<i>Parenka mokymo (-si) medžiagą ir nuosekliai pritaiko ją įvairių poreikių mokiniams. Naudoja alternatyvius informacijos šaltinius mokymo turiniui perteikti.</i>					
<i>Parenka užduotis ir jas diferencijuoja pagal mokinių poreikius ir galias.</i>					

Stebėjimo kriterijai	Lygis				Komentarai
	4	3	2	1	
<i>Integruoja ugdymo turinį su kitais dalykais.</i>					
4. Geba atskleisti ugdymo turinį					
<i>Suprantamai ir aiškiai perteikia pamokos turinį atsižvelgdamas į mokinių amžių ir galimybes.</i>					
<i>Geba sudominti mokinius, palaikyti aukštą mokymosi motyvaciją. (Sudaro sąlygas mokinių saviraiškai ir kūrybiškumui plėtotis).</i>					
<i>Akademines žinias ir specifinius gebėjimus susieja su mokinių bendrųjų gebėjimų ugdymu.</i>					
5. Geba kurti ugdymo ir ugdymosi aplinką					
<i>Kuria ugdomąją aplinką ir mikroklimatą, užtikrinančius mokinių sveikatą ir saugumą, skatinančius mokinius bendrauti ir bendradarbiauti.</i>					
<i>Geba pritaikyti aplinką įvairių poreikių mokinių veiklai skatinti; sudaro sąlygas mokinių saviraiškai ir kūrybiškumui plėtotis.</i>					
<i>Valdo klasėje vykstančius procesus.</i>					
6. Geba naudoti laiką ir išteklius					
<i>Racionaliai naudoja klasės erdvę, pamokos laiką, pasirenka tinkamą tempą.</i>					
<i>Derina mokymosi krūvius su mokinių galiomis (neperkrauna mokinių), namų užduotis tiesiogiai sieja su darbu klasėje.</i>					
<i>Mokymo(si) ištekliai naudojami racionaliai.</i>					
7. Geba vertinti mokinių pasiekimus ir pažangą					
<i>Vertinimo kriterijus aptaria ir derina su mokiniais. (Mokiniams žinomi, aiškūs, suprantami, pagrįsti)</i>					
<i>Vertinimo būdų įvairovė. (Įsivertinimas, žodžiu, raštu, sutartiniu ženklu)</i>					
<i>Mokiniams pateikiama aiški ir suprantama vertinimo informacija, padedanti jiems tobulinti veiklą ir plėtoti mokymąsi.</i>					
8. Pamokos uždavinių pasiekimas					
<i>Refleksija. (Pamokos įvertinimas ir tolimesnio darbo planavimas)</i>					

Stipriosios pusės:

1. _____
2. _____
3. _____

Tobulintinos sritys:

1. _____
2. _____

Vertintojas

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

Mokytojas

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

Mokytojo pastabos

TRAKŲ GIMNAZIJA

PAMOKOS VERTINIMO LENTELĖ

(data)

Mokytojas ar pagalbos mokiniui specialistas

Vertintojas

(vardas ir pavardė)

Turima kvalifikacinė kategorija _____

Klasė _____

Pamokos (ugdamosios veiklos, pratybų, renginio)tema _____

Stebimi mokytojo veiklos pamokoje aspektai		Labai gerai	Gera	Patenkinamai	Reikia tobulinti	Nepatenkinamai	Nėra/ negalėjo būti
		(Pažymėti +)					
1.	Geba numatyti konkrečius ugdymo tikslus ir uždavinius						
2.	Geba planuoti ugdymo turinį						
3.	Geba parinkti ir taikyti ugdymo būdus bei metodus						
4.	Geba tinkamai parinkti mokymo ir mokymosi medžiagą						
5.	Geba atskleisti ugdymo turinį						
6.	Geba kurti ugdymo ir ugdymosi aplinką						
7.	Geba naudoti laiką ir išteklius						
8.	Geba vertinti mokinių pasiekimus ir pažangą						

Vertintojo pastabos ir siūlymai: _____

Mokytojo ar pagalbos mokiniui specialisto pastabos: _____

Vertintojas _____

Mokytojas ar pagalbos mokiniui specialistas _____

TRAKŲ GIMNAZIJA
KONTROLINIO DARBO ANALIZĖ

Dalykas _____

Data _____

1. Klasė _____
2. Mokinių skaičius klasėje _____
3. Mokinių, rašiusių kontrolinį darbą, skaičius _____
4. Kontrolinio darbo rezultatai _____

Įvertinimas	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Mokinių skaičius										

5. Nepatenkinamai _____ ☐

6. Patenkinamai:

7. 4-6 – _____ ☐

8. 7-8 – _____ ☐

9. 9-10 – _____ ☐

7. Būdingiausios klaidos: _____

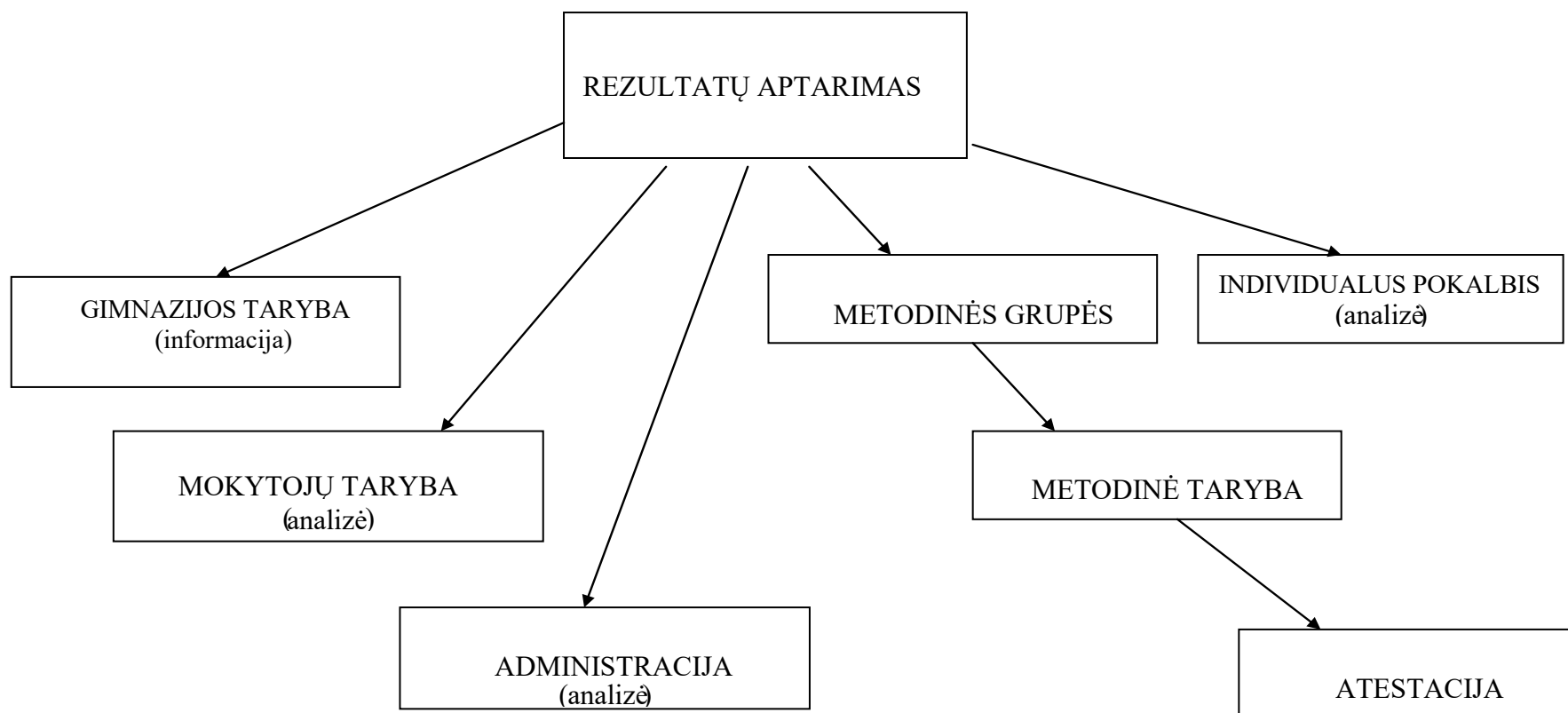
8. Išvados: _____

Mokytojas _____

(parašas)

(vardas pavardė)

TRAKŲ GIMNAZIJA
PEDAGOGINIO DARBO PRIEŽIŪROS REZULTATŲ ANALIZĖ
SCHEMA



MOKYTOJO INFORMACIJA APIE STEBIMĄ PAMOKĄ

(mokytojas užpildo prieš pamoką)

MOKYTOJO VARDAS, PAVARDĖ _____

DATA _____ KLASĚ _____

DALYKAS _____

TEMA _____

PAMOKOS UŽDAVINIAI:

KLASĖS PASIRENGIMO LYGIS (pabraukti): AUKŠTAS VIDUTINIS ŽEMAS

AR YRA KLASĖJE SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ MOKINIŲ? (*PABRAUKTI*) TAIP NE

Mokytojas _____
(parašas) _____ (vardas, pavardė) _____

MOKYTOJO INFORMACIJA APIE STEBIMĄ PAMOKĄ

(mokytojas užpildo prieš pamoką)

MOKYTOJO VARDAS, PAVARDĖ _____

DATA	KLASE
1	1
2	2
3	3
4	4
5	5
6	6
7	7
8	8
9	9
10	10
11	11
12	12
13	13
14	14
15	15
16	16
17	17
18	18
19	19
20	20
21	21
22	22
23	23
24	24
25	25
26	26
27	27
28	28
29	29
30	30
31	31
32	32
33	33
34	34
35	35
36	36
37	37
38	38
39	39
40	40
41	41
42	42
43	43
44	44
45	45
46	46
47	47
48	48
49	49
50	50
51	51
52	52
53	53
54	54
55	55
56	56
57	57
58	58
59	59
60	60
61	61
62	62
63	63
64	64
65	65
66	66
67	67
68	68
69	69
70	70
71	71
72	72
73	73
74	74
75	75
76	76
77	77
78	78
79	79
80	80
81	81
82	82
83	83
84	84
85	85
86	86
87	87
88	88
89	89
90	90
91	91
92	92
93	93
94	94
95	95
96	96
97	97
98	98
99	99
100	100

DALYKAS

TEMA

PAMOKOS UŽDAVINIAI:

KLASĖS PASIRENGIMO LYGIS (pabraukti): AUKŠTAS VIDUTINIS ŽEMAS

AR YRA KLASĖJE SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ MOKINIŲ? (PABRAUKTI) TAIP NE

Mokytojas _____

(parašas) _____

(vardas, pavardė) _____

TRAKŲ GIMNAZIJA

VEIKLOS STEBĖJIMAS IKIMOKYKLINIO UGDYMO GRUPĖJE

Pedagogas _____ Kvalifikacinė kategorija _____
(Vardas, pavardė)

Stebėjimo tikslas: _____

Savaitės tema: _____ Data _____

Stebima sritis	Stebėjimo fiksavimas
1. UŽDAVINIAI, KELIAMI VAIKŲ VEIKLAI	
Auklėtoja:	
☐ kelia konkrečius, aiškius, pamatuojamus uždavinius.	
☐ pasiekia, kad vaikai žinotų, ką jie darys, kam jiems to reikia.	
☐ uždavinius kelia vertybinių nuostatų, gebėjimų, elgesio ugdymui.	
☐ uždavinius skiria programos įgyvendinimui.	
2. IDĖJOS VAIKŲ VEIKLAI	
(Žaidimai, atvirosios, kūrybinės, informacijos kaupimo, didaktinės idėjos, stebėjimai, eksperimentavimas, modeliavimas, projektai, problemų sprendimas, saviraiška, kūrybiniai bandymai, diskusijos)	
Pedagogo pasiūlytos veiklos formos:	
☐ plečia vaiko patirtį, sudaro galimybes sąlyčiui su vertybėmis, padeda ugdytis gebėjimus, tinkamą elgesį, skatina pažinimą;	
☐ atitinka vaikų domėjimosi sritis, interesus, pomėgius, turtina patirtį;	
☐ atitinka skirtingą vaikų patirties kaupimo stilių, jų neniveliuoja;	
☐ skatina mąstymą, saviraišką ir kūrybą;	
☐ skatina rinktis veiklą, priimti sprendimus;	
☐ skatina vaikų bendravimą, veiklą kartu, drauge, tariantis, bendradarbiaujant.	
3. GRUPĖS DISKURSAS - BENDRAVIMAS UGDYMO PROCESU	
Pedagogas	
a) parenka tokias idėjas, klausia, nukreipia patį susirasti informaciją, peradresuoja klausimą vaikui taip, kad skatintų kiekvieno vaiko mąstymą, saviraišką, kūrybiškumą;	
b) atidžiai ir kantriai išklauso kiekvieno vaiko mintis, samprotavimus, skatina droviųjų, pasyviųjų kalbėjimą;	
c) prašo vaikų patikslinti savo mintis, papasakoti daugiau, kitaip, parodyti;	
d) pabrėžia, išryškina kai kurias vaikų svarstymų – diskusijų mintis, tarsi apibendrina kalbėjimąsi;	
e) sprendžia, kada ir kaip sieti vaikų samprotavimus su tema, o gal ir visai to nedaryti;	
f) numato, kada ir kokiais būdais teikti informaciją vaikams, kada kelti problemas, kokias pedagogines situacijas sukurti;	
g) sprendžia, kada vaikas pats gali susidoroti su sunkumais, o kada reikia jam padėti;	
h) stebi vaikų dalyvavimą ir paskatina kiekvieną.	
Vaikai:	
a) klausia, tariasi, aiškinasi, pritaria, prieštarauja auklėtojui ir vieni kitiems;	
b) žaidžia ir veikia greta, drauge, bendraudami ir bendradarbiaudami, kartu kurdami;	

<i>c) pamoko vienas kitą, mokosi vienas iš kito;</i>	
<i>d) samprotauja, atranda, sprendžia problemas, vertina;</i>	
<i>e) improvizuoja, išreiškia save, kuria, atskleidžia savo išgyvenimus ir emocijas;</i>	
<i>f) veikia savo tempu, pagal savo galimybes, turi savo patirties kaupimo stilių.</i>	
Pedagogas taiko priemones diskursui pagerinti:	
<i>a) paveikslus, diagramas, žemėlapius, enciklopedijas, albumus;</i>	
<i>b) specialias priemones – skatinančias kūrybingumą, pasitikrinimą, atradimus;</i>	
<i>c) paties parengtas priemones;</i>	
<i>d) inscenizacijas, dialogus, argumentavimą.</i>	
4. UGDYMO APLINKA - KURIAMA TOKIA APLINKA, KURI PADĖTŲ	
SKLEISTIS KIEKVIENO VAIKO ŽINIOMS, GEBĖJIMAMS, NUOSTATOMS:	
<i>a) tinkamai paskirstytas laikas individualiai veiklai ar veiklai grupelėmis ir visos grupės veiklai;</i>	
<i>b) ugdymui panaudojama visa grupės erdvė, suskirstyta veiklos kampeliais;</i>	
<i>c) grupės aplinkoje yra erdvė pabūti vienam, žaisti individualiai, žaisti, bendradarbiauti ar veikti drauge keliems, susiburti visai grupei;</i>	
<i>d) grupėje esančios priemonės įtraukia vaikus į veiklą, žaidimus, skatina atradimus, klausinėjimą, kūrybą.</i>	
5. UGDYMO PROCESO ANALIZĖ:	
<i>a) įsiklauso į kiekvieno mintis, stebi jų žaidimus, darbus, kad padarytų išvadas apie vaikų patirties kaupimo ypatumus;</i>	
<i>b) analizuoja ar vaikų pasiekimai atitinka planuotus uždavinius;</i>	
<i>c) analizuoja idėjų vaikų veiklai bei grupės diskurso įtaką vaikų vertybinių nuostatų, gebėjimų ugdymui, patirties kaupimui.</i>	
KAD:	
<i>a) susidarytų tikslesnį vaizdą apie kiekvieno vaiko patirties kaupimo stilių;</i>	
<i>b) išgirstų ir plėtotų vaikų mintis, idėjas;</i>	
<i>c) galėtų keisti, tobulinti ugdymą;</i>	
<i>d) galėtų tikslingai planuoti savo darbą;</i>	
<i>e) galėtų pateikti informaciją apie vaiką jo tėvams, skyriaus vedėjai</i>	

Vertintojo pastabos ir pasiūlymai: _____

Pedagogo pastabos: _____

Pedagogas

(parašas)

(vardas, pavardė)

Vertintojas

(parašas)

(vardas, pavardė)

TRAKŲ GIMNAZIJA
IKIMOKYKLINIO, PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO GRUPĖS
VEIKLOS STEBĖJIMO LAPAS

Pedagogas _____
(Vardas, pavardė)

Kvalifikacinė kategorija _____

Stebėjimo tikslas: _____

Savaitės tema: _____ Data _____

Eil. Nr.	<i>Sritis</i>	<i>Įvertinimas</i>
1.	Emocinis klimatas grupėje	
2.	Pedagogo ir vaiko sąveika	
3.	Ugdančioji aplinka	
4.	Grupės erdvė	
5.	Priemonės	
6	Veikla pagal kompetencijas : Pažintinė veikla Kalbos ugdymas Sveikatos ugdymas Meninis lavinimas: darbiai žaidimai Socialinė kompetencija	

Vertintojo pastabos ir pasiūlymai: _____

Pedagogo pastabos: _____

Pedagogas

(parašas)

(vardas, pavardė)

Vertintojas

(parašas)

(vardas, pavardė)

TRAKŲ GIMNAZIJA
VAIKŲ/ MOKINIŲ ASMENS BYLŲ VERTINIMO LAPAS

Pedagogas _____
(Vardas, pavardė)

Kvalifikacinė kategorija _____

Tikrinimo tikslas: _____

Grupė/ klasė _____ Data _____

Vaikų/mokinių skaičius	Tikrintų bylų skaičius	Tvarkingos bylos	Netvarkingos bylos

Rasta: _____

Vertintojo pastabos ir pasiūlymai: _____

Pedagogo pastabos: _____

Pedagogas _____
(parašas) (vardas, pavardė)

Vertintojas _____
(parašas) (vardas, pavardė)

TRAKŲ GIMNAZIJA
STEBĖTO RENGINIO ANALIZĖ

Pedagogas _____
(Vardas, pavardė)

Kvalifikacinė kategorija _____

Stebėjimo tikslas: _____

Grupė/ klasė _____ Data _____

Renginio pavadinimas	
Data	
Vieta	
Organizatoriai	
Renginio dalyviai, partneriai	
Tikslai ir uždaviniai	
Renginio turinys	
Metodai, priemonės	

Vertintojo pastabos ir pasiūlymai: _____

Pedagogo pastabos: _____

Pedagogas

(parašas)

(vardas, pavardė)

Vertintojas

(parašas)

(vardas, pavardė)