

PRITARTA
Trakų rajono savivaldybės mero
2026 m. liepos 14 d.
potvarkiu Nr. P1E-379

PRITARTA
Trakų gimnazijos tarybos
2026 m. birželio 18 d. nutarimu,
Protokolo Nr. 2-2

PATVIRTINTA
Trakų gimnazijos direktoriaus
2026 m. mėn. įsakymu Nr.

TRAKŲ GIMNAZIJOS

2026–2028 METŲ STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS

Turinys

1.	BENDROJI INFORMACIJA	3
2.	TRAKŲ GIMNAZIJOS 2026–2028 M. SVP SĄSAJOS SU TRAKŲ R. SAVIVALDYBĖS 2026–2035 M. STRATEGINIŲ PLĖTROS PLANU (SPP)	3
3.	SITUACIJOS ANALIZĖ	5
3.1.	Trakų gimnazijos situacijos analizė	5
3.2.	Senujų Trakų skyriaus situacijos analizė	7
3.3.	Analizės apibendrinimas (esmė)	8
4.	SSGG ANALIZĖ	9
5.	STRATEGINIAI TIKSLAI, UŽDAVINIAI, PRIEMONĖS, RODIKLIAI	11
6.	PRIEMONIŲ APRAŠYMAS	18
7.	STRATEGIJOS ĮGYVENDINIMO BIUDŽETAS	28
8.	STRATEGIJOS ĮGYVENDINIMO VERTINIMO TVARKA	30
9.	2026 METŲ METINIO VERTINIMO ATASKAITOS FORMA	31

1. BENDROJI INFORMACIJA

Trakų gimnazija – savivaldybės biudžetinė švietimo įstaiga, vykdanči ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bei neformaliojo švietimo programas. Mokymas organizuojamas lenkų ir lietuvių kalbomis. Gimnazijos šaknys siekia 1945 m., o Senujų Trakų skyriaus ištakos – XVIII a. parapiinę mokyklą. Ši istorinė raida formuoja stiprias ugdymo tradicijas, kurios šiandien derinamos su šiuolaikiniais švietimo principais.

Nuo 2025 m. gimnazijos struktūrą papildė Senujų Trakų Andžejaus Stelmachovskio progimnazijos skyrius. Po šios reorganizacijos įstaiga veikia kaip vientisas administracinis vienetas su dviem tarpusavyje susijusiais struktūriniais padaliniais: Trakų gimnazija užtikrina ugdymo procesą nuo ikimokyklinio iki vidurinio (1–8, IG–IVG klasės), o Senujų Trakų skyrius – nuo ikimokyklinio iki pagrindinio (1–8 klasės). Tokia struktūra leidžia užtikrinti švietimo prieinamumą regiono bendruomenei bei sudaro sąlygas efektyviam išteklių valdymui. Po 8 klasių baigimo Senujų Trakų skyriuje, mokiniams sudaromos palankios sąlygos sklandžiai integruotis į Trakų gimnazijos IG (9-ąją) klasę ir siekti vidurinio išsilavinimo.

Įstaigoje iš viso ugdomi 298 ugdytiniai/mokiniai: ikimokykliniame ugdyme – 40, priešmokykliniame ugdyme – 21, 1–4 klasėse – 73, 5–8 klasėse – 83, o IG–IVG klasėse – 81 ugdytinis. Bendras ugdytinių/mokinių skaičius pagal ugdymo pakopas ir klases kasmet tikslinamas pagal Mokinių registro ir gimnazijos vidaus apskaitos duomenis.

Gimnazijoje iš viso dirba 82 darbuotojai, iš kurių 51 yra pedagoginis darbuotojas (48 mokytojai ir 3 pagalbos mokiniui specialistai), o 31 – nepedagoginis darbuotojas.

Strategijoje abu padaliniai vertinami kaip vientisa sistema, kurios veikla orientuota į mokinių asmeninę pažangą, įtrauktį ir šiuolaikinį, tvarumo principais grįstą STEAM ugdymą. Puoselėdama daugiakultūrę aplinką, gimnazija užtikrina saugią emocinę erdvę bei pilietiškumo ugdymą, gerbiant kiekvieno mokinio kalbinę ir kultūrinę tapatybę.

2. TRAKŲ GIMNAZIJS 2026–2028 M. SVP SĄSAJOS SU TRAKŲ R. SAVIVALDYBĖS 2026–2035 M. STRATEGINIŲ PLĖTROS PLANU (SPP)

1. SPP 2.1.1.1. „Užtikrinti mokymosi pažangą mokyklose“ – gimnazija prisideda įgyvendindama SVP 1 tikslą „Tobulinti vaikų ir mokinių pažinimo kompetencijas visose ugdymo pakopose, integruojant STEAM į atnaujintą ugdymo turinį“, vykdomas mokinių mokymo(si) individualizavimas ir diferencijavimas.

Matuojamas indėlis:

- R1.3.1. Diferencijuojamo ugdymo dalis: nuo 35 % (2025 m. faktas) iki 45 % (2026 m.) ir 60 % (2028 m.).
- R1.3.2. Mokinių, padariusių individualią mokymosi pažangą pagal mokyklos stebėsenos duomenis, dalis: nuo 80 % (2025 m. faktas) iki 85 % (2026 m.) ir 90 % (2028 m.).
- R1.3.3. Praleistų pamokų vidurkis vienam III–IV G klasės mokiniui: mažinti nuo 124,93 (2025 m. faktas) iki 90 (2026 m.) ir 60 (2028 m.); priemonių lygmeniu tai įgyvendinama per lankomumo gerinimo planą – individualius pokalbius su mokiniais ir tėvais, klasės vadovų ir mokinio pagalbos specialistų konsultacijas bei mokymosi motyvavimo priemones.

2. SPP 2.1.1.5. „Diegti švietimo sistemos geriausias nacionalines metodikas“ – gimnazija prisideda įgyvendindama SVP 1 tikslą „Tobulinti vaikų ir mokinių pažinimo kompetencijas visose ugdymo pakopose, integruojant STEAM į atnaujintą ugdymo turinį“, į ugdymo turinį integruojamas STEAM modelis.

Matuojamas indėlis:

- E1.1 Mokinių (NMPP/PUPP), pasiekusių pagrindinį ar aukštesnįjį lygį, dalis: nuo 50 % (2025 m. faktas) iki 60 % (2026 m.) ir 75 % (2028 m.).

- P1.1.1.1. Naujų tarpdisciplininių STEAM projektų skaičius: 2026 m. – 4, 2028 m. – 5 projektai.
3. SPP 2.1.1.12. „Aprūpinti formaliojo ir neformaliojo švietimo įstaigas saugiomis ir šiuolaikinėmis ugdymo priemonėmis“ – gimnazija prisideda įgyvendindama SVP 2 tikslą „Modernizuoti edukacines aplinkas siekiant geresnės ugdymo kokybės“, modernizuoti ir pritaikyti ugdymo aplinkas, IT, STEAM ir patyrimines erdves kokybiškam, saugiam ir įtraukiam ugdymui.

Matuojamas indėlis:

- E2.1. Kabinetų, atitinkančių minimalų modernaus aprūpinimo kriterijų, dalis: kriterijų sudaro interneto prieiga, vaizdo demonstravimo įranga, kompiuterizuota mokytojo darbo vieta bei dalykinės skaitmeninės ir laboratorinės priemonės; reikšmė didinama nuo 60 % (2025 m. faktas) iki 70 % (2026 m.) ir 85 % (2028 m.).
 - P2.1.2.1. Įsigytų/atnaujintų IT ir laboratorinių priemonių skaičius: 2026 m. – 8, 2028 m. – 12 vnt.
4. SPP 2.1.1.17. „Plėtoti netradicines ugdymo erdves švietimo įstaigose“ – gimnazija prisideda įgyvendindama SVP 2 tikslą „Modernizuoti edukacines aplinkas siekiant geresnės ugdymo kokybės“, plėtojamos kūrybinės ir patyriminės erdvės.

Matuojamas indėlis:

- E2.2. Įrengtų ar atnaujintų netradicinių, kūrybinių ir patyriminių ugdymo erdvių skaičius, skaičiuojamas kumuliatyviai: nuo 3 (2025 m. faktas) iki 5 (2026 m.) ir 8 (2028 m.).
 - R2.2.1. Mokinių, patyrusių ugdymą netradicinėse ar universalios dizaino principais pritaikytose erdvėse, dalis: 2026 m. – 75 %, 2028 m. – 90 %.
5. SPP 1.2.3.1. „Kelti savivaldybei pavaldžių įstaigų darbuotojų kompetencijas ir administracinius gebėjimus“ – gimnazija prisideda įgyvendindama SVP 3 tikslą „Stiprinti ugdymo procese dalyvaujančių darbuotojų kompetencijas, siekiant ugdymo proceso veiksmingumo ir kokybės“, stiprinamos mokytojų įtraukiojo ugdymo ir STEAM kompetencijos.

Matuojamas indėlis:

- E3.2. Pedagogų ir pagalbos specialistų, taikančių kolegialųjį grįžtamąjį ryšį, dalis: 2026 m. – 35 %, 2028 m. – 50 %.
 - R3.2.1. Pedagogų, taikančių naujai įgytas žinias pamokose, dalis: 2026 m. – 35 %, 2028 m. – 50 %.
 - P3.2.2.1. Mokytojų, ištraukusių į kolegialųjį pamokų ir ugdomųjų veiklų stebėjimą ir bendrą jų analizę, dalis: 2026 m. – 70 %, 2028 m. – 80 %.
6. SPP 2.1.2.3. „Modernizuoti ir pritaikyti švietimo įstaigų pastatų infrastruktūrą pagal universalios dizaino principus“ – gimnazija prisideda įgyvendindama SVP 2 tikslą „Modernizuoti edukacines aplinkas siekiant geresnės ugdymo kokybės“, aplinkos pritaikomos įtraukiamam ugdymui.

Matuojamas indėlis:

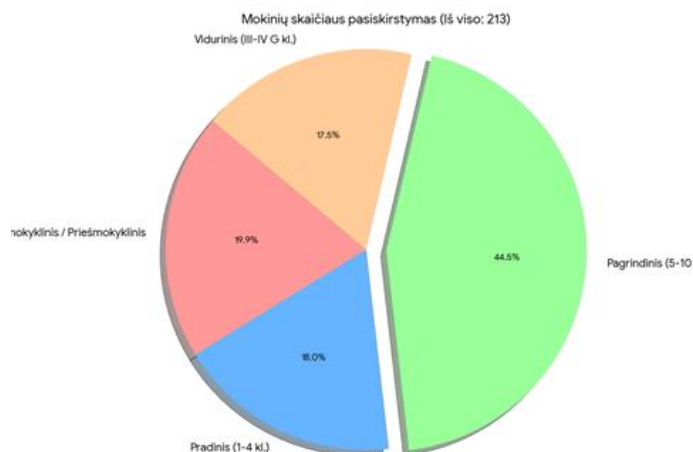
- R2.2.2. Mokinių, teigiančių, kad ugdymo aplinka atitinka jų mokymosi poreikius, dalis: 2026 m. – 70 %, 2028 m. – 85 %.

3. SITUACIJOS ANALIZĖ

3.1. TRAKŲ GIMNAZIJOS SITUACIJOS ANALIZĖ

1. Mokinių pasiskirstymas pagal ugdymo programas

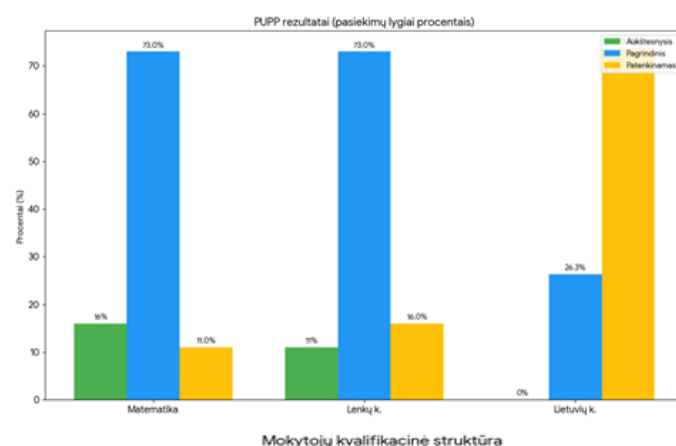
Gimnazijoje vykdomas nepertraukiamas ugdymas nuo ikimokyklinio iki vidurinio, kas užtikrina nuoseklumą ir mažina perėjimo rizikas. Šis įstaigos vientisumas leidžia įgyvendinti pakopinį ugdymo turinio derinimą — STEAM modelis nuosekliai integruojamas visose pakopose nuo pat darželio iki IV G klasės (žr. 1.1.1–1.1.3 priemonės).



2. PUPP rezultatai

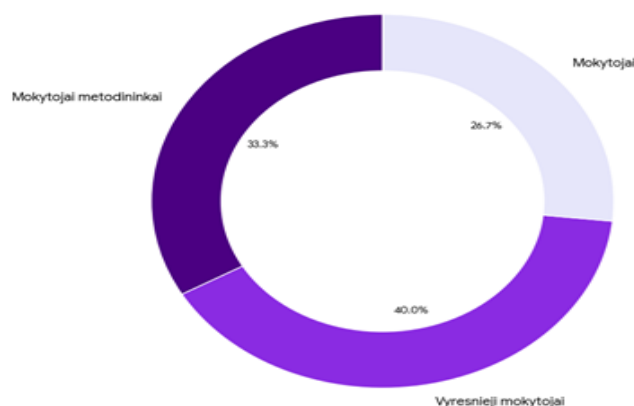
Stipri matematikos ir gimtosios kalbos bazė pagrindžia E1.1 rodiklio realumą, tačiau valstybinės lietuvių kalbos rezultatai išryškina riziką. Dėl to būtina diferencijuoti pasiekimus pagal kalbines grupes ir tikslingai stiprinti lietuvių kalbos mokymą lenkų dėstomąja kalba (1.3 uždavinys).

Išvada — tikslųjų mokslų ir gimtosios kalbos rezultatai aukšti, tačiau būtinas prioritetas dėmesys valstybinei lietuvių kalbai.



3. Mokytojų kvalifikacinė struktūra

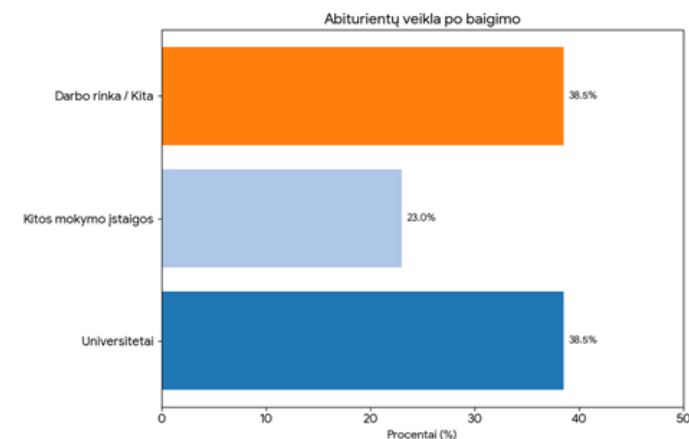
Aukšta mokytojų kvalifikacija sudaro tvirtą metodinį pagrindą STEAM ir įtraukiojo ugdymo diegimui, tačiau rodo ir personalo amžėjimo riziką. Strategiškai į 3 tikslą įtraukiamos dvi kryptys: patirties išnaudojimas per mentorystę bei kolegialų mokymąsi ir jaunųjų pedagogų pritraukimas. Išvada — stiprus metodinis branduolys (73,3 % turinčių aukštesnes kategorijas) garantuoja sėkmingą inovacijų (STEAM, UTA) įgyvendinimą.



4. Abiturientų ateities kelias

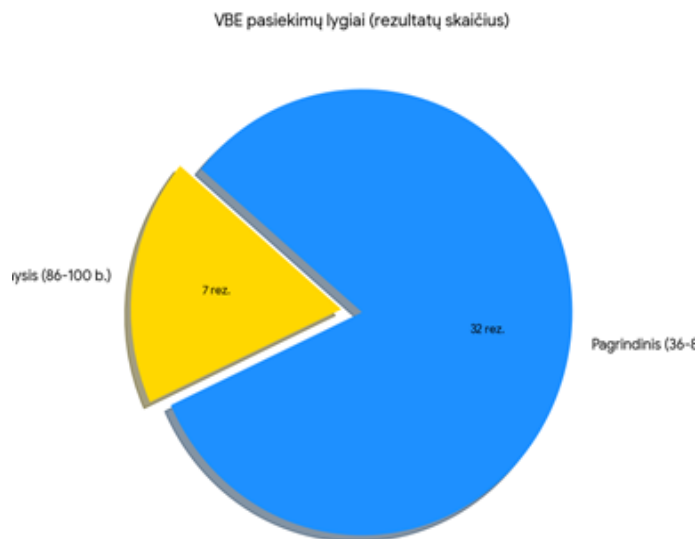
Trečdalis absolventų pasitraukimas iš akademinio kelio tiesiogiai siejamas su prastu lankomumu (III–IV G kl. vidurkis — 124,93 pamokos), kuris riboja moksleivių akademinį potencialą.

Išvada — siekiant užtikrinti sėkmingą tęstinumą, būtina sisteminga lankomumo kontrolė.

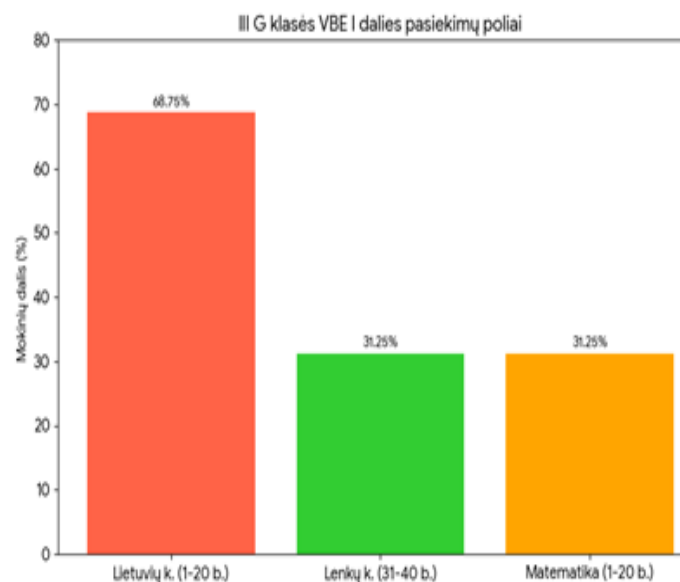


5. IV G klasės abiturientų valstybinių brandos egzaminų rezultatai (II dalis, 2025 m.)

Duomenų šaltiniai: VBE I ir II dalių rezultatai, NMPP/PUPP suvestinės, el. dienyno lankomumo duomenys, mokinių pasiekimų suvestinės ir gimnazijos vidaus stebėsenos duomenys. VBE rezultatą sudaro III G klasėje laikoma I dalis ir IV G klasės pabaigoje laikoma II dalis. 2025 m. II dalies rezultatų analizė atskleidžia šias tendencijas: Aukštesnysis lygmuo (86–100 balų): pasiekti 7 rezultatai (vidutiniškai 0,53 vienam mokiniui). Geriausi balai fiksuoti anglų kalbos (iki 97 b.), istorijos (96 b.), informatikos (96 b.) ir gimtosios lenkų kalbos (iki 92 b.) egzaminuose. Pagrindinis lygmuo (36–85 balai): dominuojanti grupė, kurioje pasiekta 32 rezultatai (vidutiniškai 2,5 vienam mokiniui). Išvada — aukšta mokytojų kompetencija IT, užsienio kalbų ir humanitarinių mokslų srityse tiesiogiai lemia elitinius mokinių pasiekimus šalies mastu.



6. III G klasės valstybinių brandos egzaminų pirmosios dalies rezultatai (I dalis, 2025 m.). Pasiekimai ir sisteminiai iššūkiai: Lietuvių k. ir literatūra: 68,75 % mokinių surinko 1–20 balų; tai patvirtina kritinį poreikį stiprinti valstybinės kalbos mokymą. Gimtoji lenkų kalba: 31,25 % mokinių pasiekė aukščiausią (31–40 b.) intervalą, demonstruodami stiprų kalbinį pamatą. Matematika: 31,25 % mokinių surinko tik 1–20 balų, kas pagrindžia strateginį STEAM ugdymo stiprinimą. Aukščiausi rezultatai: geriausi balai fiksuoti anglų kalbos (iki 97 b.), istorijos (96 b.) ir informatikos (96 b.) egzaminuose.



Akademinei orientacija: 100 % abiturientų renkasi valstybinius brandos egzaminus (vidutiniškai po 4), siekdami aukštojo išsilavinimo. Išvada — III G klasės rezultatai indikuoja būtinybę prioretizuoti valstybinės lietuvių kalbos mokymą, kartu išlaikant aukštą mokinių motyvaciją siekti akademinio išsilavinimo.

Išorės veiksniai ir strateginiai pasirinkimai

Politiniai-teisiniai: ugdymo turinio atnaujinimas ir įtraukusis ugdymas reikalauja esminių pokyčių pamokų organizavime bei programų pritaikymo individualiems poreikiams. Socialiniai-demografiniai: kritinė lankomumo problema — III–IV G klasėse mokins vidutiniškai praleidžia 124,93 pamokas, kas neigiamai veikia motyvaciją ir rezultatus. Technologiniai: investuojama į IKT, STEAM ir laboratorines priemones, tačiau stebima rizika dėl netikslingo mobiliųjų telefonų bei DI naudojimo.

Vidiniai resursai ir jų įtaka rezultatams

Žmogiškieji ištekliai: Gimnazijoje dirba 30 mokytojų ir 3 pagalbos mokiniui specialistai, o skyriuje - 18 mokytojų. Bendrai įstaigoje dirba 48 mokytojai ir 3 pagalbos mokiniui specialistai.

Aukšta kvalifikacija užtikrina stabilius PUPP rezultatus (matematikos patenkinamą lygį pasiekė 100 % mokinių).

Individuali pažanga: Asmeninės pažangos stebėseną leidžia 30 % mokinių baigti metus gerai ir puikiai, nors motyvacija bendrai išlieka žema.

Materialinė bazė: Moderni infrastruktūra (nauja sporto salė, specializuoti kabinetai, hibridinio mokymosi įranga) naudojama kaip pagrindinis įrankis mokinių įsitraukimui didinti.

Rizikos: Ugdymo kokybės tvarumui grėsmę kelia pedagogų amžėjimas ir perdegimo rizika.

Išvalga — strateginis dėmesys telkiamas į modernios bazės išnaudojimą siekiant spręsti lankomumo ir motyvacijos problemas.

3.2. SENŲJŲ TRAKŲ SKYRIAUS SITUACIJOS ANALIZĖ

Skyriaus analizėje pateikiami 2024–2025 m. m. veiklos plano įgyvendinimo analizės, skyriaus 2025 m. veiklos ataskaitos, biudžeto vykdymo ataskaitos, materialinės bazės inventorizacijos, mokytojų veiklos ataskaitų, mokinių pasiekimų suvestinių bei tarifیکacijos sąrašų ir etatų užimtumo duomenys. Šaltiniai nurodomi prie konkrečių rodiklių skliaustuose. 1. Išorinės aplinkos analizė

Mokyklos veiklą lemia švietimo politikos pokyčiai, demografinė situacija ir technologinė pažanga.

Politiniai-teisiniai veiksniai: prioritetas teikiamas ugdymo turinio atnaujinimui ir įtraukiamam ugdymui. Skyriuje tam pasiruošta — 85 % mokytojų jau kėlė kvalifikaciją šiose srityse. Socialiniai-demografiniai veiksniai: maža 95 mokinių bendruomenė leidžia užtikrinti individualų dėmesį. Papildomų lėšų trūkumas sėkmingai kompensuojamas per projektinę veiklą: 2025 m. iš vietinių ir tarptautinių fondų pritraukta daugiau kaip 15 000 Eur.

Technologiniai veiksniai: visuose kabinetuose veikia internetas, ugdymui naudojama robotika ir dronai.

Išvalgos:

Pokyčiai — aktyviai adaptuojamasi prie kompetencijomis grįsto ir įtraukiojo ugdymo.

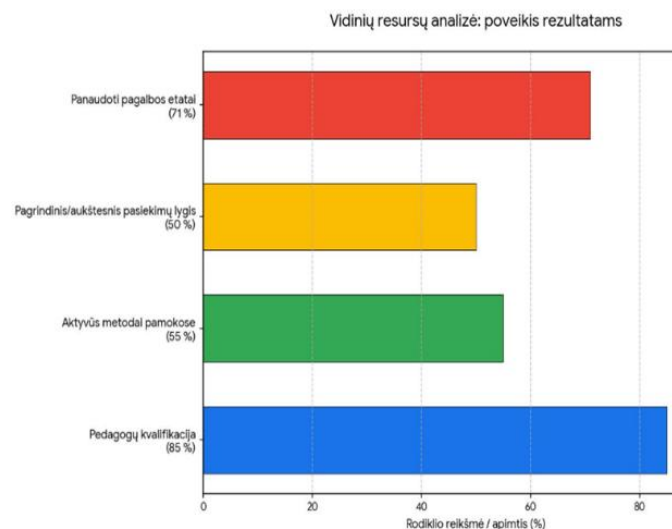
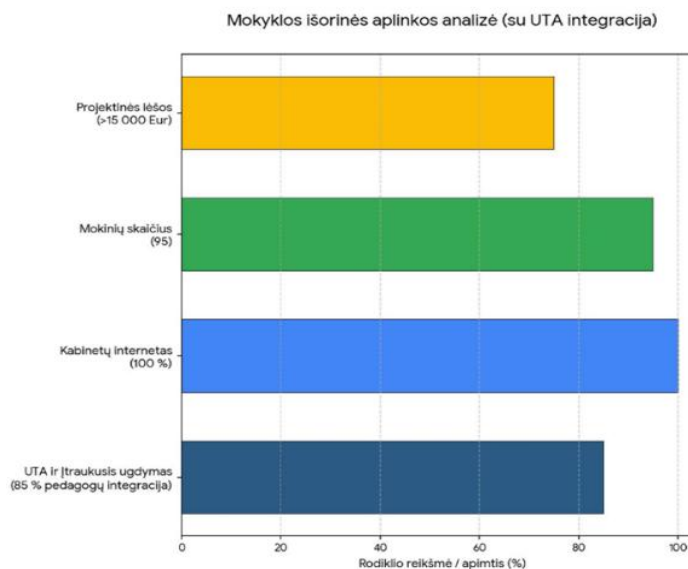
Poveikis — formuojasi modernus, daugiakultūris mokyklos modelis, derinantis tradicijas su STEAM inovacijomis.

Stiprybės — tarptautinė partnerystė ir projektinis finansavimas leidžia nuosekliai modernizuoti ugdymo aplinką.

2. Vidinių resursų analizė: poveikis rezultatams

Žmogiškieji ištekliai ir ugdymo procesas: skyriuje dirba 18 mokytojų. Aktyvus kvalifikacijos kėlimas (85 % mokytojų) UTA, įtraukiojo ugdymo ir STEAM srityse lėmė, kad 55 % pamokų taikomi tyrinėjimu grįsti metodai.

Ugdymo rezultatai: metodiniai pokyčiai užtikrina, kad 50 % mokinių pasiekia



pagrindinį arba aukštesnį lygį. Per metus konkursuose laimėta 30 prizinių vietų.

Švietimo pagalba: dėl specialistų trūkumo neužpildyta 0,3 etato (iš 2,1), o tai riboja visapusišką įtraukiojo ugdymo įgyvendinimą.

Išvalgos:

Sėkmės veiksniai — rezultatus lemia mokytojų kompetencijos, aktyvūs metodai ir mažos klasės.

Kryptis — ugdymas tampa labiau individualizuotas ir orientuotas į mokinio pažangą.

Iššūkiai — pagrindinis sunkumas išlieka nepakankamas švietimo pagalbos užtikrinimas.

3. Ugdymo aplinka ir materialinė bazė

Ugdymas organizuojamas kaip atvira, patyriminė sistema, peržengianti klasės ribas.

Ugdymo aplinka: Per metus įgyvendinta 130 veiklų (51 išvyka, 46 edukacijos), pilnai išnaudotos „Kultūros paso“ galimybės. Mokymasis integruojamas į realias aplinkas. Projektinė veikla: įgyvendinti 6 projektai, skirti tiek veikloms finansuoti, tiek infrastruktūrai ir mokinių patirtims turtinti.

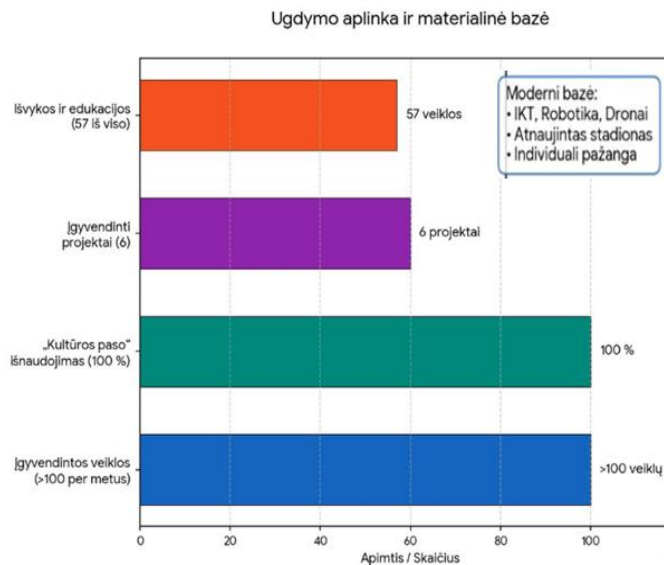
Materialinė bazė: moderni įranga (IKT, robotika, dronai, stadionas) užtikrina šiuolaikinį ugdymą, o nedidelis mokinių skaičius sudaro sąlygas individualiai pažangai.

Išvalgos:

Pokyčiai — mokymasis tampa mobilus ir grįstas patirtimi.

Poveikis — auga mokinių įsitraukimas ir mokymosi motyvacija.

Iššūkiai — intensyvus veiklų kiekis didina pedagogų organizacinį krūvį.



GINNAZIJS IR SENŲJŲ TRAKŲ SKYRIAUS ANALIZĖS IŽVALGOS

Mokytojų kompetencija ir ugdymo metodai: aukšta pedagogų kvalifikacija (gimnazijoje – 73,3 %, skyriuje – 67 % vyresniųjų mokytojų ir metodininkų) tiesiogiai lemia aukščiausius mokinių pasiekimus (anglų k., IT, istorijos egzaminai, olimpiados). 55 % pamokų taikomi aktyvūs, tyrinėjimu grįsti metodai užtikrina akademinę pažangą.

Resursų valdymas ir infrastruktūra: maža bendruomenė leidžia užtikrinti individualų dėmesį, o lėšų trūkumas kompensuojamas aktyvia projektine veikla (2025 m. iš vietinių ir tarptautinių fondų pritraukta daugiau kaip 15 000 Eur). 100 % kabinetų aprūpinti interneto prieiga, naudojama robotika ir dronai, kas stiprina STEAM kryptį.

Ugdymo tęstinumas: sukurta vientisa grandinė: mokiniai, baigę Senųjų Trakų progimnazijos skyrių, turi galimybę natūraliai tęsti mokslus gimnazijoje, užtikrinant „mokinio kelio“ stabilumą ir bendrą vertybinį pagrindą.

3.3. ANALIZĖS APIBENDRINIMAS (ESMĖ)

1. Metodinė lyderystė: aukšti mokinių pasiekimai (86–100 balų intervale) yra tiesioginė kryptingo mokytojų kvalifikacijos kėlimo ir inovatyvių ugdymo metodų taikymo pasekmė.
2. Lankomumo ir rezultatų ryšys: gimnazijoje trečdalis absolventų pasitraukimas iš akademinio kelio tiesiogiai siejamas su prastu lankomumu (vid. 124,93 pamokos). Šis rodiklis riboja moksleivių potencialą, todėl sisteminga lankomumo kontrolė tampa prioritetine strategine kryptimi.

3. Sisteminiai pasiekimų iššūkiai: žemi mokinių rezultatai atskleidė spragas — būtina gerinti lietuvių kalbos žinias ir matematikos pasiekimus, pasitelkiant inovatyvius STEAM metodus.
4. Patyriminio ugdymo modelis: atvira ir mobili ugdymo sistema (130 veiklų per metus) užtikrina aukštą mokinių motyvaciją, tačiau reikalauja papildomų sprendimų pedagogų organizaciniam krūviui valdyti.
5. Finansinis lankstumas: projektinė veikla ir tarptautinės partnerystės yra esminis veiksnys, kompensuojantis demografinius iššūkius ir užtikrinantis materialinės bazės modernizavimą.
6. Švietimo pagalbos spragos: Senujų Trakų skyriuje esantis pagalbos specialistų trūkumas (0,3 laisvo etato) išlieka pagrindine kliūtimi visapusiškam įtraukiojo ugdymo įgyvendinimui, apribojant paslaugų prieinamumą padalinio mokiniams.
7. Institucinė sinergija: gimnazijos ir skyriaus integracija per bendras metodines grupes ir mokinių pereinamumą stiprina bendrą įstaigos konkurencingumą ir daugiakultūrį identitetą.

4. SSGG ANALIZĖ

Stiprybių, silpnybių, galimybių ir grėsmių analizė			
Stiprybės		Silpnybės	
1.	Moderni materialinė-techninė bazė (100 % kabinetų su interneto prieiga; gimnazijoje — nauja sporto salė, IKT, robotikos priemonės; Senujų Trakų — stadionas, dronai).	1.	Mokinių lankomumo problemos (III–IV G klasių mokinys vidutiniškai praleidžia 124,93 pamokos per mokslo metus).
2.	Stiprus pedagoginis potencialas (vyresniojo mokytojo ir metodininko kvalifikaciją turi 73,3 % gimnazijos ir 67 % skyriaus mokytojų; iš viso įstaigoje dirba 48 mokytojai ir 3 pagalbos mokiniui specialistai).	2.	Žema mokinių mokymosi motyvacija, pasireiškianti dideliu pamokų praleidžiamumu ir tiesiogine neigiama įtaka galutiniams akademiniais pasiekimams (el. dienyno duomenys, mokinių pasiekimų suvestinės, NMPP, PUPP, VBE duomenys).
3.	Aktyvi projektinė veikla ir tarptautiškumas (2025 m. iš vietinių ir tarptautinių fondų pritraukta daugiau kaip 15 000 Eur; per metus suorganizuota 130 veiklų, 51 išvyka, 46 edukacijos).	3.	Nepakankamas ugdymo individualizavimas (tik 35 % mokinių taikomas diferencijuotas ugdymo turinys — plg. R1.3.1 faktinę reikšmę).
4.	Unikalus tautinis identitetas ir dvikalbis ugdymas: puoselėjamos tradicijos bei sėkmingai integruojamos lietuvių ir lenkų kalbos į ugdymo(si) procesą.	4.	Kolegialaus bendradarbiavimo stoka: būtina stiprinti mokytojų, pagalbos specialistų ir padėjėjų bendrų veiklų planavimą bei įgyvendinimą.
Galimybės		Grėsmės	
1.	Nacionalinė STEAM politika ir projektinis finansavimas: išorinės programos ir partnerystės sudaro sąlygas plėtoti gamtos mokslų, technologijų, menų, matematikos ir kalbų tarpdalykinę integraciją bei mokinių tiriamąją veiklą.	1.	Demografiniai iššūkiai: mažėjantis mokinių skaičius regione sukelia riziką dėl klasių komplektavimo stabilumo ir būsimo gimnazijos finansavimo.
2.	Bendradarbiavimo su tėvais plėtra: auga tėvų suinteresuotumas aktyviau dalyvauti ugdymo procese ir formuojant bendras vertybines nuostatas.	2.	Personalo amžėjimas ir perdegimas: pedagoginio personalo amžėjimas bei emocinio perdegimo rizika didėja dėl augančio darbo krūvio ir nepakankamos jaunų specialistų pasiūlos darbo rinkoje.
3.	Skaitmenizavimo inovacijos: sparti švietimo technologijų pažanga bei DI ir VR įrankių	3.	Pagalbos mokiniui specialistų trūkumas: nepakankama specialistų pasiūla kelia riziką

	plėtra sudaro sąlygas modernizuoti ugdymo procesą ir didinti mokinių įsitraukimą.		kokybiškam įtraukiojo ugdymo įgyvendinimui ir didina krūvį kitiems pedagogams.
4.	Mokytojo profesijos prestižo didinimas: nacionalinė politika ir finansinės paskatos sudaro sąlygas stiprinti gimnazijos įvaizdį bei pritraukti aukštos kvalifikacijos specialistus.	4.	Mokinių technologinė priklausomybė: didėjanti skaitmeninė priklausomybė ir neatsakingas DI bei išmaniųjų įrenginių naudojimas kelia grėsmę kritiniam mąstymui, mokymosi savarankiškumui ir akademiniam sąžiningumui.

Vizija — saugi, šiuolaikiška, daugiakultūrė ir bendruomeniška gimnazija, kurioje kiekvienas mokinys siekia asmeninės pažangos, puoselėja gimtąją ir valstybinę kalbą, kultūrą bei pilietines vertybes.

Misija — teikti kokybišką, visapusišką ugdymą saugioje ir šiuolaikiškoje aplinkoje, ugdant savarankišką, kūrybišką, atsakingą ir pilietišką asmenybę, gebančią nuolat tobulėti bei puoselėjančią kultūrinį tapatumą.

Strateginiai tikslai suformuluoti remiantis analizės išvadomis: 1 tikslas atliepia STEAM ugdymo plėtros, lietuvių kalbos ir matematikos pasiekimų stiprinimo poreikį; 2 tikslas siejamas su infrastruktūros modernizavimu, universalaus dizaino principais ir finansinio lankstumo panaudojimu; 3 tikslas orientuotas į pedagogų kompetencijų, mentorystės ir švietimo pagalbos stiprinimą, mažinant personalo amžėjimo, perdegimo bei pagalbos specialistų trūkumo rizikas.

5. STRATEGINIAI TIKSLAI, UŽDAVINIAI, PRIEMONĖS, RODIKLIAI

Eil. Nr.	Tikslas/uždavinys/priemonė	Rodiklio pavadinimas	Rodiklio faktinė reikšmė, 2025 m.	Rodiklio siekiama reikšmė, 2026 m.	Rodiklio siekiama reikšmė, 2028 m.
1.	TIKSLAS. Tobulinti vaikų ir mokinių pažinimo kompetencijas visose ugdymo pakopose, integruojant STEAM į atnaujintą ugdymo turinį.	E1.1. Mokinių, NMPP/PUPP patikrinimuose pasiekusių pagrindinį ar aukštesnįjį lygį, dalis (proc.).	50 %	60 %	75 %
		E1.2. Mokinių, parengusių ir viešai bendruomenei pristatę tarpdalykinį STEAM projektą, dalis (proc.).	60 %	65 %	70 %
		E1.3. Abiturientų, įstojusių į STEAM krypties studijų programas (gamtos mokslai, technologijos, inžinerija, matematika, kompiuterių mokslai, sveikatos mokslai), dalis (proc.).	15 %	17 %	20%
1.1.	UŽDAVINYS. Įtraukti STEAM ugdymo modelį į atnaujintą ugdymo turinį ir pritaikyti prie šiuolaikinių mokinių poreikių.	R1.1.1. Pamokų, kuriose taikomas STEAM modelis arba tarpdalykinė integracija, dalis (proc.).	35 %	50 %	65 %
		R1.1.2. Mokinių, teigiamai vertinančių STEAM veiklą įtaką jų mokymosi motyvacijai, dalis.	40 %	50 %	60 %
1.1.1.	Priemonė. Suaktyvinti tarpdisciplininius projektus, jungiančius mokomuosius dalykus pagal STEAM ugdymo modelį.	P1.1.1.1. Per mokslo metus įgyvendintų naujų tarpdisciplininių STEAM projektų skaičius.	2	4	5
		P1.1.1.2. Mokinių, dalyvavusių bent 2-uose integruotuose projektuose per metus, dalis.	50 %	70%	80 %
		P1.1.1.3. Mokykloje organizuotų STEAM dienų, tyrinėjimo dirbtuvių ar praktinių bandymų veiklų skaičius per mokslo metus.	1	2	3
1.1.2.	Priemonė. Naudoti ugdymui šiuolaikines technologijas bei	P1.1.2.1. Parengtų ir praktiškai išbandytų skaitmeninių mokymo priemonių skaičius.	1	3	5

	priemonės, skatinti tarpdalykinius ryšius.	P1.1.2.2. Pamokų, kuriose naudojama laboratorinė ir skaitmeninė įranga (jutikliai, mikroskopai, robotika, 3D technologijos), skaičius kiekvienoje klasėje per metus.	3	5	7
		P1.1.2.3. Mokinių sukurtų skaitmeninių darbų, modelių, pristatymų ar technologinių sprendimų skaičius per mokslo metus.	4	8	12
1.1.3.	Priemonė. Individualizuoti ir personalizuoti mokymą, pritaikant turinį pagal mokinių gebėjimus, interesus bei mokymosi stilių.	P1.1.3.1. Mokinių, kuriems pagal poreikį taikomos individualizuotos STEAM užduotys, dalis.	25 %	35 %	50 %
		P1.1.3.2. Mokytojų, parengusių ir taikančių individualizuotas STEAM ugdymo užduotis, dalis (proc.).	30 %	50 %	70 %
		P1.1.3.3. Mokinių, teigiamai vertinančių individualizuotą mokymąsi (vidinės apklausos rezultatai), dalis (proc.).	35 %	50 %	65 %
1.2.	UŽDAVINYS. Plėtoti įtraukiojo ugdymo strategijas, orientuotas į mokinių su specialiaisiais poreikiais integraciją į bendrą ugdymo procesą.	R1.2.1. SUP turinčių mokinių, dalyvavusių bent dviejuose komandiniuose STEAM ar projektiniuose darbuose per metus, dalis (proc.).	45 %	70 %	100 %
		R1.2.2. SUP mokinių, padariusių individualią mokymosi pažangą pagal mokyklos stebėsenos duomenis, dalis (%)	45 %	50 %	60 %
		R1.2.3. SUP mokinių, kurių mokslo metų individualios pažangos planas pasiektas, dalis (proc.).	60 %	70 %	80%
1.2.1.	Priemonė. Naudoti skirtingus mokymosi stilius (vaizdinį, garsinį, praktinį).	P1.2.1.1. Pamokų, kuriose taikomi bent du skirtingi mokymosi būdai (vaizdinis, garsinis, praktinis), dalis.	45 %	65 %	85 %
		P1.2.1.2. Mokinių, teigiamai vertinančių jiems pritaikytus mokymosi būdus, dalis (proc.).	50 %	65 %	80 %
1.2.2.	Priemonė. Orientuotis į projektinį komandinį darbą.	P1.2.2.1. Komandinių projektinių veiklų, į kurias įtraukiami skirtingų gebėjimų mokiniai, skaičius per mokslo metus.	3	5	7
		P1.2.2.2. Mokinių, dalyvavusių komandiniuose projektuose ir atlikusių individualiai pritaikytas užduotis, dalis.	55 %	70 %	85 %
		P1.2.2.3. Įgyvendintų bendradarbiavimo veiklų su pagalbos mokiniui specialistais skaičius.	2	4	6
1.2.3.		P1.2.3.1. Pamokų, kuriose taikomi alternatyvūs vertinimo būdai, dalis.	40 %	60 %	80 %

	Priemonė. Naudoti alternatyvius vertinimo būdus (raštu, žodžiu, per veiklą).	P1.2.3.2. Mokinių, kurių pažanga vertinama taikant individualiai pritaikytus vertinimo būdus, dalis.	35 %	55 %	75 %
		P1.2.3.3. Parengtų rekomendacijų mokytojams dėl alternatyvaus vertinimo taikymo skaičius.	1	2	3
1.3.	UŽDAVINYS. Vykdyti mokinių mokymo(si) individualizavimą ir diferencijavimą, skatinti motyvaciją, didinant jų įsitraukimą į ugdymo(si) procesą, ir analizuoti pasiekimus.	R1.3.1. Mokinių, kuriems ugdymo turinys diferencijuojamas pagal gebėjimus ir mokymosi poreikius, dalis.	35 %	45 %	60 %
		R1.3.2. Mokinių, padariusių individualią mokymosi pažangą pagal mokyklos stebėsenos duomenis, dalis.	80 %	85 %	90 %
		R1.3.3. Praleistų pamokų vidurkis vienam III-IV G klasės mokiniui per mokslo metus.	124,93	90	60
1.3.1.	Priemonė. Sukurti saugią ugdymo aplinką mokymuisi pagal gebėjimus, interesus ir galimybes.	P1.3.1.1. Įrengtų ar atnaujintų ugdymosi erdvių, pritaikytų individualiam ir grupiniam darbui, skaičius.	3	5	7
		P1.3.1.2. Mokinių, teigiančių, kad mokykloje jaučiasi saugiai ir gali mokytis pagal savo galimybes, dalis.	65%	70 %	80 %
1.3.2.	Priemonė. Skatinti mokymosi motyvaciją per įvairias veiklas.	P1.3.2.1. Motyvaciją skatinančių veiklų (konkursų, projektų, edukacijų, išvykų) skaičius per mokslo metus.	5	8	10
		P1.3.2.2. Mokinių, teigiamai vertinančių mokymosi motyvaciją skatinančias veiklas, dalis.	50 %	60 %	70 %
1.3.3.	Priemonė. Mokytojų bendradarbiavimas su pagalbos mokiniui specialistais, mokytojų padėjėjais.	P1.3.3.1. Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų bendrų konsultacijų skaičius per mokslo metus.	5	7	10
		P1.3.3.2. Mokytojų, bendradarbiaujančių su mokytojų padėjėjais planuojant ugdymą, dalis (proc.).	50 %	70 %	90 %
1.3.4.	Priemonė. Įgyvendinti lankomumo gerinimo planą, skatinant mokymosi motyvaciją per individualias konsultacijas, bendradarbiavimą su tėvais / globėjais ir motyvavimo priemones.	P1.3.4.1. Individualių pokalbių su mokiniais ir jų tėvais / globėjais klasės vadovų ir mokinio pagalbos specialistų konsultacijų dėl lankomumo skaičius per mokslo metus.	ND	10	15
		P1.3.4.2. Lankomumo motyvaciją skatinančių priemonių (projektų, edukacijų, išvykų) skaičius per mokslo metus.	ND	12	15
2.	TIKSLAS. Modernizuoti edukacines aplinkas siekiant geresnės ugdymo kokybės.	E2.1. Mokomųjų kabinetų, atitinkančių minimalų modernaus aprūpinimo standartą (interneto prieiga, vaizdo demonstravimo įranga, kompiuterizuota mokytojo darbo vieta, dalykinės	60 %	70 %	85 %

		skaitmeninės ir laboratorinės priemonės), dalis (proc.), nustatoma remiantis kasmetinės turto inventorizacijos rezultatais.			
		E2.2. Įrengtų ar atnaujintų netradicinių, kūrybinių ir patyriminių ugdymo erdvių skaičius, skaičiuojamas kumuliatyviai.	3	5	8
2.1.	UŽDAVINYS. Modernizuoti mokomųjų kabinetų techninę bazę – padidinti šiuolaikinėmis priemonėmis aprūpintų kabinetų dalį.	R2.1.1. Pagal prioritetų planą modernizuotų mokomųjų kabinetų, kuriuose atnaujinta technologinė įranga, dalis (proc.).	60 %	70 %	85 %
		R2.1.2. Mokytojų, tikslingai naudojančių atnaujintą kabinetų techninę bazę ugdymo procese, dalis (proc.).	70 %	75 %	90 %
2.1.1.	Priemonė. Atnaujinti interaktyvius ekranus, dokumentų kameras ir garso sistemas pagrindiniuose kabinetuose pagal prioritetų planą.	P2.1.1.1. Pagrindinių kabinetų, kuriuose įrengtas arba atnaujintas interaktyvių priemonių komplektas (interaktyvus ekranas, dokumentų kamera ir garso sistema), dalis (proc.).	60 %	70 %	90 %
		P2.1.1.2. Mokytojų, reguliariai naudojančių atnaujintas interaktyvias priemones pamokose, dalis (proc.).	70 %	80 %	90 %
2.1.2.	Priemonė. Įsigyti IT ir laboratorinę įrangą (jutiklius, mikroskopus, 3D spausdintuvus, robotikos rinkinius) tiksliesiems STEAM dalykams.	P2.1.2.1. Įsigytų IT / laboratorinių priemonių skaičius (kumuliatyvus).	—	8	12
		P2.1.2.2. STEAM dalykų pamokų, kuriose naudojama nauja IT ar laboratorinė įranga, dalis (proc.).	70 %	75 %	90 %
		P2.1.2.3. Mokinių, dalyvavusių praktinėse STEAM veiklose naudojant naują įrangą, dalis (proc.).	70 %	75 %	90 %
2.1.3.	Priemonė. Vykdyti mokytojų techninius mokymus dėl naujos įrangos naudojimo.	P2.1.3.1. Mokytojų, apmokytų naudotis atnaujinta įranga, dalis (proc.).	60 %	75 %	90 %
		P2.1.3.2. Mokytojų, taikančių naują įrangą ugdymo procese, dalis (proc.).	60 %	75 %	90 %
2.2.		R2.2.1. Mokinių, patyrusių ugdymą netradicinėse ar universalaus dizaino principais pritaikytose erdvėse, dalis (proc.).	ND	75 %	90 %

	UŽDAVINYS. Pritaikyti aplinkas įtraukiamam ugdymui pagal universalaus dizaino principus.	R2.2.2. Mokinių, teigiančių, kad ugdymo aplinka atitinka jų mokymosi poreikius, dalis (proc.).	ND	70 %	85 %
		R2.2.3. Pamokų, kuriose taikomos įtraukiamam ugdymui pritaikytos aplinkos ir priemonės, dalis (proc.).	ND	70 %	85 %
2.2.1.	Priemonė. Pritaikyti fizinę aplinką (patekimo takus, sanitarinius mazgus, liftą) universalaus dizaino reikalavimams, užtikrinant erdvių prieinamumą.	P2.2.1.1. Pritaikytų pagrindinių patekimo takų, sanitarinių mazgų ir judėjimo zonų skaičius (kumuliatyviai).	12	13	15
		P2.2.1.2. Mokinių, teigiančių, kad mokyklos fizinė aplinka yra patogi ir prieinama, dalis (proc.).	ND	50 %	70 %
2.2.2.	Priemonė. Įrengti sensorinio reguliavimo erdves (tylos zonas) ir aprūpinti jas specialiosiomis bei jutiminėmis priemonėmis (komunikacinėmis lentomis, ergonomine ir jutimine įranga) SUP mokinių poreikiams tenkinti.	P2.2.2.1. Įrengtų sensorinio reguliavimo kampelių skaičius.	1	1	2
		P2.2.2.2. SUP mokinių, besinaudojančių sensorinio reguliavimo kampeliais, dalis (proc.).	55 %	55 %	80 %
		P2.2.2.3. Įsigytų specialiųjų ir jutiminių ugdymo priemonių komplektų skaičius.	3	5	8
3.	TIKSLAS. Stiprinti ugdymo procese dalyvaujančių darbuotojų kompetencijas, siekiant ugdymo proceso veiksmingumo ir kokybės.	E3.1. Pedagoginių darbuotojų, per metus dalyvavusių tikslinėse kvalifikacijos tobulinimo veiklose (ne mažiau kaip 5 d. per metus), dalis (proc.).	80 %	90 %	95 %
		E3.2. Pedagogų ir pagalbos specialistų, taikančių kolegialųį grįžtamąjį ryšį (pagal stebėjimo protokolų ir metodinės tarybos duomenis), dalis (proc.).	ND	35 %	50 %
		E3.3. Pedagoginių darbuotojų, po gerosios patirties, mentorystės ar tarptautinio bendradarbiavimo iniciatyvų pritaikiusių naujus ugdymo metodus praktinėje veikloje, dalis (proc.).	40 %	60 %	75 %
3.1.	UŽDAVINYS. Nuolat tobulinti mokytojų ir pagalbos specialistų profesines kompetencijas,	R3.1.1. Pedagogų, integruojančių inovatyvias mokymosi strategijas ar skaitmeninius sprendimus į kasdienį ugdymo turinį po dalyvavimo kvalifikacijos kėlimo veiklose, dalis (proc.).	ND	65 %	80 %

	užtikrinant aukštą ugdymo kokybę bei inovacijų diegimą.	R3.1.2. Pedagogų, viešai pristatančių inovatyvias ugdymo praktikas, veiklos pasiekimus ar metodines išvalgas gimnazijos komunikacijos kanaluose (socialiniuose tinkluose, svetainėje), dalis (proc.).	60 %	75 %	90 %
3.1.1.	Priemonė. Metodinė ir konsultacinė pagalba mokytojams, siekiantiems aukštesnės kvalifikacinės kategorijos.	P3.1.1.1. Metodinių grupių pasitarimų, kuriuose aptarta mokytojų atestacijos eiga ir kompetencijų aplanko (portfolio) pildymas, skaičius.	1	2	4
		P3.1.1.2. Atvirų veiklų / pamokų, skirtų įgytoms kvalifikacinėms kompetencijoms pademonstruoti prieš atestaciją, skaičius per metus.	0	1	3
3.1.2.	Priemonė. Praktinis mokymų metu įgytų žinių ir skaitmeninių įrankių integravimas į ugdymo procesą.	P3.1.2.1. Metodinių pasitarimų (arba jų darbotvarkės klausimų), skirtų kolegialiam pasidalijimui gerąja patirtimi ir naujais metodais, skaičius per metus (kasmetinis minimumas).	3	4	6
		P3.1.2.2. Stebėtų pamokų, kuriose sėkmingai panaudotos skaitmeninės mokymo(si) priemonės ar aktyvaus mokymo strategijos, dalis (proc.).	75 %	85 %	95 %
		P3.1.2.3. Mokytojų, naudojančių gimnazijos prenumeruojamas ar laisvai prieinamas skaitmenines aplinkas grįžtamajam ryšiui ir mokinių pažangai matuoti (pvz., “Mano dienynas”, “Teams”, „Eduka“, „Kahoot“, „Canva” ir kt.), dalis (proc.).	70 %	85 %	95 %
3.1.3.	Priemonė. Gimnazijos teigiamo įvaizdžio kūrimas viešinant mokytojų veiklos pasiekimus ir kūrybiškas ugdymo praktikas.	P3.1.3.1. Mokytojų, kurių organizuotos veiklos įvairiose ugdymosi erdvėse (virtualioje aplinkoje, už gimnazijos ribų) buvo paviešintos gimnazijos komunikacijos kanaluose, dalis (proc.).	85 %	95 %	100 %
		P3.1.3.2. Mokytojų gimnazijos erdvėse surengusių mokinių darbų parodas ar kūrybinių projektų pristatymus, dalis (proc.).	70 %	80 %	90 %
3.2.	UŽDAVINYS. Plėtoti mentorystės ir kolegialaus mokymosi praktikas,	R3.2.1. Pedagogų, taikančių naujai įgytas žinias pamokose, dalis (proc.).	ND	35 %	50 %

	stiprinant mokytojų bendradarbiavimą bei gerosios patirties sklaidą.	R3.2.2. Jaunųjų ir pradedančiųjų mokytojų, sėkmingai įveikusių adaptacinį laikotarpį ir įsitraukusių į kolegialaus bendradarbiavimo veiklas, dalis (proc.), nustatoma pagal mentorių ataskaitas ir mokytojų apklausos duomenis.	ND	100 %	100 %
3.2.1.	Priemonė. Jaunųjų ir pradedančiųjų mokytojų praktinis kuravimas ir metodinė pagalba.	P3.2.1.1. Jaunųjų ir pradedančiųjų mokytojų, kuriems paskirti mentoriai arba konsultuojantys kolegos, dalis (proc.).	ND	100 %	100 %
		P3.2.1.2. Pradedančiųjų mokytojų, kartu su patyrusiais kolegomis ir mentoriais vedusių integruotas ar bendras ugdomąsias veiklas, dalis (proc.).	50 %	60 %	80 %
3.2.2.	Priemonė. Kolegialaus pamokų ir ugdomųjų veiklų stebėjimo ir grįžtamojo ryšio procesų įgyvendinimas.	P3.2.2.1. Mokytojų, įsitraukusių į kolegialų pamokų ir ugdomųjų veiklų stebėjimą ir bendrą jų analizę, dalis (proc.).	60 %	70 %	80 %
		P3.2.2.2. Mokytojų, teigiamai vertinančių kolegialaus stebėjimo ir grįžtamojo ryšio naudą jų asmeniniam profesiniam augimui, dalis (proc.), remiantis apklausos duomenimis.	ND	75 %	90 %
		P3.2.2.3. Po stebėsenos sutartų pamokos kokybės gerinimo veiksmų skaičius.	3	5	8
3.2.3.	Priemonė. Metodinių grupių bendradarbiavimo stiprinimas kuriant bendrus susitarimus dėl ugdymo kokybės.	P3.2.3.1. Metodinių grupių pasitarimų, skirtų gerosios patirties analizei ir pamokos kokybės kriterijų derinimui, skaičius per metus.	4	5	5
		P3.2.3.2. Metodinių grupių, įgyvendinusių bent vieną integruoto ugdymo veiklą ar bendrą projektą, apjungiant į skirtingų dalykų (ugdymo sričių) turinį, dalis (proc.).	50 %	60 %	80 %
3.3.	UŽDAVINYS. Stiprinti gimnazijos tinklaveiką, kuriant tvarią partnerystę su tėvais, vietos, šalies ir užsienio institucijomis.	R3.3.1. Bendradarbiavimo sutarčių ar susitarimų, kuriose įvyko bent viena bendra veikla per metus, dalis (proc.).	60 %	75 %	90 %
		R3.3.2. Įgyvendintų įvairaus lygmens (tarptautinių, šalies, regioninių) gerosios patirties sklaidos ar bendradarbiavimo iniciatyvų (projektų, programų) skaičius.	20	22	25

		R3.3.3. Tėvų (globėjų), teigiamai vertinančių gimnazijos pasiekimų sklaidą išoriniuose komunikacijos kanaluose, dalis (proc.), remiantis metinės apklausos duomenimis.	35 %	55 %	75 %
3.3.1.	Priemonė. Bendradarbiavimo tinklo plėtra su vietos, šalies ir užsienio partneriais (institucijomis).	P3.3.1.1. Galiojančių bendradarbiavimo sutarčių ar susitarimų su socialiniais partneriais (įstaigomis, organizacijomis) skaičius.	25	30	35
		P3.3.1.2. Parengtų ir pateiktų paraiškų tarptautiniams ar šalies projektams, stiprinantiems gimnazijos tinklaveiką, skaičius.	7	12	15
3.3.2.	Priemonė. Tėvų įtraukimas į ugdymo procesą ir gimnazijos bendruomenės stiprinimas.	P3.3.2.1. Bendrų renginių, atvirų durų dienų ar edukacinių iniciatyvų, skirtų tėvams ir kartu su jais, skaičius.	12	14	15
		P3.3.2.2. Metinės tėvų (globėjų) apklausos apie gimnazijos veiklą ir pasiekimų sklaidą vykdymas (2 k. per metus).	0	2	2
3.3.3.	Priemonė. Strateginis gimnazijos pasiekimų viešinimas išoriniuose kanaluose.	P3.3.3.1. Gimnazijos pasiekimų ir sėkmės istorijų publikacijų skaičius per metus išoriniuose kanaluose (rajono spaudoje, partnerių svetainėse, švietimo portaluose ir kt.).	10	20	30
		P3.3.3.2. Gimnazijos „Facebook“ paskyros ir svetainės lankytojų pasiekiamumo metinis padidėjimas kumuliatyviai (proc.).	ND	15 %	30 %

6. PRIEMONIŲ APRAŠYMAS

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Priemonės aprašymas	Priemonės įgyvendinimo terminas	Atsakingas asmuo arba pareigos
1.	TIKSLAS. Tobulinti vaikų ir mokinių pažinimo kompetencijas visose ugdymo pakopose, integruojant STEAM į atnaujintą ugdymo turinį.			
1.1.	UŽDAVINYS. Įtraukti STEAM ugdymo modelį į atnaujintą ugdymo turinį ir pritaikyti prie šiuolaikinių mokinių poreikių.			
1.1.1.	Priemonė. Suaktyvinti tarpdisciplininius projektus, jungiančius mokomuosius dalykus	Priemonės aprašymas: 2026–2028 m. bus planuojami ir vykdomi integruoti STEAM projektai, jungiantys bent 2–3 mokomuosius dalykus, tyrinėjimą, praktinį darbą, mokinių komandinius sprendimus ir viešą projektų pristatymą gimnazijos bendruomenei.	2026 m. – projektų planavimas ir ne mažiau kaip 2 projektų įgyvendinimas;	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui; metodinių

	pagal STEAM ugdymo modelį.	Projektai bus įtraukiami į metodinių grupių planus, aptariami po įgyvendinimo ir siejami su mokinių pažangos duomenimis. Reikalingi resursai: 2-3 metodiniai planavimo susitikimai per metus, STEAM projekto planavimo šablonai, gamtos mokslų ir technologijų priemonės, mokinių pristatymų erdvė, 2 projektų konsultacijos, dalykų mokytojų darbo laikas. Galimos rizikos: sudėtingas skirtingų dalykų mokytojų tvarkaraščių derinimas, nepakankamas mokinių projektų užbaigtumas, ribotos priemonės praktiniams bandymams, nevienodas klasių įsitraukimas.	2027 m. – ne mažiau kaip 2 projektų plėtra ir pristatymai bendruomenei; 2028 m. – ne mažiau kaip 2 projektai ir jų poveikio mokinių pažangai įvertinimas.	grupių pirmininkai.
1.1.2.	Priemonė. Naudoti ugdymui šiuolaikines technologijas bei priemones, skatinti tarpdalykinius ryšius.	Priemonės aprašymas: pamokose bus tikslingai naudojamos skaitmeninės mokymo priemonės, laboratorinė įranga, virtualūs ištekliai ir interaktyvūs įrankiai. Bus sudaromas naudojamų priemonių sąrašas, kaupiami pamokų pavyzdžiai ir organizuojamos trumpos konsultacijos mokytojams. Reikalingi resursai: jutikliai, mikroskopai, robotikos rinkiniai, 3D technologijų priemonės, kompiuterių klasė, licencijuotos arba nemokamos skaitmeninės aplinkos, IT specialisto konsultacijos ne rečiau kaip 2 kartus per metus. Galimos rizikos: įrangos gedimai, nepakankami mokytojų naudojimosi įgūdžiai, ribotas licencijų ar įrangos skaičius, interneto ryšio trikdžiai.	2026 m. – priemonių poreikio įvertinimas ir praktinis išbandymas; 2027 m. – sistemingas naudojimas pamokose; 2028 m. – naudojimo rezultatų apibendrinimas ir atnaujinimo poreikio nustatymas.	IT mokytojas, informacinių technologijų specialistas, metodinės tarybos pirmininkas, metodinių grupių pirmininkai.
1.1.3.	Priemonė. Individualizuoti ir personalizuoti mokymą, pritaikant turinį pagal mokinių gebėjimus, interesus bei mokymosi stilių.	Priemonės aprašymas: mokytojai rengs diferencijuotas ir individualizuotas užduotis, atsižvelgdami į mokinių pasiekimų duomenis, mokymosi tempą, interesus ir individualios pažangos stebėseną. Užduotys bus aptariamose metodinėse grupėse ir tobulinamos pagal mokinių rezultatus. Reikalingi resursai: mokinių pasiekimų suvestinės, individualios pažangos formos, diferencijuotos ir individualizuotos mokymo priemonės, konsultacijos su pagalbos mokiniui specialistais, skaitmeninės užduočių kūrimo aplinkos. Galimos rizikos: didelis mokytojų pasirengimo krūvis, nepakankamas laikas užduočių individualizavimui, skirtingas	2026 m. – individualizavimo poreikio analizė ir užduočių pavyzdžių parengimas; 2027 m. – taikymas pagrindiniuose dalykuose; 2028 m. – taikomų individualizavimo metodų bei užduočių atnaujinimas ir jų poveikio mokinių pažangai įvertinimas.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, metodinių grupių pirmininkai, Vaiko gerovės komisijos (VGK) pirmininkas, pagalbos mokiniui specialistai.

		mokinių gebėjimų lygis klasėse, nevienodas taikymas skirtinguose dalykuose.		
1.2.	UŽDAVINYS. Plėtoti įtraukiojo ugdymo strategijas, orientuotas į mokinių su specialiaisiais poreikiais integraciją į bendrą ugdymo procesą.			
1.2.1.	Priemonė. Naudoti skirtingus mokymosi stilius (vaizdinį, garsinį, praktinį).	Priemonės aprašymas: pamokose bus planingai derinami vaizdiniai, garsiniai ir praktiniai mokymosi būdai, kad ugdymas būtų prieinamas skirtingų gebėjimų ir SUP mokiniams. Mokytojai rengs pamokų veiklas, kuriose numatomi bent du mokymosi būdai ir individualiai pritaikomos užduotys. Reikalingi resursai: vizualinės mokymosi kortelės, schemos, garsiniai įrašai, manipuliacinės priemonės, planšetės ar kompiuteriai, pagalbos specialistų konsultacijos, ne mažiau kaip 2 praktiniai metodiniai aptarimai per metus. Galimos rizikos: nepakankamas priemonių kiekis, mokytojų laiko trūkumas pritaikymams, skirtingi mokinių sensoriniai poreikiai, didesnis pasiruošimo pamokai krūvis.	2026 m. – mokymosi priemonių inventorizacija ir trūkstančių (vaizdinių, manipuliacinių) priemonių įsigijimas; 2027 m. – sistemingas taikymas pamokose; 2028 m. – mokinių grįžtamojo ryšio analizė ir priemonių atnaujinimas.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui; psichologas, (VGK) pirmininkas, socialinis pedagogas.
1.2.2.	Priemonė. Orientuotis į projektinį komandinį darbą.	Priemonės aprašymas: bus organizuojamos komandinės projektinės veiklos, kuriose skirtingų gebėjimų mokiniai atliks individualiai pritaikytas užduotis, mokysis bendradarbiauti, planuoti ir pristatyti bendrą rezultatą. Veiklos bus derinamos su pagalbos mokiniui specialistais. Reikalingi resursai: projektinių veiklų planai, grupinio darbo priemonės, konsultacijų laikas su pagalbos specialistais, vertinimo rubrikos, mokinių pristatymams skirtos erdvės. Galimos rizikos: netolygus mokinių įsitraukimas grupėse, sudėtingas vaidmenų paskirstymas, laiko trūkumas projektų užbaigimui, nepakankamas tėvų ar mokinių palaikymas.	2026 m. – komandinių veiklų modelio parengimas; 2027 m. – tikslinis priemonių įsigijimas ir sistemingas projektinių veiklų taikymas klasėse; 2028 m. – rezultatų pristatymas ir SUP mokinių įsitraukimo vertinimas.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Vaiko gerovės komisijos (VGK) pirmininkas, metodinių grupių pirmininkai.
1.2.3.	Priemonė. Naudoti alternatyvius vertinimo būdus (raštu, žodžiu, per veiklą).	Priemonės aprašymas: bus taikomi alternatyvūs vertinimo būdai – vertinimas žodžiu, raštu, per praktinę veiklą, projektą ar pristatymą. Bus parengtos rekomendacijos mokytojams, kaip vertinti individualią pažangą ir pritaikyti vertinimą SUP mokiniams.	2026 m. – rekomendacijų parengimas; 2027 m. – alternatyvių vertinimo būdų taikymas ir aptarimas;	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, metodinių grupių pirmininkai,

		Reikalingi resursai: vertinimo rubrikos, individualios pažangos lapai, pagalbos specialistų konsultacijos, mokytojų metodinių grupių laikas, mokinių refleksijos formos. Galimos rizikos: skirtingas mokytojų vertinimo praktikų supratimas, sunkumai užtikrinant vertinimo objektyvumą, papildomas dokumentavimo krūvis.	2028 m. – vertinimo praktikos analizė ir tobulinimas.	Vaiko gerovės komisijos (VGK) pirmininkas.
1.3.	UŽDAVINYS. Vykdyti mokinių mokymo(si) individualizavimą ir diferencijavimą, skatinti motyvaciją, didinant jų įsitraukimą į ugdymo(si) procesą, ir analizuoti pasiekimus.			
1.3.1.	Priemonė. Sukurti saugią ugdymo aplinką mokymuisi pagal gebėjimus, interesus ir galimybes.	Priemonės aprašymas: bus kuriamos saugios, funkcionalios ir mokinių poreikiams pritaikytos ugdymosi erdvės, sudarančios sąlygas individualiam, grupiniam ir diferencijuotam mokymuisi. Erdvės bus vertinamos pagal mokinių saugumo, prieinamumo ir mokymosi galimybių kriterijus. Reikalingi resursai: mobilių baldų sprendimai, individualaus darbo vietos, grupinio darbo priemonės, saugios aplinkos vertinimo klausimynai, klasių vadovų ir pagalbos specialistų konsultacijos. Galimos rizikos: ribotos patalpų pertvarkymo galimybės, finansavimo trūkumas, skirtingi mokinių poreikiai, didesnė erdvių priežiūros atsakomybė.	2026 m. – poreikio nustatymas ir pirmųjų erdvių pritaikymas; 2027 m. – erdvių plėtra; 2028 m. – mokinių apklausos ir erdvių poveikio mokymuisi įvertinimas.	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams; klasių vadovai; pagalbos mokiniui specialistai.
1.3.2.	Priemonė. Skatinti mokymosi motyvaciją per įvairias veiklas.	Priemonės aprašymas: bus organizuojamos motyvaciją skatinančios veiklos – konkursai, projektai, edukacijos, išvykos, susitikimai ir mokinių sėkmės pristatymai. Veiklos bus siejamos su lankomumo prevencija, mokinių atsakomybės ir savarankiškumo stiprinimu. Reikalingi resursai: edukacijų ir išvykų planas, Kultūros paso galimybės, konkursų ir projektų priemonės, transporto ir organizacinės lėšos, klasių vadovų darbo laikas. Galimos rizikos: mokinių pasyvumas, lankomumo problemos, transporto ar finansavimo ribotumas, veiklų organizacinis krūvis mokytojams.	2026 m. – motyvacinių veiklų planas ir lankomumo stebėseną; 2027 m. – veiklų plėtra; 2028 m. – poveikio motyvacijai ir lankomumui analizė.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui; klasių vadovai; socialinis pedagogas; mokinių savivaldos kuratorius.
1.3.3.	Priemonė. Mokytojų bendradarbiavimas su pagalbos mokiniui	Priemonės aprašymas: bus stiprinamas mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų ir mokytojų padėjėjų bendradarbiavimas planuojant pagalbą, diferencijuojant užduotis ir stebint mokinių individualią	2026 m. – konsultacijų grafiko sudarymas;	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui; Vaiko

	specialistais, mokytojų padėjėjais.	pažangą. Konsultacijų rezultatai bus fiksuojami ir naudojami sprendimams dėl pagalbos mokiniui. Reikalingi resursai: bendrų konsultacijų grafikas, mokinių pažangos stebėsenos formos, pagalbos planai, mokytojų padėjėjų darbo laikas, Vaiko gerovės komisijos rekomendacijos. Galimos rizikos: specialistų trūkumas, sunkiai suderinami konsultacijų laikai, per didelis dokumentavimo krūvis, nevienodas informacijos perdavimas tarp mokytojų.	2027 m. – sistemingas bendradarbiavimas ir pagalbos planų peržiūra; 2028 m. – bendradarbiavimo poveikio mokinių pažangai įvertinimas.	gerovės komisijos (VGK) pirmininkas; pagalbos mokiniui specialistai; metodinių grupių pirmininkai.
1.3.4.	Priemonė. Įgyvendinti lankomumo gerinimo planą, skatinant mokymosi motyvą per individualias konsultacijas, bendradarbiavimą su tėvais / globėjais ir motyvavimo priemonės.	Priemonės aprašymas: bus parengtas ir įgyvendinamas lankomumo gerinimo planas, numatant mokinių lankomumo stebėseną, individualias konsultacijas mokiniams, bendradarbiavimą su tėvais / globėjais, pagalbos mokiniui specialistų įtraukimą ir motyvavimo priemonės. Bus analizuojamos pamokų praleidimo priežastys, aptariami individualūs atvejai ir taikomos prevencinės bei pagalbos priemonės, siekiant mažinti praleistų pamokų skaičių ir stiprinti mokinių atsakomybę už mokymąsi. Reikalingi resursai: el. dienyno lankomumo ataskaitos, individualių konsultacijų grafikas, klasių vadovų ir pagalbos mokiniui specialistų darbo laikas, el. dienyno pranešimai, atmintinės tėvams, grįžtamojo ryšio apklausa, mokinių motyvavimo priemonės, Vaiko gerovės komisijos rekomendacijos. Galimos rizikos: mokinių motyvacijos stoka, nepakankamas tėvų įsitraukimas, pasikartojančios nepateisintų pamokų praleidimo priežastys, individualios pagalbos priemonės bus nereguliarios arba trumpalaikės.	2026 m. – parengiamas lankomumo gerinimo planas, pradama sisteminga lankomumo stebėseną ir individualios konsultacijos; 2027 m. – stiprinamas bendradarbiavimas su tėvais / globėjais, taikomos motyvavimo ir pagalbos priemonės; 2028 m. – atliekama lankomumo gerinimo plano poveikio analizė ir priemonės tobulinamos pagal pasiektus rezultatus.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, klasių vadovai, socialinis pedagogas, Vaiko gerovės komisijos (VGK) pirmininkas, pagalbos mokiniui specialistai.
2.	TIKSLAS. Modernizuoti edukacines aplinkas siekiant geresnės ugdymo kokybės.			
2.1.	UŽDAVINYS. Modernizuoti mokomųjų kabinetų techninę bazę – padidinti šiuolaikinėmis priemonėmis aprūpintų kabinetų dalį.			
2.1.1.	Priemonė. Atnaujinti interaktyvius ekranus, dokumentų kameras ir garso sistemas pagrindiniuose	Priemonės aprašymas: pagal prioritetų planą atnaujinamos interaktyvios mokymo priemonės pagrindiniuose kabinetuose, siekiant sudaryti sąlygas aktyviam, vaizdiniam ir įtraukiančiam ugdymui. Reikalingi resursai: interaktyvūs ekranai, dokumentų demonstravimo kameros, garso sistemos, montavimo darbai, IT specialisto pagalba.	2026 m. – atlikti kabinetų techninės bazės inventorizaciją, sudaryti prioritetų planą, parengti pirkimų poreikį;	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams, IT specialistas.

	kabinetuose pagal prioritetų planą.	Galimos rizikos: įrangos pirkimų vėlavimas, finansavimo trūkumas, techninės priežiūros poreikis.	2027 m. – testuoti interaktyvių ekranų, dokumentų demonstravimo kamerų ir garso sistemų diegimą pagrindiniuose kabinetuose; 2028 m. – užbaigti numatytą kabinetų atnaujinimą, įvertinti įrangos naudojimą pamokose ir numatyti tolesnės techninės priežiūros poreikį.	
2.1.2.	Priemonė. Įsigyti IT ir laboratorinę įrangą (jutiklius, mikroskopus, 3D spausdintuvus, robotikos rinkinius) tiksliesiems STEAM dalykams.	Priemonės aprašymas: įsigijami jutikliai, mikroskopai, 3D spausdintuvai, robotikos rinkiniai ir kita laboratorinė įranga, skirta praktiniam STEAM ugdymui. Reikalingi resursai: savivaldybės, mokymo ir projektinės lėšos, STEAM įrangos tiekėjai, mokytojų metodinis pasirengimas. Galimos rizikos: didelė įrangos kaina, tiekimo terminų vėlavimas, nepakankamas mokytojų pasirengimas naudoti įrangą.	2026 m. – įvertinti IT ir laboratorinės įrangos poreikį, parengti įsigijimų sąrašą ir pradėti prioritetinių priemonių pirkimą. 2027 m. – įsigytą įrangą įtraukti į ugdymo procesą. 2028 m. – papildyti priemonių bazę pagal poreikį, įvertinti įrangos poveikį praktiniam mokymuisi ir suplanuoti atnaujinimo testinumą.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams.
2.1.3.	Priemonė. Vykdyti mokytojų techninius mokymus dėl naujos įrangos naudojimo.	Priemonės aprašymas: organizuojami praktiniai mokytojų mokymai ir konsultacijos, kaip naudoti atnaujintą skaitmeninę, laboratorinę ir interaktyvią įrangą ugdymo procese. Reikalingi resursai: mokymų lektoriai arba IT specialistas, įrangos naudojimo instrukcijos, metodiniai susitikimai, konsultacijų laikas. Galimos rizikos: mokytojų užimtumas, nevienodas technologinis pasirengimas, nepakankamas mokymų testinumas.	2026 m. – organizuoti mokytojų techninius mokymus ir pirmą konsultaciją dėl naujos įrangos naudojimo; 2027 m. – teikti praktines konsultacijas, rengti vidines instrukcijas ir integruoti įrangą pamokose;	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, IT specialistas, metodinių grupių pirmininkai.

			2028 m. – įvertinti mokytojų gebėjimą savarankiškai naudoti įrangą, apibendrinti poreikius ir atnaujinti mokymų turinį.	
2.2.	UŽDAVINYS. Pritaikyti aplinkas įtraukiajam ugdymui pagal universalaus dizaino principus.			
2.2.1.	Priemonė. Pritaikyti fizinę aplinką (patekimo takus, sanitarinius mazgus, liftą) universalaus dizaino reikalavimams, užtikrinant erdvių prieinamumą.	Priemonės aprašymas: pritaikomi patekimo takai, sanitariniai mazgai, liftas, judėjimo zonos ir kitos pagrindinės erdvės, kad mokyklos aplinka būtų prieinama skirtingų poreikių mokiniams. Reikalingi resursai: infrastruktūros modernizavimo lėšos, techniniai projektai, rangovų paslaugos, universalaus dizaino konsultacijos. Galimos rizikos: didelės darbų sąnaudos, viešųjų pirkimų procedūrų trukmė, darbų vykdymo derinimas su ugdymo procesu.	2026 m. – įvertinti fizinės aplinkos prieinamumą ir parengti erdvių pritaikymo darbų planą; 2027 m. – vykdyti prioritetinius pritaikymo darbus pagal universalaus dizaino principus, derinant juos su ugdymo proceso organizavimu; 2028 m. – užbaigti suplanuotus pritaikymo darbus, įvertinti erdvių prieinamumą ir mokinių bei darbuotojų grįžtamąjį ryšį.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams.
2.2.2.	Priemonė. Įrengti sensorinio reguliavimo erdves (tylos zonas) ir aprūpinti jas specialiosiomis bei jutiminėmis priemonėmis (komunikacinėmis lentomis, ergonomine ir jutimine įranga) SUP	Priemonės aprašymas: Trakų gimnazijoje ir Senujų Trakų skyriuje įrengiamos tylos / sensorinio reguliavimo zonos, aprūpinamos komunikacinėmis lentomis, ergonomine ir jutimine įranga. Reikalingi resursai: specialiosios ugdymo priemonės, sensorinė įranga, ergonominiai baldai, pagalbos specialistų rekomendacijos. Galimos rizikos: ribotas finansavimas, tinkamos erdvės trūkumas, individualių mokinių poreikių įvairovė.	2026 m. – įvertinti SUP mokinių poreikius, parinkti erdves ir inicijuoti sensorinio reguliavimo zonų įrengimą. 2027 m. – papildyti erdves specialiosiomis, ergonominėmis ir jutiminėmis priemonėmis, parengti naudojimo tvarką ir konsultuoti mokytojus. 2028 m. – įvertinti sensorinių erdvių	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams, Vaiko gerovės komisijos (VGK) pirmininkas.

	mokinių poreikiams tenkinti.		naudojimą, poveikį SUP mokinių savijautai ir numatyti papildomų priemonių poreikį.	
3.	TIKSLAS. Stiprinti ugdymo procese dalyvaujančių darbuotojų kompetencijas, siekiant ugdymo proceso veiksmingumo ir kokybės.			
3.1.	UŽDAVINYS. Nuolat tobulinti mokytojų ir pagalbos specialistų profesines kompetencijas, užtikrinant aukštą ugdymo kokybę bei inovacijų diegimą.			
3.1.1.	Priemonė. Metodinė ir konsultacinė pagalba mokytojams, siekiantiems aukštesnės kvalifikacinės kategorijos.	Priemonės aprašymas: bus teikiamos metodinės konsultacijos mokytojams, siekiantiems aukštesnės kvalifikacinės kategorijos: konsultuojama dėl atestacijos dokumentų, kompetencijų aplanko (portfolio) rengimo, atvirų pamokų planavimo ir veiklos įrodymų kaupimo. Bus organizuojami metodinių grupių pasitarimai, individualios konsultacijos ir atvirų veiklų aptarimai. Reikalingi resursai: metodinių grupių laikas, administracijos konsultacijos, atestacijos dokumentų formos, pamokų stebėsenos protokolai. Galimos rizikos: nepakankamas mokytojų įsitraukimas, ribotas konsultacijoms skiriamas laikas, atestacijos terminų kaita.	2026 m. – įvertinti mokytojų atestacijos poreikį, sudaryti konsultacijų grafiką ir pristatyti dokumentų rengimo reikalavimus; 2027 m. – teikti individualias / grupines konsultacijas, aptarti kompetencijų aplankus, koordinuoti atviras veiklas ir grįžtamąjį ryšį; 2028 m. – apibendrinti atestacijos pasirengimo rezultatus, įvertinti konsultacijų naudą.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, metodinės tarybos pirmininkas, mokytojų atestacijos komisijos pirmininkas, metodinių grupių pirmininkai.
3.1.2.	Priemonė. Praktinis mokymų metu įgytų žinių ir skaitmeninių įrankių integravimas į ugdymo procesą.	Priemonės aprašymas: mokymuose įgytos žinios, aktyvus mokymo metodai ir skaitmeniniai įrankiai bus tikslingai taikomi pamokose, siekiant didinti mokinių įsitraukimą, pažangos stebėseną ir grįžtamojo ryšio kokybę. Mokytojai rengs individualius profesinio tobulėjimo planus, išbandys naujus metodus, aptars rezultatus metodinėse grupėse ir vykdys gerosios patirties sklaidą kolegoms. Reikalingi resursai: skaitmeninės mokymosi aplinkos, mokytojų mokymų medžiaga, metodinių grupių susitikimų laikas, pamokų stebėsenos duomenys.	2026 m. – atrinkti metodikas bei skaitmeninius įrankius ir suplanuoti jų išbandymą. 2027 m. – taikyti pasirinktus metodus, aptarti rezultatus ir vykdyti gerosios patirties sklaidą. 2028 m. – įvertinti poveikį mokinių įsitraukimui, pažangai ir grįžtamojo ryšio kokybei.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, metodinių grupių pirmininkai.

		Galimos rizikos: nevienodas mokytojų skaitmeninis pasirengimas, techninės įrangos trūkumas, ribotas laikas refleksijai ir patirties aptarimui.		
3.1.3.	Priemonė. Gimnazijos teigiamo įvaizdžio kūrimas viešinant mokytojų veiklos pasiekimus ir kūrybiškas ugdymo praktikas.	Priemonės aprašymas: bus sistemingai viešinami mokytojų veiklos pasiekimai, kūrybiškos ugdymo praktikos, mokinių darbai, projektai, parodos ir veiklos įvairiose ugdymosi erdvėse. Informacija bus skelbiama gimnazijos interneto svetainėje, socialiniuose tinkluose, bendruomenės renginiuose ir kitais komunikacijos kanalais, stiprinant gimnazijos įvaizdį bei bendruomenės pasitikėjimą. Reikalingi resursai: gimnazijos komunikacijos kanalai, nuotraukos ir veiklų aprašymai, atsakingų asmenų laikas informacijai parengti ir viešinti. Galimos rizikos: nepakankamas informacijos pateikimas iš mokytojų, asmens duomenų apsaugos reikalavimai, netolygus veiklų viešinimas.	2026 m. – nustatyti viešinimo tvarką, paskirti atsakingus asmenis ir užtikrinti jos laikymąsi rengiant turinį. 2027 m. – viešinti mokytojų praktikas, mokinių darbus, projektus ir parodas. 2028 m. – įvertinti viešinimo pasiekiamumą, grįžtamąjį ryšį ir atnaujinti įvaizdžio stiprinimo veiksmus.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, komunikacijos svetainių administratorius, metodinių grupių pirmininkai.
3.2.	UŽDAVINYS. Plėtoti mentorystės ir kolegialaus mokymosi praktikas, stiprinant mokytojų bendradarbiavimą bei gerosios patirties sklaidą.			
3.2.1.	Priemonė. Jaunųjų ir pradedančiųjų mokytojų praktinis kuravimas ir metodinė pagalba.	Aprašymas: pradedantiejiems ir naujai atvykusiems mokytojams paskiriami mentoriai, organizuojamos individualios konsultacijos, pagalba planuojant pamokas, rengiant dokumentus, taikant vertinimo ir klasės valdymo praktikas. Priemonė padės užtikrinti sklandžią adaptaciją, profesinį augimą ir nuoseklų gimnazijos ugdymo kokybės susitarimų taikymą. Reikalingi resursai: mentorių darbo laikas, metodinių grupių pagalba, kvalifikacijos tobulinimo medžiaga, pamokų stebėsenos ir grįžtamojo ryšio formos. Galimos rizikos: mentorių užimtumas, jaunųjų specialistų kaita, ribotas laikas individualioms konsultacijoms.	2026 m. – nustatyti mentorystės poreikį, paskirti mentorių ir parengti konsultacijų planą. 2027 m. – vykdyti mentorystės konsultacijas, refleksijas ir pagalbą planuojant ugdymą. 2028 m. – išanalizuoti adaptacijos eigą, mentorių įžvalgas ir atnaujinti mentorystės gaires.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, metodinių grupių pirmininkai, paskirti mokytojai mentoriai.
3.2.2.	Priemonė. Kolegialaus pamokų ir ugdymų veiklų stebėjimo ir	Aprašymas: bus organizuojami kolegialūs pamokų ir kitų ugdymų veiklų stebėjimai, po jų vykdomi aptarimai, orientuoti į pamokos kokybę, mokinių išitraukimą, diferencijavimą, skaitmeninių	2026 m. – parengti stebėjimo grafiką, formas ir grįžtamojo ryšio principus.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, metodinės

	grįžtamojo ryšio procesų įgyvendinimas.	priemonių ir inovatyvių metodų taikymą. Priemonė skatins atvirą profesinį dialogą ir mokytojų tarpusavio mokymąsi. Reikalingi resursai: suderintas pamokų stebėjimo grafikas, stebėsenos formos, metodinių grupių laikas, administracijos koordinavimas. Galimos rizikos: mokytojų laiko stoka, nepakankamas įsitraukimas, formalus grįžtamojo ryšio taikymas.	2027 m. – vykdyti kolegialius stebėjimus, aptarimus. 2028 m. – įvertinti grįžtamojo ryšio poveikį mokytojų augimui ir pamokos kokybei.	tarybos pirmininkas, metodinių grupių pirmininkai.
3.2.3.	Priemonė. Metodinių grupių bendradarbiavimo stiprinimas kuriant bendrus susitarimus dėl ugdymo kokybės.	Aprašymas: metodinėse grupėse bus kuriami ir atnaujinami bendri susitarimai dėl pamokos kokybės, vertinimo, mokinių pažangos stebėsenos, įtraukiojo ugdymo ir gerosios patirties sklaidos. Priemonė užtikrins vienodesnę ugdymo praktiką, aiškesnius lūkesčius ir tikslingesnį mokytojų bendradarbiavimą. Reikalingi resursai: metodinių grupių susitikimų laikas, mokinių pasiekimų ir įsivertinimo duomenys, vidaus dokumentų šablonai, skaitmeninė bendradarbiavimo aplinka. Galimos rizikos: skirtingas metodinių grupių aktyvumas, susitarimų netolygus taikymas praktikoje, duomenų analizės įgūdžių stoka.	2026 m. – peržiūrėti susitarimus dėl pamokos kokybės, vertinimo ir pažangos stebėsenos. 2027 m. – taikyti bendrus susitarimus, vykdyti gerosios patirties sklaidą ir integruotas veiklas. 2028 m. – įvertinti susitarimų taikymą, atnaujinti darbo kryptis ir apibendrinti rezultatus.	Metodinės tarybos pirmininkas, metodinių grupių pirmininkai, direktoriaus pavaduotojas ugdymui.
3.3.	UŽDAVINYS. Stiprinti gimnazijos tinklaveiklą, kuriant tvarią partnerystę su tėvais, vietos, šalies ir užsienio institucijomis.			
3.3.1.	Priemonė. Bendradarbiavimo tinklo plėtra su vietos, šalies ir užsienio partneriais (institucijomis).	Aprašymas: bus plečiamas bendradarbiavimas su vietos bendruomene, Trakų rajono, šalies ir užsienio švietimo, kultūros, socialiniais bei projektiniais partneriais. Siekiama sudaryti sąlygas bendroms edukacinėms veikloms, projektams, mokinių patirtiniam mokymuisi, mokytojų gerosios patirties sklaidai ir tarptautiniam bendradarbiavimui. Reikalingi resursai: administracijos koordinavimas, projektinės lėšos, partnerių kontaktų bazė, mokytojų ir pagalbos specialistų laikas, komunikacijos priemonės. Galimos rizikos: partnerių pasyvumas, laiko ir finansinių išteklių stoka, sudėtingas veiklų derinimas tarp institucijų.	2026 m. – įvertinti esamas partnerystes ir numatyti prioritetines kryptis. 2027 m. – vykdyti bendras edukacines, projektines ir patirtinio mokymosi veiklas. 2028 m. – įvertinti partnerystės naudą, atnaujinti susitarimus ir tęstinumo planą.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, projektų koordinatorius, metodinių grupių pirmininkai.
3.3.2.	Priemonė. Tėvų įtraukimas į ugdymo	Aprašymas: bus stiprinamas tėvų dalyvavimas ugdymo procese, bendruomenės veiklose, diskusijose, apklausose, edukacinėse	2026 m. – suplanuoti tėvų įtraukties priemones,	Direktoriaus pavaduotojas

	procesą ir gimnazijos bendruomenės stiprinimas.	veiklose ir projektinėse iniciatyvose. Numatyta aktyvinti tėvų veiklą, skatinti jų savanorystę, bendrus renginius ir grįžtamąjį ryšį dėl ugdymo kokybės. Reikalingi resursai: tėvų ir klasių vadovų bendradarbiavimas, komunikacijos kanalai, renginių organizavimo priemonės, apklausų įrankiai, bendruomenės iniciatyvos. Galimos rizikos: nepakankamas tėvų įsitraukimas, užimtumas, informacijos sklaidos trūkumai, nevienodas bendruomenės aktyvumas.	aktyvinti ir parengti grįžamojo ryšio būdus. 2027 m. – organizuoti bendras veiklas, diskusijas, apklausas ir edukacines iniciatyvas. 2028 m. – įvertinti tėvų įsitraukimo poveikį bendruomenei ir ugdymo kokybei.	ugdymui, klasių vadovai, gimnazijos tarybos pirmininkas.
3.3.3.	Priemonė. Strateginis gimnazijos pasiekimų viešinimas išoriniuose kanaluose.	Aprašymas: bus kryptingai viešinami gimnazijos mokinių, mokytojų ir bendruomenės pasiekimai, projektai, kūrybinės veiklos, tarptautinės partnerystės ir gerosios ugdymo praktikos interneto svetainėje, socialiniuose tinkluose, savivaldybės ir partnerių komunikacijos kanaluose. Viešinimas stiprins gimnazijos įvaizdį, pasitikėjimą įstaiga ir bendruomenės pasididžiavimą pasiekimais. Reikalingi resursai: komunikacijos kanalai, atsakingas informacijos rinkimo ir viešinimo asmuo, mokytojų ir mokinių veiklų medžiaga, nuotraukos, tekstai, duomenų apsaugos sutikimai. Galimos rizikos: nenuosekli informacijos sklaida, nepakankamas veiklų dokumentavimas, ribotas atsakingų asmenų laikas, asmens duomenų apsaugos reikalavimai.	2026 m. – nustatyti viešinimo prioritetus, atsakingus asmenis ir skelbimo tvarką. 2027 m. – viešinti gimnazijos pasiekimus, projektus ir partnerystes išoriniuose kanaluose. 2028 m. – įvertinti viešinimo pasiekiamumą, kokybę ir bendruomenės grįžtamąjį ryšį.	Komunikacijos / viešinimo atsakingas asmuo, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, metodinių grupių pirmininkai.

7. STRATEGIJOS ĮGYVENDINIMO BIUDŽETAS

Eil. Nr.	Tikslas/uždavinys	2026-ųjų metų biudžetas	2027-ųjų metų biudžeto projektas	2028-ųjų metų biudžeto projektas
1.	TIKSLAS. Tobulinti vaikų ir mokinių pažinimo kompetencijas visose ugdymo pakopose, integruojant STEAM į atnaujintą ugdymo turinį.			

1.1.	UŽDAVINYS. Įtraukti STEAM ugdymo modelį į atnaujintą ugdymo turinį ir pritaikyti prie šiuolaikinių mokinių poreikių.	11600	11650	11700
1.2.	UŽDAVINYS. Plėtoti įtraukiojo ugdymo strategijas, orientuotas į mokinių su specialiaisiais poreikiais integraciją į bendrą ugdymo procesą.	995400	995500	995700
1.3.	UŽDAVINYS. Vykdyti mokinių mokymo(si) individualizavimą ir diferencijavimą, skatinti motyvaciją, didinant jų įsitraukimą į ugdymo(si) procesą, ir analizuoti pasiekimus.	700670	700770	700870
2.	TIKSLAS. Modernizuoti edukacines aplinkas siekiant geresnės ugdymo kokybės.			
2.1.	UŽDAVINYS. Modernizuoti mokomųjų kabinetų techninę bazę – padidinti šiuolaikinėmis priemonėmis aprūpintų kabinetų dalį.	18311	18361	18711
2.2.	UŽDAVINYS. Pritaikyti aplinkas įtraukiajam ugdymui pagal universalaus dizaino principus.	772100	772400	772800
3.	TIKSLAS. Stiprinti ugdymo procese dalyvaujančių darbuotojų kompetencijas, siekiant ugdymo proceso veiksmingumo ir kokybės.			
3.1.	UŽDAVINYS. Nuolat tobulinti mokytojų ir pagalbos specialistų profesines kompetencijas, užtikrinant aukštą ugdymo kokybę bei inovacijų diegimą.	2400	2419	2519
3.2.	UŽDAVINYS. Plėtoti mentorystės ir kolegialaus mokymosi praktikas, stiprinant mokytojų bendradarbiavimą bei gerosios patirties sklaidą.	30000	30000	30000
3.3.	UŽDAVINYS. Stiprinti gimnazijos tinklaveiką, kuriant tvarią partnerystę su tėvais, vietos, šalies ir užsienio institucijomis.	5000	5000	5000
Iš viso		2535481	2536100	2537300

8. STRATEGIJOS ĮGYVENDINIMO VERTINIMO TVARKA

Strategijos įgyvendinimo vertinimas vykdomas sistemingai, siekiant stebėti Trakų gimnazijos 2026–2028 metų strateginio veiklos plano tikslų, uždavinių, priemonių ir rodiklių įgyvendinimo pažangą, laiku nustatyti iškilusius sunkumus ir priimti pagrįstus sprendimus dėl veiklos tobulinimo.

Strategijos įgyvendinimo stebėseną atliekama du kartus per metus: iki rugsėjo mėnesio pabaigos administracijos ir atsakingų asmenų susirinkime vykdoma tarpinė rodiklių bei priemonių įgyvendinimo peržiūra, o iki sausio mėnesio 31 d. rengiama metinė strategijos įgyvendinimo ataskaita. Už priemonių įgyvendinimą atsakingi asmenys nustatytais terminais pateikia duomenis apie pasiektus rezultatus, įgyvendintas veiklas, rodiklių reikšmes, panaudotus išteklius ir kilusias rizikas.

Metinė strategijos įgyvendinimo ataskaita vasario mėnesį pristatoma gimnazijos tarybai, mokytojų tarybai ir gimnazijos bendruomenei. Duomenys renkami iš mokinių pasiekimų analizės, NMPP, PUPP ir VBE rezultatų, mokinių individualios pažangos stebėsenos, lankomumo apskaitos, turto inventorizacijos, mokytojų kvalifikacijos tobulinimo dokumentų, pamokų stebėsenos, bendruomenės apklausų, projektinės veiklos ataskaitų ir kitų gimnazijos vidaus dokumentų.

Strategijos įgyvendinimo rezultatus analizuoja gimnazijos administracija, metodinės grupės, mokytojų taryba ir gimnazijos taryba. Direktoriaus pavaduotojas ugdymui koordinuoja ugdymo kokybės, mokinių pasiekimų, įtraukiojo ugdymo, STEAM veiklų ir pedagogų kompetencijų stebėseną; direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams koordinuoja edukacinių aplinkų, infrastruktūros ir materialinės bazės rodiklių stebėseną; klasių vadovai, pagalbos mokiniui specialistai ir metodinių grupių pirmininkai teikia duomenis pagal jiems priskirtas atsakomybės sritis.

Vertinama, ar pasiekti plane numatyti rodikliai ir kokią įtaką įgyvendintos priemonės turėjo ugdymo kokybei, mokinių pažangai, įtraukiamam ugdymui, STEAM veiklų plėtrai, edukacinių aplinkų modernizavimui, darbuotojų kompetencijų stiprinimui ir bendruomenės įsitraukimui. Jei metinis rodiklis nepasiekiamas daugiau kaip 20 proc. nuo planuotos reikšmės, atsakingas asmuo inicijuoja priemonės ar uždavinio peržiūrą, nustato priežastis ir pateikia koregavimo siūlymus gimnazijos administracijai bei gimnazijos tarybai.

Remiantis vertinimo rezultatais, numatomi kito laikotarpio veiklos prioritetai, tikslinamos priemonės, atsakingų asmenų veiklos, išteklių poreikis ir, esant būtinybei, koreguojamos siekiamos rodiklių reikšmės. Strateginio plano įgyvendinimo rezultatai naudojami rengiant gimnazijos metinį veiklos planą, veiklos įsivertinimą ir vadovo metų veiklos ataskaitą.

Galutinis strategijos įgyvendinimo vertinimas atliekamas 2028 metų pabaigoje. Jo metu įvertinama, kiek pasiekti 2026–2028 metų strateginiai tikslai, kokie pokyčiai įvyko mokinių pasiekimų, ugdymo kokybės, edukacinių aplinkų, pedagogų kompetencijų ir bendruomenės telkimo srityse. Galutinio vertinimo išvados naudojamos rengiant naujo laikotarpio strateginį veiklos planą.

2026 metų metinio vertinimo ataskaitos forma

STRATEGIJOS ĮGYVENDINIMO METINIO VERTINIMO ATASKAITA _____ m. (Pateikta struktūra kartojama visiems tikslams, uždaviniams ir priemonėms.)				
Rodiklis / priemonė	Planuota reikšmė	Pasiekta reikšmė	Įvykdymas, %	Pastabos (kodėl pavyko / nepavyko pasiekti rodiklį)
1 TIKSLAS: Tobulinti vaikų ir mokinių pažinimo kompetencijas visose ugdymo pakopose, integruojant STEAM į atnaujintą ugdymo turinį.				
E1.1. Mokinių, NMPP/PUPP patikrinimuose pasiekusių pagrindinį ar aukštesnįjį lygį, dalis (proc.).	50 %			
E1.2. Mokinių, parengusių ir viešai bendruomenei pristačiusių tarpdalykinį STEAM projektą, dalis (proc.).	60 %			
E1.3. Abiturientų, įstojusių į STEAM krypties studijų programas (gamtos mokslai, technologijos, inžinerija, matematika, kompiuterių mokslai, sveikatos mokslai), dalis (proc.).	15 %			
1.1. Uždavinys: Įtraukti STEAM ugdymo modelį į atnaujintą ugdymo turinį ir pritaikyti prie šiuolaikinių mokinių poreikių.				
R1.1.1. Pamokų, kuriose taikomas STEAM modelis arba tarpdalykinė integracija, dalis (proc.).	35 %			
R1.1.2. Mokinių, teigiamai vertinančių STEAM veiklą įtaką jų mokymosi motyvacijai, dalis.	40 %			
1.1.1. Priemonė: Suaktyvinti tarpdisciplininius projektus, jungiančius mokomuosius dalykus pagal STEAM ugdymo modelį.				

P1.1.1.1. Per mokslo metus įgyvendintų naujų tarpdisciplininių STEAM projektų skaičius.	2			
P1.1.1.2. Mokinių, dalyvavusių bent 2-uose integruotuose projektuose per metus, dalis.	50 %			
P1.1.1.3. Mokykloje organizuotų STEAM dienų, tyrinėjimo dirbtuvių ar praktinių bandymų veiklų skaičius per mokslo metus.	1			
1.1.2. Priemonė: Naudoti ugdymui šiuolaikines technologijas bei priemones, skatinti tarpdalykinius ryšius.				
P1.1.2.1. Parengtų ir praktiškai išbandytų skaitmeninių mokymo priemonių skaičius.	1			
P1.1.2.2. Pamokų, kuriose naudojama laboratorinė ir skaitmeninė įranga (jutikliai, mikroskopai, robotika, 3D technologijos), skaičius kiekvienoje klasėje per metus.	3			
P1.1.2.3. Mokinių sukurtų skaitmeninių darbų, modelių, pristatymų ar technologinių sprendimų skaičius per mokslo metus.	4			
1.1.3. Priemonė: Individualizuoti ir personalizuoti mokymą, pritaikant turinį pagal mokinių gebėjimus, interesus bei mokymosi stilių.				
P1.1.3.1. Mokinių, kuriems pagal poreikį taikomos individualizuotos STEAM užduotys, dalis.	25 %			

P1.1.3.2. Mokytojų, parengusių ir taikančių individualizuotas STEAM ugdymo užduotis, dalis (proc.).	30 %			
P1.1.3.3. Mokinių, teigiamai vertinančių individualizuotą mokymąsi (vidinės apklausos rezultatai), dalis (proc.).	35 %			
1.2. Uždavinys: Plėtoti įtraukiojo ugdymo strategijas, orientuotas į mokinių su specialiaisiais poreikiais integraciją į bendrą ugdymo procesą.				
R1.2.1. SUP turinčių mokinių, dalyvavusių bent dviejuose komandiniuose STEAM ar projektiniuose darbuose per metus, dalis (proc.).	45 %			
R1.2.2. SUP mokinių, padariusių individualią mokymosi pažangą pagal mokyklos stebėsenos duomenis, dalis (%).	45 %			
R1.2.3. SUP mokinių, kurių mokslo metų individualios pažangos planas pasiektas, dalis (proc.).	60 %			
1.2.1. Priemonė: Naudoti skirtingus mokymosi stilius (vaizdinį, garsinį, praktinį).				
P1.2.1.1. Pamokų, kuriose taikomi bent du skirtingi mokymosi būdai (vaizdinis, garsinis, praktinis), dalis.	45 %			
P1.2.1.2. Mokinių, teigiamai vertinančių jiems pritaikytus mokymosi būdus, dalis (proc.).	50 %			
1.2.2. Priemonė. Orientuotis į projektinį komandinį darbą.				
P1.2.2.1. Komandinių projektinių veiklų, į kurias įtraukiami skirtingų gebėjimų mokiniai, skaičius per mokslo metus.	3			

P1.2.2.2. Mokinių, dalyvavusių komandiniuose projektuose ir atlikusių individualiai pritaikytas užduotis, dalis.	55 %			
P1.2.2.3. Įgyvendintų bendradarbiavimo veiklų su pagalbos mokiniui specialistais skaičius.	2			
1.2.3. Priemonė. Naudoti alternatyvius vertinimo būdus (raštu, žodžiu, per veiklą).				
P1.2.3.1. Pamokų, kuriose taikomi alternatyvūs vertinimo būdai, dalis.	40 %			
P1.2.3.2. Mokinių, kurių pažanga vertinama taikant individualiai pritaikytus vertinimo būdus, dalis.	35 %			
P1.2.3.3. Parengtų rekomendacijų mokytojams dėl alternatyvaus vertinimo taikymo skaičius.	1			
1.3. Uždavinys: Vykdyti mokinių mokymo(si) individualizavimą ir diferencijavimą, skatinti motyvaciją, didinant jų įsitraukimą į ugdymo(si) procesą, ir analizuoti pasiekimus.				
R1.3.1. Mokinių, kuriems ugdymo turinys diferencijuojamas pagal gebėjimus ir mokymosi poreikius, dalis.	35 %			
R1.3.2. Mokinių, padariusių individualią mokymosi pažangą pagal mokyklos stebėsenos duomenis, dalis.	80 %			
R1.3.3. Praleistų pamokų vidurkis vienam III-IV G klasės mokiniui per mokslo metus.	124,93			
1.3.1. Priemonė. Sukurti saugią ugdymo aplinką mokymuisi pagal gebėjimus, interesus ir galimybes.				
P1.3.1.1. Įrengtų ar atnaujintų ugdymosi erdvių, pritaikytų	3			

individualiam ir grupiniam darbui, skaičius.				
P1.3.1.2. Mokinių, teigiančių, kad mokykloje jaučiasi saugiai ir gali mokytis pagal savo galimybes, dalis.	65 %			
1.3.2. Priemonė. Skatinti mokymosi motyvaciją per įvairias veiklas.				
P1.3.2.1. Motyvaciją skatinančių veiklų (konkursų, projektų, edukacijų, išvykų) skaičius per mokslo metus.	5			
P1.3.2.2. Mokinių, teigiamai vertinančių mokymosi motyvaciją skatinančias veiklas, dalis.	50 %			
1.3.3. Priemonė. Mokytojų bendradarbiavimas su pagalbos mokiniui specialistais, mokytojų padėjėjais.				
P1.3.3.1. Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų bendrų konsultacijų skaičius per mokslo metus.	5			
P1.3.3.2. Mokytojų, bendradarbiaujančių su mokytojų padėjėjais planuojant ugdymą, dalis (proc.).	50 %			
1.3.4. Priemonė. Įgyvendinti lankomumo gerinimo planą, skatinant mokymosi motyvaciją per individualias konsultacijas, bendradarbiavimą su tėvais / globėjais ir motyvavimo priemonės.				
P1.3.4.1. Individualių pokalbių su mokiniais ir jų tėvais / globėjais klasės vadovų ir mokinio pagalbos specialistų konsultacijų dėl lankomumo skaičius per mokslo metus.	ND			

P1.3.4.2. Lankomumo motyvaciją skatinančių priemonių (projektų, edukacijų, išvykų) skaičius per mokslo metus.	ND			
2 TIKSLAS: Modernizuoti edukacines aplinkas siekiant geresnės ugdymo kokybės.				
E2.1. Mokomųjų kabinetų, atitinkančių minimalų modernaus aprūpinimo standartą (interneto prieiga, vaizdo demonstravimo įranga, kompiuterizuota mokytojo darbo vieta, dalykinės skaitmeninės ir laboratorinės priemonės), dalis (proc.), nustatoma remiantis kasmetinės turto inventORIZACIJOS rezultatais.	60 %			
E2.2. Įrengtų ar atnaujintų netradicinių, kūrybinių ir patyriminių ugdymo erdvių skaičius, skaičiuojamas kumuliatyviai.	3			
2.1. Uždavinys: Modernizuoti mokomųjų kabinetų techninę bazę – padidinti šiuolaikinėmis priemonėmis aprūpintų kabinetų dalį.				
R2.1.1. Pagal prioritetų planą modernizuotų mokomųjų kabinetų, kuriuose atnaujinta technologinė įranga, dalis (proc.).	60 %			
R2.1.2. Mokytojų, tikslingai naudojančių atnaujintą kabinetų techninę bazę ugdymo procese, dalis (proc.).	70 %			
2.1.1. Priemonė: Atnaujinti interaktyvius ekranus, dokumentų kameras ir garso sistemas pagrindiniuose kabinetuose pagal prioritetų planą.				
P2.1.1.1. Pagrindinių kabinetų, kuriuose įrengtas arba atnaujintas interaktyvių priemonių komplektas	60 %			

(interaktyvus ekranas, dokumentų kamera ir garso sistema), dalis (proc.).				
P2.1.1.2. Mokytojų, reguliariai naudojančių atnaujintas interaktyvias priemones pamokose, dalis (proc.).	70 %			
2.1.2. Priemonė: Įsigyti IT ir laboratorinę įrangą (jutiklius, mikroskopus, 3D spausdintuvus, robotikos rinkinius) tiksliesiems STEAM dalykams.				
P2.1.2.1. Įsigytų IT/laboratorinių priemonių skaičius (kumuliatyvus).	–			
P2.1.2.2. STEAM dalykų pamokų, kuriose naudojama nauja IT ar laboratorinė įranga, dalis (proc.).	70 %			
P2.1.2.3. Mokinių, dalyvavusių praktinėse STEAM veiklose naudojant naują įrangą, dalis (proc.).	70 %			
2.1.3. Priemonė: Vykdyti mokytojų techninius mokymus dėl naujos įrangos naudojimo.				
P2.1.3.1. Mokytojų, apmokytų naudotis atnaujinta įranga, dalis (proc.).	60 %			
P2.1.3.2. Mokytojų, taikančių naują įrangą ugdymo procese, dalis (proc.).	60 %			
2.2. Uždavinys: Pritaikyti aplinkas įtraukiajam ugdymui pagal universalaus dizaino principus.				
R2.2.1. Mokinių, patyrusių ugdymą netradicinėse ar universalaus dizaino principais pritaikytose erdvėse, dalis (proc.).	ND			

R2.2.2. Mokinių, teigiančių, kad ugdymo aplinka atitinka jų mokymosi poreikius, dalis (proc.).	ND			
R2.2.3. Pamokų, kuriose taikomos įtraukiamam ugdymui pritaikytos aplinkos ir priemonės, dalis (proc.).	ND			
2.2.1. Priemonė: Pritaikyti fizinę aplinką (patekimo takus, sanitarinius mazgus, liftą) universalaus dizaino reikalavimams, užtikrinant erdvių prieinamumą.				
P2.2.1.1. Pritaikytų pagrindinių patekimo takų, sanitarinių mazgų ir judėjimo zonų skaičius (kumuliatyviai).	12			
P2.2.1.2. Mokinių, teigiančių, kad mokyklos fizinė aplinka yra patogi ir prieinama, dalis (proc.).	ND			
2.2.2. Priemonė. Įrengti sensorinio reguliavimo erdves (tylos zonas) ir aprūpinti jas specialiosiomis bei jutiminėmis priemonėmis (komunikacinėmis lentomis, ergonomine ir jutimine įranga) SUP mokinių poreikiams tenkinti.				
P2.2.2.1. Įrengtų sensorinio reguliavimo kampelių skaičius.	1			
P2.2.2.2. SUP mokinių, besinaudojančių sensorinio reguliavimo kampeliais, dalis (proc.).	55 %			
P2.2.2.3. Įsigytų specialiųjų ir jutiminių ugdymo priemonių komplektų skaičius.	3			
3 TIKSLAS: Stiprinti ugdymo procese dalyvaujančių darbuotojų kompetencijas, siekiant ugdymo proceso veiksmingumo ir kokybės.				

E3.1. Pedagoginių darbuotojų, per metus dalyvavusių tikslinėse kvalifikacijos tobulinimo veiklose (ne mažiau kaip 5 d. per metus), dalis (proc.).	80 %			
E3.2. Pedagogų ir pagalbos specialistų, taikančių kolegialų grįžtamąjį ryšį (pagal stebėjimo protokolų ir metodinės tarybos duomenis), dalis (proc.)	ND			
E3.3. Pedagoginių darbuotojų, po gerosios patirties, mentorystės ar tarptautinio bendradarbiavimo iniciatyvų pritaikiusių naujus ugdymo metodus praktinėje veikloje, dalis (proc.).	40 %			
3.1. Uždavinys: Nuolat tobulinti mokytojų ir pagalbos specialistų profesines kompetencijas, užtikrinant aukštą ugdymo kokybę bei inovacijų diegimą.				
R3.1.1. Pedagogų, integruojančių inovatyvias mokymosi strategijas ar skaitmeninius sprendimus į kasdienį ugdymo turinį po dalyvavimo kvalifikacijos kėlimo veiklose, dalis (proc.).	ND			
R3.1.2. Pedagogų, viešai pristatančių inovatyvias ugdymo praktikas, veiklos pasiekimus ar metodines įžvalgas gimnazijos komunikacijos kanaluose (socialiniuose tinkluose, svetainėje), dalis (proc.).	60 %			
3.1.1. Priemonė: Metodinė ir konsultacinė pagalba mokytojams, siekiantiems aukštesnės kvalifikacinės kategorijos.				
P3.1.1.1. Metodinių grupių pasitarimų, kuriuose aptarta mokytojų atestacijos eiga ir kompetencijų aplanko (portfolio) pildymas, skaičius.	1			

P3.1.1.2. Atvirų veiklų / pamokų, skirtų įgytoms kvalifikacinėms kompetencijoms pademonstruoti prieš atestaciją, skaičius per metus.	0			
3.1.2. Priemonė: Praktinis mokymų metu įgytų žinių ir skaitmeninių įrankių integravimas į ugdymo procesą.				
P3.1.2.1. Metodinių pasitarimų (arba jų darbotvarkės klausimų), skirtų kolegialiam pasidalijimui gerąja patirtimi ir naujais metodais, skaičius per metus (kasmetinis minimumas).	3			
P3.1.2.2. Stebėtų pamokų, kuriose sėkmingai panaudotos skaitmeninės mokymo(si) priemonės ar aktyvaus mokymo strategijos, dalis (proc.).	75 %			
P3.1.2.3. Mokytojų, naudojančių gimnazijos prenumeruojamas ar laisvai prieinamas skaitmenines aplinkas grįžtamajam ryšiui ir mokinių pažangai matuoti (pvz., „Mano dienyra“, „Teams“, „Eduka“, „Kahoot“, „Canva“ ir kt.), dalis (proc.).	70 %			
3.1.3. Priemonė: Gimnazijos teigiamo įvaizdžio kūrimas viešinant mokytojų veiklos pasiekimus ir kūrybiškas ugdymo praktikas.				
P3.1.3.1. Mokytojų, kurių organizuotos veiklos įvairiose ugdymosi erdvėse (virtualioje aplinkoje, už gimnazijos ribų) buvo pavišintos gimnazijos komunikacijos kanaluose, dalis (proc.).	85 %			
P3.1.3.2. Mokytojų gimnazijos erdvėse surengusių mokinių darbų parodas ar kūrybinių projektų pristatymus, dalis (proc.).	70 %			

3.2 Uždavinys: Plėtoti mentorystės ir kolegialaus mokymosi praktikas, stiprinant mokytojų bendradarbiavimą bei gerosios patirties sklaidą.				
R3.2.1. Pedagogų, taikančių naujai įgytas žinias pamokose, dalis (proc.).	ND			
R3.2.2. Jaunųjų ir pradedančiųjų mokytojų, sėkmingai įveikusių adaptacinį laikotarpį ir išitraukusių į kolegialaus bendradarbiavimo veiklas, dalis (proc.), nustatoma pagal mentorių ataskaitas ir mokytojų apklausos duomenis.	ND			
3.2.1. Priemonė: Jaunųjų ir pradedančiųjų mokytojų praktinis kuravimas ir metodinė pagalba.				
P3.2.1.1. Jaunųjų ir pradedančiųjų mokytojų, kuriems paskirti mentoriai arba konsultuojantys kolegos, dalis (proc.).	ND			
P3.2.1.2. Pradedančiųjų mokytojų, kartu su patyrusiais kolegomis ir mentoriais vedusių integruotas ar bendras ugdomąsias veiklas, dalis (proc.).	50 %			
3.2.2. Priemonė: Kolegialaus pamokų ir ugdomųjų veiklų stebėjimo ir grįžtamojo ryšio procesų įgyvendinimas.				
P3.2.2.1. Mokytojų, išitraukusių į kolegialųjį pamokų ir ugdomųjų veiklų stebėjimą ir bendrą jų analizę, dalis (proc.).	60 %			
P3.2.2.2. Mokytojų, teigiamai vertinančių kolegialaus stebėjimo ir grįžtamojo ryšio naudą jų asmeniniam profesiniam augimui, dalis (proc.), remiantis apklausos duomenimis.	ND			

P3.2.2.3. Po stebėsenos sutartų pamokos kokybės gerinimo veiksmų skaičius.	3			
3.2.3. Priemonė: Metodinių grupių bendradarbiavimo stiprinimas kuriant bendrus susitarimus dėl ugdymo kokybės.				
P3.2.3.1. Metodinių grupių pasitarimų, skirtų gerosios patirties analizei ir pamokos kokybės kriterijų derinimui, skaičius per metus.	4			
P3.2.3.2. Metodinių grupių, įgyvendinusių bent vieną integruoto ugdymo veiklą ar bendrą projektą, apjungiant į skirtingų dalykų (ugdymo sričių) turinį, dalis (proc.).	50 %			
3.3. Uždavinys: Stiprinti gimnazijos tinklaveiką, kuriant tvarią partnerystę su tėvais, vietos, šalies ir užsienio institucijomis.				
R3.3.1. Bendradarbiavimo sutarčių ar susitarimų, kuriose įvyko bent viena bendra veikla per metus, dalis (proc.).	60 %			
R3.3.2. Įgyvendintų įvairaus lygmens (tarptautinių, šalies, regioninių) gerosios patirties sklaidos ar bendradarbiavimo iniciatyvų (projektų, programų) skaičius.	20			
R3.3.3. Tėvų (globėjų), teigiamai vertinančių gimnazijos pasiekimų sklaidą išoriniuose komunikacijos kanaluose, dalis (proc.), remiantis metinės apklausos duomenimis.	35 %			
3.3.1. Priemonė: Bendradarbiavimo tinklo plėtra su vietos, šalies ir užsienio partneriais (institucijomis).				
P3.3.1.1. Galiojančių bendradarbiavimo sutarčių ar	25			

susitarimų su socialiniais partneriais (įstaigomis, organizacijomis) skaičius.				
P3.3.1.2. Parengtų ir pateiktų paraiškų tarptautiniams ar šalies projektams, stiprinantiems gimnazijos tinklaveiką, skaičius.	7			
3.3.2. Priemonė: Tėvų įtraukimas į ugdymo procesą ir gimnazijos bendruomenės stiprinimas.				
P3.3.2.1. Bendrų renginių, atvirų durų dienų ar edukacinių iniciatyvų, skirtų tėvams ir kartu su jais, skaičius.	12			
P3.3.2.2. Metinės tėvų (globėjų) apklausos apie gimnazijos veiklą ir pasiekimų sklaidą vykdymas (2 k. per metus).	0			
3.3.3. Priemonė: Strateginis gimnazijos pasiekimų viešinimas išoriniuose kanaluose.				
P3.3.3.1. Gimnazijos pasiekimų ir sėkmės istorijų publikacijų skaičius per metus išoriniuose kanaluose (rajo spaulėje, partnerių svetainėje, švietimo portaluose ir kt.).	10			
P3.3.3.2. Gimnazijos „Facebook“ paskyros ir svetainės lankytojų pasiekiamumo metinis padidėjimas kumuliatyviai(proc.).	ND			